



Plats och sammanträdestid Brandstation i Enköping kl. 13.00 – 16.00

Beslutande
Svante Forslund (L)
Ulf Winberg (M)
Henrik Lindberg (KD)
Werner Schubert (S)
Owe Fröjd (Båp)
Anders Thonfors (M)

Ersättare:
Mats Flodin (M)
Martin Ancons (NE)

Övriga deltagare
Fredrik Hallberg
Robert Björklind
Veronica Tuve
Hans Granholm
Serena Rapezzi Dahl

Justerare Owe Fröjd (Båp)
Henrik Lindberg (KD)
Justerings plats och tid Enköping, den 8 december 2025.

Underskrifter Sekreterare

Fredrik Hallberg

Paragrafer 17–22 §§ 2025

Fredrik Hallberg

Ordförande

Svante Forslund

Justerare

Owe Fröjd

Henrik Lindberg

ANSLAGSBEVIS

Förbundsdirectionen Justeringen har tillkännagivits genom anslag på brandstationen i Enköping.
Protokollet publiceras även på Räddningstjänstens webbplats www.rtjeh.se.

Sammanträdesdatum 2025-12-08

Protokollets förvaringsplats Enköpings brandstation, Västra Ringgatan 6, 0171-47 56 00.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Direktion Kommunalförbund
Räddningstjänsten Enköping-Håbo

Sammanträdesdatum

2025-12-08

Sida

1 (6)

Direktion § 17

Information

- **Aktuella händelser**
- **Delegationsärenden**
- **Ekonomi**
 - Lån stegbil
 - Kostnad PFAS
 - Extra medlemsbidrag (Finansiell leasing)
- **Övriga frågor**
 - Arvoden
 - Utökade arbetsuppgifter för räddningstjänsten (t.ex. tillstånd för offentliga sammankomster)?

Justerarsignatur

Utdragsbestyrkning



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Direktion Kommunalförbund
Räddningstjänsten Enköping-Håbo

Sammanträdesdatum

2025-12-08

Sida

2 (6)

Direktion § 18

Verksamhetsplan med budgetfördelning 2026

Verksamhetsplanen för 2026 anger inriktning, prioriterade mål och planerade aktiviteter som krävs för att uppfylla förbundets uppdrag enligt fastställda styrdokument. Budgetfördelningen är framtagen med utgångspunkt i tilldelad ekonomisk ram, analyserade behov, tidigare års utfall samt identifierade utvecklingsområden.

Direktionen beslutar:
att fastställa räddningstjänstens verksamhetsplan och budgetfördelning för 2026.

Justerarsignatur

Utdragsbestyrkning



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Direktion Kommunalförbund
Räddningstjänsten Enköping-Håbo

Sammanträdesdatum

2025-12-08

Sida

3 (6)

Direktion § 19

Löneinriktning

Löneinriktningen för 2026 kommer att tillämpas vid löneförhandlingen 2027. Eftersom löneförhandlingen gäller det gångna årets prestation bör löneinriktningen beslutas innan verksamhetsåret så att personalen vet vad som kommer att premieras.

Löneinriktningen för 2026 är kommunicerad med de fackliga organisationerna, Vision, Ledarna, Kommunal och BRF (bilaga).

Direktionen beslutar:
att fastställa löneinriktning för 2026 enligt bilaga.

Justerarsignatur

Utdragsbestyrkning



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Direktion Kommunalförbund
Räddningstjänsten Enköping-Håbo

Sammanträdesdatum

2025-12-08

Sida

4 (6)

Direktion § 20

Sammanträdesdatum 2026

Följande mötesdatum föreslås för förbundsdirektionen 2026.

- Onsdagen den 4 februari på brandstationen i Bålsta, kl. 09.00-12.00
- Onsdagen den 18 mars på brandstationen i Enköping, kl. 09.00-12.00
- Onsdagen den 27 maj på brandstationen i Bålsta, kl. 09.00-12.00
- Onsdagen den 9 september på brandstationen i Enköping, kl. 09.00-16.00 (utbildningsdag)
- Onsdagen den 21 oktober på brandstationen i Bålsta, kl. 09.00-12.00
- Onsdagen den 16 december på brandstationen i Enköping, kl. 09.00-12.00

Direktionen beslutar:
att fastställa mötesplanen för 2026 enligt ovanstående förslag.

Justerarsignatur

M.L.

Utdragsbestyrkning



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Direktion Kommunalförbund
Räddningstjänsten Enköping-Håbo

Sammanträdesdatum

2025-12-08

Sida

5 (6)

Direktion § 21

Taxa 2026

Taxan för 2026 har tagits fram för att:

- säkerställa kostnadstäckning i enlighet med kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning,
- anpassa avgifterna till aktuella kostnadsnivåer, volymförändringar och indexuppräknning enligt tidigare direktionsbeslut,
- skapa tydlighet och likvärdighet i avgiftssystemet,
- möjliggöra fortsatt kvalitativ och hållbar verksamhet.

Genom att fastställa en uppdaterad taxa för 2026 skapas stabila ekonomiska förutsättningar samtidigt som avgiftsnivåerna harmoniseras med verksamhetens faktiska kostnader.

Direktionen beslutar:
att fastställa taxorna för 2026 enligt bilaga.

Justerarsignatur

Utdragsbestyrkning



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Direktion Kommunalförbund
Räddningstjänsten Enköping-Håbo

Sammanträdesdatum
2025-12-08

Sida
6 (6)

Direktion § 22

Föreläggande med vite

Förbundet har ett tillsynsärende med brister i brandskyddet gällande utrymningsväg från lgn 1201 & 1202.

Vid direktionens möte 2025-12-08 redovisades ärendet i detalj.

Bristerna för lgn 1201 ska åtgärdas senast 2026-03-31 och föreläggandet förenas med vite om 100 000 kronor. Har begärd åtgärd inte vidtagits innan angiven rättelsetid gäller ett löpande vite 20 000 kronor för varje hel vecka som begärd åtgärd inte vidtagits.

Bristerna för lgn 1202 ska åtgärdas senast 2026-03-31 och föreläggandet förenas med vite om 50 000 kronor. Har begärd åtgärd inte vidtagits innan angiven rättelsetid gäller ett löpande vite 20 000 kronor för varje hel vecka som begärd åtgärd inte vidtagits.

Beslutet fattas med stöd av 5 kap. 2 § lag (2003:778) om skydd mot olyckor samt 4 § lag (1985:206) om vite.

Direktionen beslutar:

att förelägga fastighetsägaren av Torget 3 i Grillby, att vidta åtgärder rörande brister i brandskyddet enligt bifogat underlag.

Justerarsignatur

W.L.

Utdragsbestyrkning



Försättsblad bilagor direktionshandlingar 2025-12-08

- § 18 Verksamhetsplan med budgetfördelning 2026
- § 19 Löneinriktning 2026, lönerevision 2027
- § 21 Taxa 2026
- § 22 Föreläggande med vite lgn 1201
- § 22 Föreläggande med vite lgn 1202



**RÄDDNINGSTJÄNSTEN
ENKÖPING-HÅBO**

Verksamhetsplan med budgetfördelning 2026

Beslutad i direktionen 18 § 2025-12-08



Innehåll

Inledning.....	3
Verksamhetsidé.....	3
Vision.....	3
Uppdrag.....	3
Förebygga insats.....	3
Förbereda-, genomföra- och åtgärder efter en insats	4
Krisberedskap	4
Organisation 2026	5
Direktion.....	5
Förbundsledning.....	5
Linjeorganisation	5
Processorganisation	6
Uppföljning och rapportering till förbundsdirektionen	7
God ekonomisk hushållning	8
Finansiella mål.....	8
Verksamhetsmål och fokusområden.....	8
Särskilda verksamhetsmål för 2026	9
Budget 2026	10
Medlemsavgiften och dess fördelning 2026	10
Investeringar 2026 samt plan för 2027-2029.....	11
Bilagor.....	12
Ledord för förbundets processorientering.....	12



Inledning

Verksamhetsplan med budgetfördelning för Räddningstjänsten Enköping-Håbo 2026 beslutades av förbundsdirektionen den 8 december 2025. Räddningstjänstens verksamhetsplan och budget beskriver hur förbundet ska förverkliga de övergripande målen samt budgetfördelning mellan förbundets olika ansvar och verksamheter för 2026.

Verksamhetsidé

Räddningstjänsten Enköping-Håbo är ett kommunalförbund skapat i syfte att fullgöra de skyldigheter som åvilar medlemskommunerna enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor och lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. Förbundet har bildats för att uppnå samordningsvinster i form av lägre kostnader och högre förmåga än om kommunerna skulle bedriva verksamheten var för sig.

Vision

Förbundet ska arbeta för att förhindra och begränsa konsekvenserna till följd av olyckor och visionen är kopplad till fyra uppdrag.

- Skador på liv, egendom och miljö förhindras genom en effektiv räddningsinsats.
- Inga bränder uppstår i verksamheter där tillsyn genomförs enligt LSO och LBE.
- Inga bränder uppstår på grund av eldstäder som omfattas av kraven på rengöring och brandskyddskontroll.
- Kommuninvånarna har kunskap om hur risker förebyggs och har förmågan att göra en egen första insats.

Uppdrag

Förbundet ska tillsammans med medlemskommunerna arbeta för att nå ovanstående vision. Kompetens och resurser är främst inriktade mot att genomföra räddningsinsatser. Utöver detta uppdrag arbetar förbundet med att på olika sätt förebygga olyckor. Förbundet arbetar med nedanstående tre huvudprocesser.

Förebygga insats

Räddningstjänsten är tillsynsmyndighet enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor och lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor samt tillståndsmyndighet enligt den senare lagen.

Tillsyn enligt lag om skydd mot olyckor omfattar bl.a. tillsyn av skäligt brandskydd, farlig verksamhet samt sotning och brandskyddskontroll. Vid tillsyn av skäligt brandskydd kontrolleras att det finns utrustning för släckning av brand och livräddning vid brand samt att ägare eller nyttjare har vidtagit de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand. Tillsyn av farlig verksamhet omfattar kontroll av skyddsåtgärder, riskanalys och nödlägesplan. Räddningstjänstens tillsyn av sotning och brandskyddskontroll omfattar löpande uppföljning av hur kommunernas sotningsentreprenör utför sitt uppdrag.

Tillsyn enligt lag om brandfarliga och explosiva varor omfattar tillsyn av hanteringskraven. Vid tillsyn av hanteringskraven kontrolleras att den som hanterar brandfarliga eller explosiva varor har vidtagit de åtgärder och försiktighetsmått som behövs, att riskerna har utretts på ett tillfredsställande sätt, att byggnader och hanteringsanordningar är inrättade och placerade på ett betryggande sätt samt att kraven gällande kompetens, föreståndare, förvaring och förpackningar uppfylls.

Tillståndsprovning enligt lag om brandfarliga och explosiva varor omfattar provning av hanterings- och överföringstillstånd. Vid tillståndsprovning provas om den som söker tillstånd har förutsättningar att



hantera och överföra brandfarliga och explosiva varor i enlighet med lagen och dess föreskrifter. Vid tillståndsprövning prövas även om föreståndare för hantering av explosiva varor kan godkännas.

Räddningstjänsten ska genom information och rådgivning underlätta att skapa en säkrare livsmiljö. Detta sker i form av utbildningar, kampanjer, deltagande på olika evenemang och riktad information till olika målgrupper.

Förbereda-, genomföra- och åtgärder efter en insats

Räddningstjänsten har enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor tilldelats extraordinära befogenheter för att på ett effektivt sätt genomföra räddningsinsatser. Räddningstjänstens verksamhet och organisation är uppbyggd kring uppdraget att genomföra räddningsinsats. Då privatpersoner eller företag inte kan hantera olyckshändelser ska Räddningstjänsten Enköping-Håbo genomföra räddningsinsats med målet att minimera konsekvenserna av olyckan och skydda liv, egendom och miljö.

Efter en insats så är det en mängd olika saker som kan behövas göras. Insatsen behöver dokumenteras, personal och drabbade kan behöva ha stödsamtal samt vissa händelser ska också faktureras. Processen *Efter insats* syftar till att hantera allt det som sker efter att en räddningsinsats har genomförts.

Krisberedskap

Räddningstjänstens krisberedskapsarbete syftar till att stärka samhällets förmåga att hantera olyckor, kriser och extraordinära händelser. Arbetet omfattar både förebyggande åtgärder, planering och utbildning samt samverkan med andra aktörer som polis, hälso- och sjukvård och kommunala förvaltningar. Genom risk- och sårbarhetsanalyser identifieras hot och risker, vilket ligger till grund för beredskapsplaner och övningar. Målet är att säkerställa att organisationen snabbt kan agera, begränsa konsekvenser och upprätthålla viktiga samhällsfunktioner vid en kris.



Organisation 2026

Räddningstjänsten är organiserad i en linjeorganisation och har valt i verksamheten att arbeta processorienterat. Nedan beskrivs hur förbundet organiserar sig 2026.

Direktion

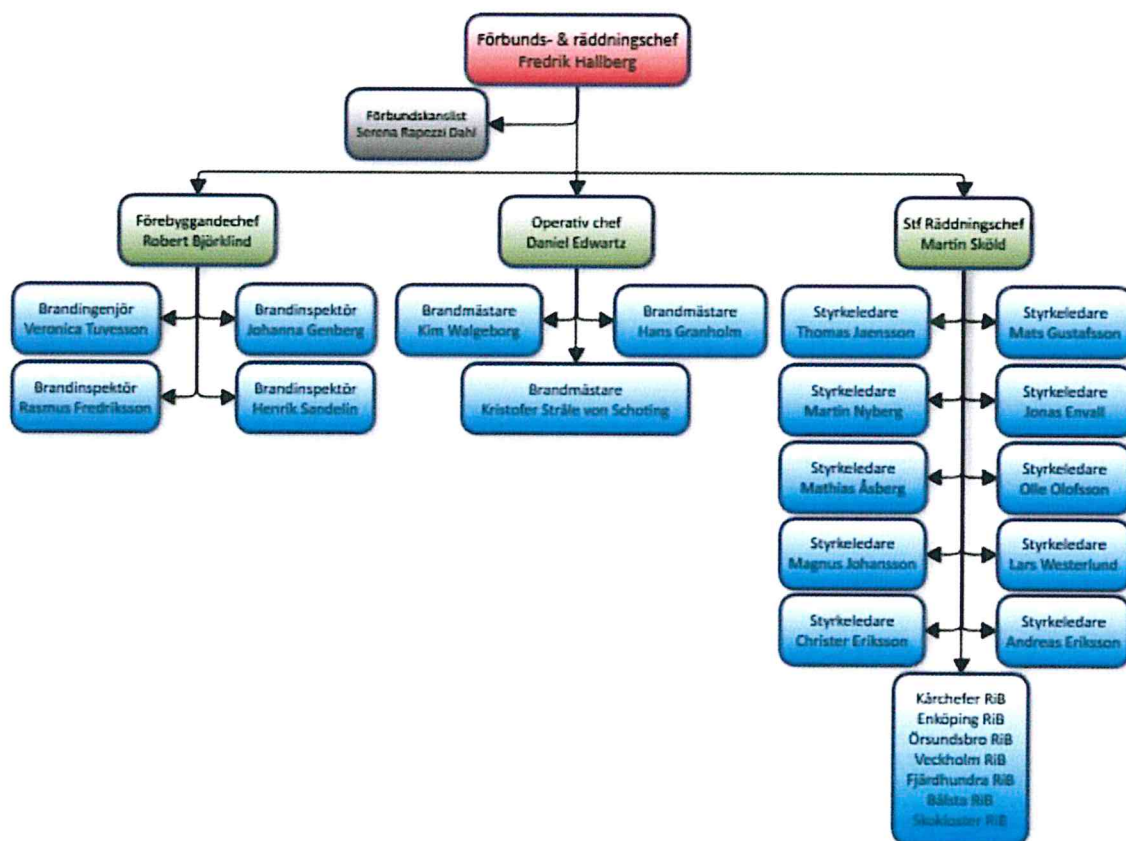
Förbundsledningen, med demokratiskt folkvalda politikerna, är det högsta beslutande och styrande organet. Förbundsledningens roll i styrningen är att fastställa förbundsövergripande visioner, planer, mål och uppdrag. I förbundsledningen så finns det sex ordinarie utsedda politiker, tre från varje värdkommun samt sex ersättare.

Förbundsledning

Förbundsledningen har det övergripande ansvaret för verkställighet, uppföljning och utvärdering vilket innebär ledning och samordning av mål, riktlinjer, direktiv och ekonomistyrning samt kontroll av kommunalförbundet. Förbundsledningen svarar således för planering och uppföljning av ekonomi och verksamhet. Förbundsledningen träffas varje månad för att planera och följa upp förbundets verksamhet. Förbundet har för 2026 en linjeorganisation som tydliggör ansvaret för myndighetsutövning, för den operativ verksamheten samt för krisberedskap.

Linjeorganisation

Med linjeorganisation menas en hierarkiskt uppbyggd organisationsform där varje medarbetare endast har en enda direkt överordnad chef. Denna organisationsform utmärks av en fördelning av arbetsuppgifter, ansvar och befogenheter. För Räddningstjänsten Enköping-Håbo har förbundschefen fördelat ut arbetsuppgifter, ansvar och befogenheter på en förebyggandechef, en operativ chef och en stf räddningschef.

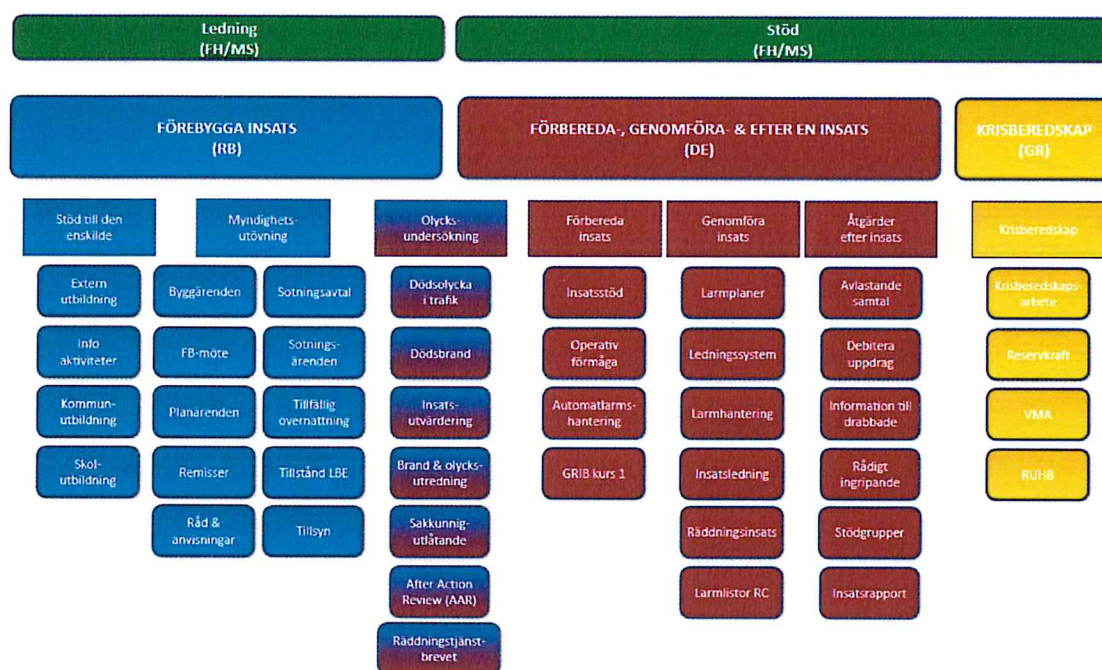




Processorganisation

Räddningstjänsten Enköping-Håbos inriktning är att arbeta processororienterat och har därför valt att arbeta med SIQ:s modell för kundorienterad verksamhetsutveckling som inspiration för förbundets processarbete. Det ger en helhetssyn på verksamheten och ska hjälpa förbundet att förbättra och effektivisera olika arbetsflöden. Tanken med att arbeta processororienterat är att det ska hjälpa verksamheten att göra ett ännu bättre arbete. Med beskrivna arbetsflöden vet förbundets arbetstagare vad som ska göras, hur arbetet ska göras och vilket resultat som förväntas så att arbetet blir till det bästa för invånarna.

Utifrån räddningstjänstens verksamhetsinriktning har nedanstående processer identifierats i verksamheten:



Målsättningen är att ha mätvärden inom varje delprocess och att kunna följa upp dessa och redovisa brister samt goda resultat.



Uppföljning och rapportering till förbundsdirektionen

Utöver dagliga kontroller, revision enligt kommunallagen och verksamhetsmässiga dialoger, används tre olika modeller för uppföljning inom Räddningstjänsten Enköping-Håbo.

- Förbundschefen kallar till ledningsmöten där verksamheten och den övergripande ekonomin ses över och redovisas.
- I tertialrapporterna redovisas ekonomi och verksamhetsuppföljning till förbundsdirektionen.
- Årsredovisningen rapporterar måluppfyllnad, ekonomi, utfall av verksamhetsplan och budget. Där redovisas även nyckeltal och särskilda händelser för verksamhetsåret.

Återkoppling till förbundsdirektionen sker genom direktionsmöten som för 2026 är inplanerade vid sex tillfällen under verksamhetsåret:

Datum	Tid	Plats	Ex. på innehåll 2026
4:a februari 2026	Kl. 09.00-12.00	Brandstation Bålsta	Ekonomi & verksamhetsuppföljning T3 2025 Internkontrollplan 2026 Delegationsärenden Aktuella händelser
18:e mars 2026	Kl. 09.00-12.00	Brandstation Enköping	Helårsbokslut 2025 Delegationsärenden Aktuella händelser
27:e maj 2026	Kl. 09.00-12.00	Brandstation Bålsta	Rambudget 2027 Ekonomi & verksamhetsuppföljning T1 2026 Delegationsärenden Aktuella händelser
9:e september 2026	Kl. 09.00-16.00	Brandstation Enköping	Ekonomi & verksamhetsuppföljning T2 2026 Utbildningsdag för direktionen med fokus på operativ förmåga Delegationsärenden Aktuella händelser
21:e oktober 2026	Kl. 09.00-12.00	Brandstation Bålsta	Delårsbokslut T2 2026 Delegationsärenden Aktuella händelser
16:e december 2026	Kl. 09.00-12.00	Brandstation Enköping	Internkontrollplan 2027 Verksamhetsplan 2027 Tillsyns- och tillståndsplen 2027-2030 Plan för operativ förmåga 2027-2030 Löneinriktning 2027 Taxa 2027 Sammanträdesdatum 2027 Delegationsärenden Aktuella händelser



God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen ska kommuner och förbund ha en god ekonomisk hushållning ur ett finansiellt och verksamhetsmässigt perspektiv. När det gäller det finansiella perspektivet är minimikravet att intäkterna överstiger kostnaderna och att förändringen av det egna kapitalet därmed är positivt. Mål och riktlinjer för verksamheten behövs bl.a. för att visa hur mycket av de olika verksamheterna som ryms inom de finansiella målen, dvs. en koppling mellan ekonomi och verksamhet.

Finansiella mål

Förbundets finansiella mål för god ekonomisk hushållning överensstämmer med kommunallagens regler om en ekonomi i balans. Räddningstjänsten Enköping-Håbo har tre finansiella mål.

Förbundets mål är att uppfylla följande ekonomiska förutsättningar:

- Verksamhetens ska ha en resultaträkning i balans.
- Likviditeten ska inte understiga 2 000 tkr.
- Soliditeten ska inte understiga 5 %.

Verksamhetsmål och fokusområden

Styrningen i verksamhetsplanen består av verksamhetsmål och fokusområden;

- Verksamhetsmål beskriver övergripande målsättningar som organisationen ska åstadkomma under året.
- Fokusområden är delar av verksamheten som har behov av en särskild översyn under verksamhetsåret. Det kan gälla antingen utvärdering av processer, kvalitetsuppföljning eller ren utveckling av ett verksamhetsområde.
- Särskilda verksamhetsmål specifikt för verksamhetsåret.

Förbundets verksamhetsmål representerar områden som följs upp och där verksamheten förväntas kunna utvecklas. Förbundets verksamhet har direkt påverkan på de flesta måttal för målen, till skillnad från indikatorer, volymer och nyckeltal. Utöver dessa verksamhetsmål arbetar förbundet processorienterat med viljan till att ständigt förbättra förbundets samtliga processer.

Verksamhetsmålen i tabellen nedan förväntas bidra till förbundets vision.

Måttal förbundet 2020–2025

Process	2021	2022	2023	2024	2025	Mål 2026
Myndighetsutövning						
Antal tillsynsbesök med tjänsteanteckningar	169	186	188	215		>180 st
Antal eldstadsrelaterade bränder	15	11	8	8		<10 st
Andel av fristade tillsyner enligt tillsynsplan	-	-	-	-		>80%
Antal utförda brandskyddskontroller	-	-	-	-		>2 500
Antal utförda sotningar	-	-	-	-		>7 000
Genomföra insats						
Andel godkända aktiviteter enligt aktivitetsplan	60%	63%	65%	74%		>70%
Andel bränder med spridning	3,3%	1,4%	2,9%	1,7%		<2%
Den enskildes förmåga						
Invånare som gör en egen första insats	26%	20%	23%	16%		>10%
Utrymt vid brand i byggnad	4,3%	1,4%	0,0%	1,6%		>2%
Efter insats						
Intäkt RvR (tkr)	255	359	299	241		>250
Andel RvR av bränder i byggnad	26%	37%	38%	34%		>30%
Andel RvR av trafikolycka på statlig väg	48%	49%	47%	45%		>40%
Andel AAR av insatser	9%	30%	16%	11%		>10%
Stöd						
Reparationskostnad egna fordon (tkr)	444	520	538	836		<650
Övertidskostnad (tkr)	995	1 471	910	1 139		<650



Direktionen har förutom ovanstående verksamhetsmål beslutat om fokusområden för särskild uppföljning. Automatiska brandlarm i kommunala objekt följs upp, dagtidsberedskap på de stationer som har flest vakanser samt andel kvinnor på RiB samt inom hela organisationen.

Fokusområden	2021	2022	2023	2024	2025
Automatiska brandlarm					
Enköpings kommun					
Larm/anläggning	0,7	0,8	0,7	0,6	
Antal larm	77	84	73	125	
Håbo kommun					
Larm/anläggning	1,4	1,6	1,1	1,2	
Antal larm	48	59	41	91	
Timmar utan RiB (mån-fre 06.00-18.00)					
Skokloster	23%	25%	22%	20%	
Örsundsbro	2%	2%	1%	0%	
Fjärdhundra	1%	2%	10%	7%	
Andel kvinnor på RiB	5%	8%	9%	9%	
Andel kvinnor på heltid	-	-	-	-	
Andel kvinnor i organisationen	-	-	-	-	

Särskilda verksamhetsmål för 2026

Särskilda verksamhetsmål är mål som är framtagna i förbundsledningen som riktar sig endast till ett särskilt verksamhetsår. För 2026 har förbundsledningen beslutat om nedanstående verksamhetsmål.

Myndighetsutövning

- Under 2026 ska en revidering av Handlingsprogram för förbundets förebyggande verksamhet göras och beslutas av förbundsledningen för åren 2027–2030.
- Under 2026 ska ett förslag på revidering av modell för taxa gällande myndighetsutövning ska tas fram och presenteras för förbundsledningen.
- Under 2026 ska en Tillsyns- och tillståndsplan för 2027–2030 ska tas fram och presenteras för förbundsledningen.

Operativt

- Under 2026 ska en plan för förbundets operativa verksamhet ska tas fram och beslutas av förbundsledningen för åren 2027–2030.
- Under 2026 ska en operativ verksamhetsplan för 2027–2030 ska tas fram och presenteras för förbundsledningen.
- Under 2026 ska ett förslag om hur den operativa beredskapen och förmåga i Skokloster ska förbättras arbetas fram och presenteras för förbundsledningen.
- Under 2026 ska en översyn av förbundets pumpar göras. Idag har förbundet ett antal motorsprutor som inom en nioårsperiod behöver bytas ut. Översynen ska resultera i ett förslag på vilken förmåga förbundet ska ha gällande motorsprutor.

Krisberedskap

- Under 2026 ska en handlingsplan tas fram som beskriver förbundets sätt att arbeta med krisberedskap.

Stöd

- Under 2026 ska en översyn av förbundets samtliga fordon göras. Översynen ska ge förslag på vilka fordon som förbundet ska ha, både operativt och administrativt.
- En upphandling av företagshälsovård ska genomföras under 2026.
- En upphandling av entreprenör för sotningsverksamheten ska genomföras under 2026.

**Budget 2026**

Budgetfördelningen i en verksamhetsplan visar hur organisationens resurser används för att nå uppsatta mål. Den beskriver hur intäkter och kostnader fördelas mellan olika områden, exempelvis personal, drift, investeringar och utvecklingsprojekt. En tydlig budgetfördelning skapar överblick, underlättar uppföljning och säkerställer att resurserna används effektivt och i linje med verksamhetens prioriteringar.

Räddningstjänstens budget utgår från den ekonomiska ram som kommunfullmäktige i Enköpings- och Håbo kommun beslutat om föregående år. Under 2026 beräknas kostnaderna för förbundets verksamhet att uppgå till ca 88 300 tkr. Kostnaderna finansieras bl.a. med medlemsbidrag från våra två värdkommuner, taxor, avgifter, hyror samt övriga intäkter.

Medlemsavgiften och dess fördelning 2026

Förbundets intäkter består till en övervägande del av medlemsavgifter. Därutöver tillkommer intäkter för närvarande i huvudsak från tillsyns och tillståndshantering, automatlarmshantering och utbildningstjänster. För 2026 är rambudgeten för förbundet på 87 200 tkr. Fördelning mellan medlemskommunerna 2026 är enligt beslutad fördelningsmodell.

Medlemsbidrag 2026

Medlemskommun	Andel	Medlemsavgift 2026 (tkr)
Enköpings kommun	67%	58 400
Håbo kommun	33%	28 800

Hur budgeten fördelas i förbundet är presenterad nedan på ansvar men också hur budgeten är fördelat på verksamheter. För 2026 ska förbundet gå med ett överskott på minst 5 700 tkr för att återställa ett tidigare underskott från 2023.

Budgetfördelning 2026 (Ansvar)

Ansvar	Budget (tkr)
9800000	Förbundsledning
	14 158
9810000	Myndighet
	-1 119
9820000	DC Enköping
	28 228
9830000	DC Håbo
	20 864
9840000	Operativt
	330
9841000	Larmteknik
	1 063
9842000	Fordon
	5 552
9843000	Brandmateriel
	1 626
9850000	Fastighet
	12 316
9860000	Datateknik
	371
9870000	Stöd till den enskilde
	-636
9880000	Olycksundersökning
	20
	Överskott PO
	-1 274
	Återställning underskott
	5 700
BUDGET	87 200
Tilldelning	87 200

**Budgetfördelning 2026 (Verksamhet)**

Verksamhet	Budget (tkr)
Direktion	501
Förbund	14 651
Enköping	24 726
Enköping RiB	4 810
Örsundsbro	4 701
Veckholm	4 570
Fjärdhundra	4 943
Bålsta	19 944
Bålsta RiB	898
Skokloster	2 925
Räddningsvärn	105
Överskott PO	-1 274
Återställning av underskott	5 700
BUDGET	87 200

Drift 2026

Driftbudget	Budget (tkr)	Kontoklass
Intäkter	-94 053	3
Kostnader och utgifter	1 815	4
Kostnader för arbetskraft	59 341	5
Övriga verksamhetskostnader	16 768	6
Övriga kostnader	9 122	7
Finansiella intäkter och utgifter	1 307	8
SUMMA	-5 700	

Investeringar 2026 samt plan för 2027–2029

I slutet av 2025 levererades en ny stegbil. Påbyggnadsdelen för stegbilen är för förbundet en kostnad på 7 500 tkr som förbundsdirektionen beslutat ska finansieras via ytterligare lån. Under 2026 ska gamla larmställs bytas ut, fordonsdatorer ska ersättas och möbler ska bytas ut i Enköping och Bålsta.

Investeringar 2026 samt plan för 2027–2029 (tkr)	2026	2027	2028	2029
Stegbil (LÅN)	7 500			
Fordonsdatorer	60			
Larmkläder	280	280	280	280
HLR-dockor	120			
Kontorsstolar Bålsta	35			
Möbler logement Enköping	35			
Tvättstuga Enköping	80			
Möbler dagrum Bålsta	25			
Utemöbler Enköping		35		
Pickup*2			2 000	
Insatsledarbil			2 000	
Basbil				6 000
KOSTNAD	8 135	315	4 280	6 280



Bilagor

Ledord för förbundets processororientering

I syfte att försöka tillämpa SIQ:s modell för kundorienterad verksamhetsutveckling arbetar räddningstjänsten med följande ledord.

<u>Kundorientering</u> De externa och interna kundernas behov, krav, önskemål och förväntningar skall vara vägledande för verksamheten.	<u>Processororientering</u> Organisationens verksamhet skall ses som processer som skapar värde för kunden. Processororientering stimulerar till att analysera och förbättra arbetsflöden.
<u>Engagerat ledarskap</u> Ledarskapets viktigaste uppgift är att ange riktningen för verksamheten, ta till vara på individers erfarenheter och olikheter, skapa förutsättningar för medarbetarna samt i dialog med dem definiera och följa upp målen.	<u>Förebyggande åtgärder</u> Det är lönsamt att förebygga fel och ta bort risker i processer, varor och tjänster. Framsynthet, förutseende och planering är nyckelord i förbättringsarbetet.
<u>Allas delaktighet</u> Varje medarbetare ska känna sig ha förtroende att utföra och utveckla sina arbetsuppgifter. Var och en måste därför se sin roll i helheten, ha klara mål, de medel som krävs samt kunskap om de resultat som uppnås.	<u>Ständiga förbättringar</u> Konkurrenskraft kräver ständiga förbättringar och förnyelse av alla verksamhetens delar. Förutsättningen är ett metodiskt förbättringsarbete och en kultur som stimulerar till lärande, kreativitet och nya idéer.
<u>Kompetensutveckling</u> Den samlade kompetensen är avgörande för organisationens framgång. Kompetensutveckling ses både ur ett organisatoriskt och ett individuellt perspektiv, för att utveckla och tillföra kompetens på ett sätt som stärker såväl individen som organisationen.	<u>Lära av andra</u> För att vidareutvecklas måste organisationen och medarbetarna skaffa sig ny kunskap om vad som är möjligt, och hur detta kan uppnås. Detta kräver jämförelser med andra räddningstjänster och andra aktörer.
<u>Långsiktighet</u> Verksamheten värderas med tanke på utveckling över tiden. Ett uthålligt förbättringsarbete leder till ökande produktivitet, effektivitet och nöjdare kunder.	<u>Snabbare reaktioner</u> Korta svarstider och reaktioner på kundernas behov är av avgörande betydelse för organisationens utveckling och produktion.
<u>Faktabaserade beslut</u> Beslut måste bygga på dokumenterade och tillförlitliga fakta. Varje medarbetare måste inom sitt arbetsområde få möjlighet att mäta och analysera fakta av betydelse för att uppfylla sina mål och tillfredsställa sina kunder.	<u>Samverkan</u> Samverkan genomsyrar varje framgångsrik organisation. Det är väsentligt att genom samverkan på flera plan och i olika avseenden ta till vara kompetenser och erfarenheter hos såväl medarbetare som kunder, leverantörer och ägare.



Arbetsgivarens inriktning i löneförhandlingarna 2027

Räddningstjänsten Enköping-Håbo tillämpar individuella prestationsmål. Dessa följs upp under 2026 och ligger till grund för löneförhandlingar 2027. Utöver individuella prestationsmål kommer även beteenden att följas upp mot verksamhetens överenskomna lönekriterier som bygger på organisationens värderingar.

Grundförutsättningar

- Löneökningen 2027 grundar sig på prestationer utförda under 2026.
- Vi värderar prestation och beteende.
- Vi förhandlar om ny lön men löneökningen ska spegla årets prestation.
- Sjuka och lediga lönesätts så att lönen är rätt vid återgång i arbete.
- Stf Styrkeledare lönesätts som brandman men har 1 000:-/mån högre lön för kompetensen att agera som Styrkeledare. Tillsyn värderas i individuell lönesättning.
- Timvikarier lönesätts i nivå med timlön enligt gällande RIB-avtal.
- Ersättning för RIB-anställda brandmän följer centralt RIB-avtal.
- Ersättning för RIB-anställda Kårchefer & Styrkeledare sker utifrån lokalt avtal med uppräknings enligt RIB-avtalet.

Fokusområden 2026

- Uppvisade beteenden som är i linje med förbundets värdegrund och riktlinjer.
- Förmåga att dokumentera och förmedla rutiner inom det egna ansvarsområdet.
- Processägare och ansvariga för verksamhetens processer ska kunna presentera mätningar för dessa.
- Planering av sin egen timbankstid. Arbetstagaren är själv ansvarig för att ha en timbank i balans vid årets slut. Lönesättningen ska inte påverkas av händelser som man själv inte kan styra.
- Uppvisad kompetens utifrån förbundets operativa aktivitetsplaner.
- Utveckling av egen och förbundets kompetens inom verksamhetsområdet genom genomförda kurser, utbildningar eller andra liknande aktiviteter.

Processen

- Löneöversynen skall vara väl förberedd och handläggas skyndsamt.
- Centralt löneavtal och förbundets lönekriterier är utgångspunkt för arbetet.
- Närmsta chef är lönesättande inom de ramar som beslutats och sköter förhandlingen med arbetstagaren.



Taxa för 2026
Gäller från 2026-01-01

Registrering:
Dokument ID: STY-15383

Fastställd av Direktionen 2025-12-08 § 21

TAXA FÖR RÄDDNINGSTJÄNSTEN ENKÖPING-HÅBO 2026





Taxa för 2026
Gäller från 2026-01-01

Registrering:
Dokument ID: STY-15383

Fastställd av Direktionen 2025-12-08 § 21

Innehåll

Bakgrund	3
Myndighetsutövning	4
<i>Tillsyn.....</i>	<i>4</i>
<i>Tillstånd</i>	<i>4</i>
<i>Handläggning åt andra förvaltningar/myndigheter</i>	<i>7</i>
Avgifter för sotning och brandskyddskontroll.....	8
Övriga uppdrag	9
<i>Övriga taxor.....</i>	<i>9</i>
<i>Uthyrning av förbundets utrustning.....</i>	<i>9</i>
<i>Extern utbildning</i>	<i>10</i>



Taxa för 2026
Gäller från 2026-01-01

Registrering:
Dokument ID: STY-15383

Fastställd av Direktionen 2025-12-08 § 21

Bakgrund

Enligt LSO 3 kap, 2 § ska Räddningstjänsten genom rådgivning, information och på annat sätt underlätta för den enskilde att fullgöra sina skyldigheter enligt samma lag. För att nå visionen är Räddningstjänstens strategi utöver detta bland annat att erbjuda olika typer av utbildningar i Enköping och Håbo.

Tjänster som inte rör Räddningstjänstens verksamhetsområde och/eller som inte bidrar till kommunernas strategiska mål kopplat till brandskydd och skydd mot andra olyckor ska nekas.

Räddningstjänsten är som kommunalförbund beskattningsbara och följer samma regler kring mervärdesskatt (moms) som andra juridiska personer. Samtliga belopp i detta dokument är exklusive moms.



Taxa för 2026
Gäller från 2026-01-01

Registrering:
Dokument ID: STY-15383

Fastställd av Direktionen 2025-12-08 § 21

Myndighetsutövning

Taxor för myndighetsutövning beslutade i KF. Enköping § 49 2015 och Håbo § 47 2014. Taxorna räknas årligen upp med PKV-index enligt beslut i KF. Enköping § 193 2016 och Håbo § 149 2016. Underlaget till Taxa 2026 utgörs av PKV-index daterat 2025-10-03.

Tillsyn

Räddningstjänsten genomför regelbunden samt behovsstyrd tillsyn enligt LSO och LBE. Med regelbunden tillsyn avses den planerade tillsynen av tillsynspliktiga objekt enligt fastställd tillsyns- och tillståndsplan^[1]. Med behovsstyrd tillsyn avses uppkomna behov av tillsyn, exempelvis tillsyn vid misstanke om bristande brandskydd eller bristande hantering av brandfarlig eller explosiv vara, identifierat tillsynsbehov i samband med räddningsinsats, tillsynsbesök vid sprängplatser eller behov av tillsyn vid remissförfrågningar från medlemskommuner eller andra myndigheter.

Avgiften för regelbunden tillsyn enligt LSO och LBE utgörs av en grundavgift och en rörlig avgift. Grundavgiften är baserad på de fasta kostnader förbundet har för tillsynsverksamheten och omfattar bl.a. förarbete, restid, dokumentation av tillsynen och beslut i ärendet. Den rörliga avgiften omfattar den tid som själva tillsynsbesöket tar. Ett tillsynsbesök debiteras alltid med minst två timmar.

Avgiften för behovsstyrd tillsyn enligt LSO och LBE utgörs enbart av en rörlig avgift och räknas per påbörjad timme. Avgift debiteras för förarbete, restid, tillsynsbesök, dokumentation av tillsynen, beslut i ärendet och tillhörande administration.

Alla tillsynsbesök ska normalt följas upp genom återbesök på plats. Kan tillsynen inte avslutas i samband med återbesöket uppstår ett avgiftsbelagt efterarbete. Detta arbete debiteras med rörlig avgift om minst två timmar.

Tjänst	Avgift
Tillsynsbesök max 2h, inkl. grundavgift	5 559:-
Tillsyns och återbesök, rörlig avgift	1 035:-/h

Tillstånd

Avgift för tillståndsprövning utgörs av fast schablontid baserad på uppskattad handläggningstid för olika typärenden. För denna tid debiteras en rörlig avgift (1007:-/h). Den rörliga avgiften är baserad på de fasta kostnader förbundet har för tillståndsprövningen. Avgiften omfattar registrering, underlagskontroll, remisshantering, granskning, beslut, expediering, arkivering, avsyning samt restid.

Brandfarliga varor

Tillståndstyp	Omfattning	Tid (tim)	Avgift (kr)
Nytt tillstånd			
Mycket enkel	Mycket enkel handläggning. Ansökan avser hantering av mycket liten mängd brandfarlig vara. Ärendet omfattar normalt inte remiss till annan myndighet eller besök på plats.	4,5h	4 564:-

^[1] STY-4677



Taxa för 2026
Gäller från 2026-01-01

Registrering:
Dokument ID: STY-15383

Fastställd av Direktionen 2025-12-08 § 21

	<i>Ex: mycket begränsad hantering</i>		
Enkel	Enkel handläggning. Ansökan avser begränsade mängder. Ärendet omfattar normalt inte remiss till annan myndighet. Besök på plats inför beviljande av tillstånd eller genom avsyning ingår normalt i prövningen. <i>Ex: skola, restaurang och försäljningsställe</i>	7h	7 100:-
Medel	Medelsvår handläggning. Ansökan avser hantering av omfattande mängder med omfattande krav om dokumentation som ska lämnas in. Ärendet omfattar normalt remiss till annan myndighet och besök på plats inför beviljande av tillstånd eller genom avsyning. <i>Ex: bensinstation, verkstad, enklare industri, lantbruk</i>	9h	9 128:-
Komplicerad	Komplicerad handläggning. Ansökan avser omfattande och komplex hantering. Mycket omfattande krav om dokumentation som ska lämnas in. Ärendet omfattar remiss till flera andra myndigheter och besök på plats inför beviljande av tillstånd samt vid avsyning. <i>Ex: industri, 2:4-anläggning (farlig verksamhet)</i>	16h	16 229:-
Ny tillståndshavare	Byte av tillståndshavare, inga övriga ändringar i tillståndet.	3h	3 042:-
Utökad omfattning	Utökad omfattning utan förändrad riskbild (större volym men samma typ av brandfarlig vara). Om utökningen innebär väsentlig ändring av riskbilden ska istället nytt tillstånd sökas. <i>Ex: från 700 liter brandfarlig vätska till 1000 liter.</i>	6h	6 086:-
Förnyat tillstånd	Förnyelse av tidigare tillstånd utan övriga ändringar i tillståndet. Övriga ändringar i tillståndet medför krav om nytt tillstånd.	4,5h	4 564:-
Avslag	Tillstånd beviljas inte.	2,5h	2 536:-
Timdebitering	Timdebitering kan tillämpas för ansökningshandlingar som inte är kompletta och/eller för onormalt tidskrävande tillståndsprövning.		1 007 kr/h



Taxa för 2026
Gäller från 2026-01-01

Registrering:
Dokument ID: STY-15383

Fastställt av Direktionen 2025-12-08 § 21

Explosiva varor

Tillståndstyp Nytt tillstånd	Omfattning	Tid (tim)	Avgift (kr)
Mycket enkel	Mycket enkel handläggning. Ansökan avser hantering av mycket liten mängd explosiv vara. Ärendet omfattar normalt inte remiss till annan myndighet än polisen. <i>Ex: < 25 kg pyrotekniska artiklar inom riskklass 1.3 och 1.4 (stenspräckare och därtill hörande tändsatser)</i>	5,5h	5 579:-
Enkel	Enkel handläggning. Ansökan avser begränsade mängder. Ärendet omfattar normalt inte remiss till annan myndighet än polis. Besök på plats inför beviljande av tillstånd eller genom avsyning ingår normalt i prövningen.	8h	8 114:-
Medel	Medelsvår handläggning. Ansökan avser hantering av omfattande mängder. Omfattande krav om dokumentation som ska lämnas in. Ärendet omfattar normalt remisser till andra myndigheter och besök på plats inför beviljande av tillstånd eller genom avsyning.	10h	10 143:-
Komplicerad	Komplicerad handläggning. Ansökan avser omfattande och komplex hantering. Mycket omfattande krav om dokumentation som ska lämnas in. Ärendet omfattar remisser till andra myndigheter och besök på plats inför beviljande av tillstånd samt vid avsyning.	17h	17 243:-
Ny tillståndshavare	Byte av tillståndshavare, inga övriga ändringar i tillståndet.	4h	4 057:-
Utökad omfattning	Utökad omfattning utan förändrad riskbild (större volym men samma typ av explosiv vara). Om utökningen innebär väsentlig ändring av riskbilden ska istället nytt tillstånd sökas. <i>Ex: utökad mängd från 50 kg explosiva varor till 75 kg.</i>	7h	7 100:-
Förnyat tillstånd	Förnyelse av tidigare tillstånd utan övriga ändringar i tillståndet. Övriga ändringar i tillståndet medför krav om nytt tillstånd.	5h	5 071:-
Avslag	Tillstånd beviljas inte.	2,5h	2 536:-
Godkänna ny föreståndare	Ny föreståndare utan övriga tillståndsändringar. <i>Vid ansökan om nytt tillstånd ingår godkännande av föreståndare i ordinarie avgift för nytt tillstånd.</i>	2,5h	2 536:-
Timdebitering	Timdebitering kan tillämpas för ansökningshandlingar som inte är kompletta och/eller för onormalt tidskrävande tillståndsprovning.	1 007 kr/h	

Postadress:
Västra Ringgatan 6
745 31 ENKÖPING

Telefon:
0171-62 56 00

Organisationsnummer:
222000-2410

Postgiro:
32850-0



Taxa för 2026
Gäller från 2026-01-01

Registrering:
Dokument ID: STY-15383

Fastställd av Direktionen 2025-12-08 § 21

Handläggning åt andra förvaltningar/myndigheter

Räddningstjänsten bistår andra myndigheter samt Enköping och Håbo kommuns förvaltningar med yttranden rörande brandsäkerhet. Fakturering ska ske där dessa yttranden ligger utanför samverkansskyldigheten enligt förvaltningslagens 8 § och där den beställande motparten skulle kunna inhämta ett yttrande av annan sakkunnig inom brandskyddsområdet. Arbetet sker till självkostnadspris enligt nedanstående taxa.

Tjänst	Avgift
Yttrande, annan myndighet	1 007:-/h



Taxa för 2026
Gäller från 2026-01-01

Registrering:
Dokument ID: STY-15383

Fastställd av Direktionen 2025-12-08 § 21

Avgifter för sotning och brandskyddskontroll

Taxor för sotning och brandskyddskontroll är beslutade i KF. Enköping § 183 2015 och Håbo § 87 2015. Taxan revideras enligt cirkulär 24:37 från SKR efter beslut från förbundsdirektionen 2024-12-11.

Enfamiljshus – sotning/rengöring och brandskyddskontroll	Avgift (ex moms)
Sotningsavgift per objekt	572:-
Sotningsavgift per tillkommande objekt i samma byggnad	186:-
Brandskyddskontroll per objekt	784:-
Brandskyddskontroll per tillkommande objekt i samma byggnad	253:-
Samtidig sotning och Brandskyddskontroll i samma byggnad	1 177:-
Samtidig sotning och brandskyddskontroll per tillkommande objekt i samma byggnad	505:-

Övriga fastigheter – sotning/rengöring och brandskyddskontroll	Avgift (ex moms)
Sotningsavgift per mantimme	559:-
Brandskyddskontroll per mantimme	758:-
Samtidig sotning och brandskyddskontroll per mantimme	758:-

Eventuell avbokning eller ombokning måste ske senast kl. 12:00 vardagen innan bokad tid. Annars faktureras fullt pris. Detta gäller även om det inte går att utföra sotning eller brandskyddskontroll på grund av något som fastighetsägaren orsakat.

För begärd sotning/rengöring eller brandskyddskontroll på annan tid än vardagar 07:00-16:00 utgår dubbel avgift.



Taxa för 2026
Gäller från 2026-01-01

Registrering:
Dokument ID: STY-15383

Fastställd av Direktionen 2025-12-08 § 21

Övriga uppdrag

Övriga taxor

Tjänst	Grund	Avgift
IVPA RIB	Enligt avtal 2014. 1 800:- med juni 2008 som bas. Uppräknas 90 % av index-förändring av föregående år enligt SNI 2007 B-S ex O (AKI tjänstemän privat) prel.	2 641:-/uppdrag
IVPA Heltid	Enligt avtal 2014. 200:- med juni 2008 som bas. Uppräknas 90 % av index-förändring av föregående år enligt SNI 2007 B-S ex O (AKI tjänstemän privat) prel.	293:-/uppdrag
Transport i terräng	Avtal regionen.	Personalkostnad + ersättning för fordon enligt MBSs schablonersättning – Statlig ersättning till kommuner enligt lagen om skydd mot olyckor.
Vägsanering	Enligt Brandskyddsföreningens avtal och prislista.	Brandskyddsföreningens avtal och prislista.
Sanering järnväg	Enligt Brandskyddsföreningens avtal och prislista.	Brandskyddsföreningens avtal och prislista.
Restvärdesräddning	Enligt Brandskyddsföreningens avtal och prislista.	Brandskyddsföreningens avtal och prislista.
Sjöräddningsuppdrag	Enligt Brandskyddsföreningens prislista.	Brandskyddsföreningens avtal och prislista.
Hissöppning	5 x personalersättning + Grundavgift Enligt SVBF prislista för RVR.	3 015:- + grundavgift RvR
Rullbandstest	Personalkostnad 1 timme (sökande till SMO gör testet gratis)	603:- ex moms
Personalkostnad	Medellön stf styrkeledare & brandman*3*PKV från okt föregående år	603:- ex moms
Utrymningsövning	3 x personalkostnad + fordon	1 809:- + fordon
Anslutningsavgift automatiska brandlarm	AKI, SNI 2007 Arbetare 25–30, 33 aug med 2019 som basår (1 370:-).	1 713,05:-
Årsavgift automatiska brandlarm	AKI, SNI 2007 Arbetare 25–30, 33 aug med 2019 som basår (2 280:-).	2 850,91:-/år
Onödiga automatiska brandlarm	AKI, SNI 2007 Arbetare 25–30, 33 aug med 2019 som basår (8 350:-).	10 440,84:-/utryckning

Uthyrning av förbundets utrustning

I de fall räddningstjänsten väljer att hyra ut utrustning så används MBS:s prislista för [Schablonersättning – Statlig ersättning till kommuner enligt lagen om skydd mot olyckor.](#)

Postadress:
Västra Ringgatan 6
745 31 ENKÖPING

Telefon:
0171-62 56 00

Organisationsnummer:
222000-2410

Postgiro:
32850-0



Taxa för 2026
Gäller från 2026-01-01

Registrering:
Dokument ID: STY-15383

Fastställd av Direktionen 2025-12-08 § 21

Extern utbildning

Räddningstjänsten har uppdraget att utbilda medlemskommunernas personal i brandskydd, sjukvård och systematiskt brandskyddsarbete. Utöver dessa kurser genomförs även utbildning av skolelever. Detta sker som ordinarie verksamhet utan kostnad för kommunerna.

Utbildning kan också genomföras efter förfrågan om det inte påverkar den ordinarie verksamhet. För att inte snedvrider konkurrensen ska dessa utbildningar ske utifrån ett marknadsmässigt pris.

Nedanstående kurser kan t.ex. tillhandahållas vid förfrågan till förbundet.

- Brandskyddsutbildning
- Första hjälpen
- HLR
- Systematiskt brandskyddsarbete

Andra kurser inom Räddningstjänstens verksamhetsområde kan erbjudas efter förfrågan, förutsatt att de inte bedöms påverka Räddningstjänstens myndighetsutövning. Offert ges endast på begäran.



RÄDDNINGSTJÄNSTEN ENKÖPING-HÅBO

Beslut om föreläggande med vite

Ärendetyp: 100	Antal sidor: 6
Ärende dnr: 2025-000005-100	

Tillställs ☒ För kännedom ☐	
Buråker Fastigheter Grillby AB Källgatan 12 745 31 Enköping	
Objektsnamn Torget 3	Objektsnummer 03A1-200251
Objektsadress Torget 3	
Fastighetsbeteckning Grillby 81:3	

Närvarande ombud Christian Buråker, ledamot Margareta Marianne Rosendahl, suppleant	Telefonnummer 0171-44 13 05 0171-44 13 05
Tillsynstyp Regelbunden ☒ Behov ☐	Tillsynsdatum 2025-02-03

Buråker Fastigheter Grillby AB med org nr. 556708-4529, föreläggs att på nedanstående objekt vid ett vite om 100 000 kronor vidta begärd åtgärd senast vid nedan angiven rättelsetid. Har begärd åtgärd inte vidtagits innan angiven rättelsetid gäller ett löpande vite 20 000 kronor för varje hel vecka som begärd åtgärd inte vidtagits.

Objekt Torget 3
Fastighetsbeteckning Grillby 81:3
Adress Torget 3

Angivna åtgärder ska snarast vidtas dock senast 2026-03-31.

Detta beslut har fattats med stöd av 5 kap. 2 § lag (2003:778) om skydd mot olyckor samt 4 § lag (1985:206) om vite. Beslutet kan skriftligen överklagas inom tre veckor från beslutets delgivande. Anvisningar om hur beslutet överklagas finns bilagt detta föreläggande.

Förbundsdirektionens ordförande Svante Forslund	 Datum 2025-12-08 (Direktion mötesdatum)
Tillsynsförrättare Elias Nordfors	Telefon 0171-47 56 17 e-post elias.nordfors@rtjeh.se Datum 2025-12-08 (Direktion mötesdatum)

Postadress
Räddningstjänsten Enköping-Håbo
Västra Ringgatan 6
745 31 ENKÖPING

Besöksadress
Västra Ringgatan 6
www.rtjeh.se

Telefon
0171-47 56 00
0171-47 56 15

E-post
raddningstjanst@rtjeh.se

RÄDDNINGSTJÄNSTEN ENKÖPING-HÅBO

Sida 2 (6)

Byggnadsbeskrivning:

Byggnaden på fastigheten i Grillby är uppförd 1902. Det är ett äldre trähus i tre plan som innefattar totalt 7 lägenheter. Två lägenheter i bottenplan, tre lägenheter på plan 2 samt två lägenheter i plan 3 (vindsplan). Bottenplan har tidigare fungerat som affärslokal med diverse butiker som både kommit och gått. En skoaffär och en bank är några av dessa. Läs mer om byggnaden på bilden nedan.

Byggnaden ligger långt ifrån räddningstjänsten, vilket fördröjer en situation där boende behöver hjälp, t.ex. vid utrymning på grund av brand. Den långa framkörningen medför en fördröjning av räddningstjänstens insats. Det innebär också större risk för skada på människa, miljö och på egendom.



1. Törnqvists



Grillby torg. Fastigheten uppförd 1902. Fritjof Lundqvist bedrev handel i detta hus, mot torget löpte en lång stång där hästskjutsarna parkerades. Under 1910-talet startade S F Lindgren en skoaffär som 1922 övertogs av D N Törnqvist, som hade ett stort sortiment av specerier, textil och färg. 1959 övertogs textilsidan av Ulla Törnqvist som drev Törnqvists Manufaktur, Bengt Jelgert tog hand om specerierna och Nils Thörnqvist om färgen. 1906 öppnade Upplandsbanken kontor i fastigheten. Hösten 1954 flyttade banken till Storgatan 22, vid nuvarande Enabygdsarkivet.

Postadress
Räddningstjänsten Enköping-Håbo
Västra Ringgatan 6
745 31 ENKÖPING

Besöksadress
Västra Ringgatan 6
www.rtjeh.se

Telefon
0171-47 56 00
0171-47 56 15

E-post
raddningstjanst@rtjeh.se

Föreläggandepunkt 1

Brist:

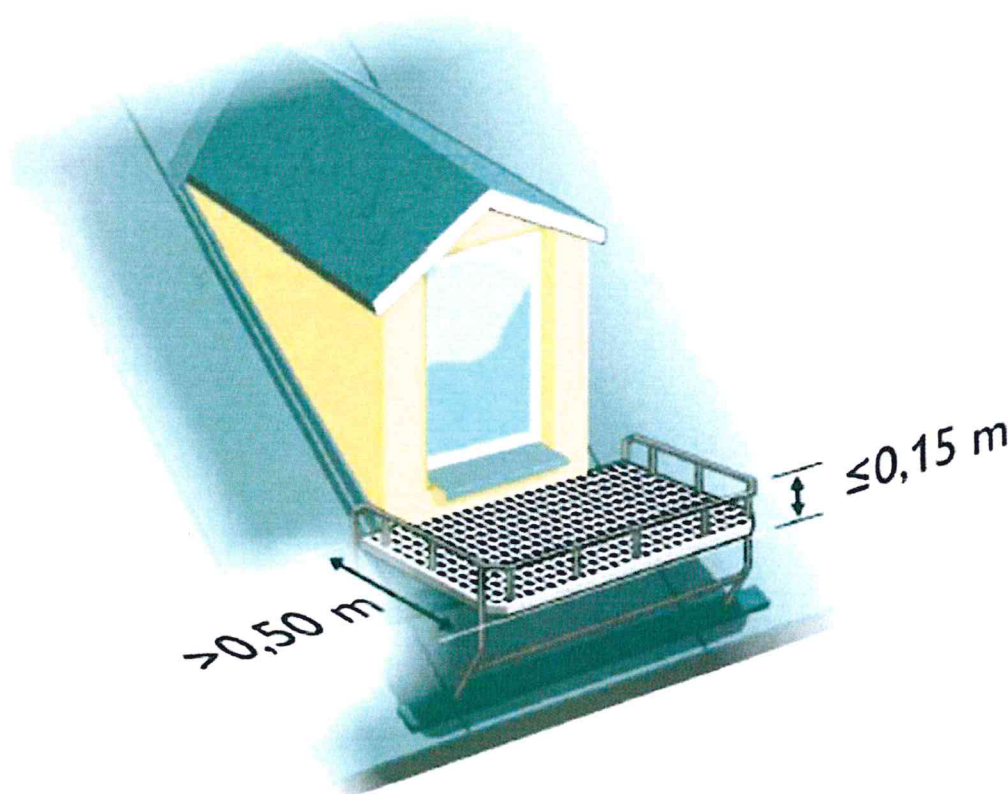
Byggnaden har två vindslägenheter i plan 3. Den ena lägenheten, nr 1201 saknar en alternativ utrymningsväg.

Grundkravet för utrymning från bostäder är att det alltid ska finnas minst två av varandra oberoende utrymningsvägar. Om den ena vägen ut är spärrad av brand ska det finnas en alternativ utrymningsväg.

Åtgärd:

För att möjliggöra fönsterutrymning ska fastighetsägaren installera en stigbrygga för lägenhet nr 1201. Boende ska ha möjligheten att utrymma över stigbryggan till den fastmonterade stegen som leder ner till marknivå.

Stigbryggan ska ha samma bredd som det fönster som det är tänkt att utrymma ifrån. Stigbryggan ska sträcka sig från fönstrets underkant till takkant så att den redan monterade fasadstegen blir nåbar. Handedare ska komplettera stigbryggan runt om med en höjd om minst 0,15 meter. Avståndet mellan takkant och fönstrets underkant kan vara mer eller mindre än 0,5 m, så länge fasadstegen är direkt nåbar från stigbryggan. Bilden nedan utgår från beskrivningen av en godtagbar lösning.



Motivering till beslut:

Enligt 2 kap. 2§ lag (2003:778) om skydd mot olyckor ska ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar i skälighetsomfattning vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand. Räddningstjänsten anser att en stigbrygga är en sådan åtgärd som behövs för att hindra eller begränsa skador till följd av brand och att det är skäligt med en sådan installation för att uppnå grundkravet om två av varandra utrymningsvägar.

Scenario – en enda utrymningsväg:

I händelse av brand på bottenvåningen föreligger en påtaglig risk för rökfylldhet i trapphuset, vilket kan medföra att utrymningsvägen inte längre är användbar på ett säkert sätt. När en brand startar på bottenvåningen, stiger röken och sprider sig snabbt upp och igenom byggnaden. Boende på vindsvåningen i plan tre känner doften av rök och blir medvetna om faran. I panik försöker de hitta en väg ut, men eftersom det bara finns en utrymningsväg blir deras alternativ begränsade.

De personer i vindsplan som försöker ta sig ner till fastighetens enda utrymningsväg vid entrén stöter på hinder. Trapphuset kan vara trångt eller så blockerar andra människor vägen ut. De som kommer längre ner mot utrymningsvägen riskerar att mötas av en tätare, och en potentiellt kraftigare svart rök, vilket försvårar evakueringen ytterligare.

I det nu kritiska läget börjar människor som tagit sig till bottenvåningen att få allvarliga problem med att ta sig ut. Röken gör det svårt att andas och kan orsaka förlorad medvetande. Eftersom det inte finns någon annan väg ut från vindsvåningen i plan tre, blir det nu ännu svårare att undsätta dem som är på den översta våningen.

Personer som inte hinner nå den enda tillgängliga utrymningsvägen från vindsvåningen riskerar att bli kvar i byggnaden om en brand utvecklas och sprider sig. En snabbt tilltagande rökutveckling fyller utrymmet, försvårar andningen och försämrar förmågan att agera rationellt. Varje förlorad sekund minskar möjligheterna till en säker evakuering. Den enda räddningsvägen blir snabbt otillgänglig till följd av den täta röken, vilket innebär en allvarlig fara för att de drabbade blir instängda i en situation med livshotande konsekvenser där varje minut är kritisk.

Vägledning för vår bedömning har hämtats från det ursprungliga byggnadslovet från 1984¹, där det bl.a. anges följande:

"I rubricerade har vi besiktigt ombyggnadsarbeten varvid följande har meddelats.

Lägenhet på vindsvåningen förses med en andra utrymningsväg, detta kan ske genom fönster till fast steg över stigbrygga där steg placeras vid sidan om lägre beläget fönster (SBN 80, 37:211 a- :213 c- :2134)".

Vägledning för vår bedömning har också hämtats från Boverkets byggregler² där det bl.a. anges att:

"Om inget annat anges i avsnitt 5:322 ska utrymmen där personer vistas mer än tillfälligt utformas med tillgång till minst två av varandra oberoende utrymningsvägar" (BFS 2011:6, kap 5:321).

¹ Byggnadslov från 1984 för fastigheten Grillby 81:3

² BFS 2011:6 med ändringar tom BFS 2020:24

Vägledning för vår bedömning har även hämtats från svensk byggnorm: SBN 1980³, där det bl.a. anges att:

"Fönster i takfall eller indragna takkupor som inte kan nås direkt med brandförsvarets utrustning fordrar särskilda anordningar, såsom nödbalkong eller stigbrygga, för att kunna tjäna som utrymningsväg" (SBN 1980, kap 2132).

³ Svensk byggnorm, SBN 1980

Detta beslut kan överklagas.

Var ska man överklaga?

Räddningstjänsten Enköping-Håbos beslut kan överklagas skriftligen hos Länsstyrelsen i Uppsala län.

Var lämnar man sitt överklagande?

Överklagandet ska ställas till Länsstyrelsen Uppsala län men insändes till Räddningstjänsten Enköping-Håbo på följande adress:

Räddningstjänsten Enköping-Håbo
Västra Ringgatan 6
745 31 Enköping

Tid för överklagande

Skrivelsen måste ha inkommit till Räddningstjänsten Enköping-Håbo inom tre veckor efter det att den som överklagar fick ta del av beslutet, annars kan inte överklagandet behandlas.

Hur ska man utforma sitt överklagande?

Ange vilket beslut som överklagas samt ärendets diarienummer (dnr). Redogör varför ni anser att Räddningstjänsten Enköping-Håbos beslut är felaktigt och hur ni anser att beslutet bör ändras. Bifoga eventuella handlingar som ni anser styrker era argument. Ni kan givetvis anlita ett ombud som kan sköta överklagandet.

Skrivelsen ska undertecknas och namnteckningen förtydligas. Uppge också postadress och telefonnummer dagtid. Om ni anlitar ombud kan ombudet underteckna skrivelsen. Sänd i så fall med fullmakt.



RÄDDNINGSTJÄNSTEN ENKÖPING-HÅBO

Beslut om föreläggande med vite

Ärendetyp: 100	Antal sidor: 5
Ärende dnr: 2025-000005-100	

Tillställs ☒ För kännedom ☐	
Buråker Fastigheter Grillby AB Källgatan 12 745 31 Enköping	
Objektsnamn Torget 3	Objektsnummer 03A1-200251
Objektsadress Torget 3	
Fastighetsbeteckning Grillby 81:3	

Närvarande ombud Christian Buråker, ledamot Margareta Marianne Rosendahl, suppleant	Telefonnummer 0171-44 13 05 0171-44 13 05
Tillsynstyp Regelbunden ☒ Behov ☐	Tillsynsdatum 2025-02-03

Buråker Fastigheter Grillby AB med org nr. 556708-4529, föreläggs att på nedanstående objekt vid ett vite om 50 000 kronor vidta begärd åtgärd senast vid nedan angiven rättelsetid. Har begärd åtgärd inte vidtagits innan angiven rättelsetid gäller ett löpande vite 20 000 kronor för varje hel vecka som begärd åtgärd inte vidtagits.

Objekt Torget 3
Fastighetsbeteckning Grillby 81:3
Adress Torget 3

Angivna åtgärder ska snarast vidtas dock senast **2026-03-31**.

Detta beslut har fattats med stöd av 5 kap. 2 § lag (2003:778) om skydd mot olyckor samt 4 § lag (1985:206) om vite. Beslutet kan skriftligen överklagas inom tre veckor från beslutets delgivande. Anvisningar om hur beslutet överklagas finns bilagt detta föreläggande.

Förbundsdirektionens ordförande Svante Forslund	 Datum 2025-12-08 (Direktion mötesdatum)
Tillsynsförrättare Elias Nordfors	Telefon 0171-47 56 17 e-post elias.nordfors@rtjeh.se Datum 2025-12-08 (Direktion mötesdatum)

Postadress
Räddningstjänsten Enköping-Håbo
Västra Ringgatan 6
745 31 ENKÖPING

Besöksadress
Västra Ringgatan 6
www.rtjeh.se

Telefon
0171-47 56 00
0171-47 56 15

E-post
raddningstjanst@rtjeh.se

RÄDDNINGSTJÄNSTEN ENKÖPING-HÅBO

Sida 2 (5)

Byggnadsbeskrivning:

Byggnaden på fastigheten i Grillby är uppförd 1902. Det är ett äldre trähus i tre plan som innefattar totalt 7 lägenheter. Två lägenheter i bottenplan, tre lägenheter på plan 2 samt två lägenheter i plan 3 (vindsplan). Bottenplan har tidigare fungerat som affärslokal med diverse butiker som både kommit och gått. En skoaffär och en bank är några av dessa. Läs mer om byggnaden på bilden nedan.

Byggnaden ligger långt ifrån räddningstjänsten, vilket fördröjer en situation där boende behöver hjälp, t.ex. vid utrymning på grund av brand. Den långa framkörningen medför en fördröjning av räddningstjänstens insats. Det innebär också större risk för skada på människa, miljö och på egendom.



1. Törnqvists



Grillby torg. Fastigheten uppförd 1902. Fritjof Lundqvist bedrev handel i detta hus, mot torget löpte en lång stäng där hästskjutsarna parkerades. Under 1910-talet startade S F Lindgren en skoaffär som 1922 övertogs av D N Törnqvist, som hade ett stort sortiment av specerier, textil och färg. 1959 övertogs textilsidan av Ulla Törnqvist som drev Törnqvists Manufaktur, Bengt Jelgert tog hand om specerierna och Nils Thörnqvist om färgen. 1906 öppnade Upplandsbanken kontor i fastigheten. Hösten 1954 flyttade banken till Storgatan 22, vid nuvarande Enabygdsarkivet.

Postadress
Räddningstjänsten Enköping-Håbo
Västra Ringgatan 6
745 31 ENKÖPING

Besöksadress
Västra Ringgatan 6
www.rtjeh.se

Telefon
0171-47 56 00
0171-47 56 15

E-post
raddningstjanst@rtjeh.se

Föreläggandepunkt 2

Brist:

Stigbryggan som utgör utrymningsväg för lägenhet nr 1202 uppnår inte dagens kriterier hur en stigbrygga ska vara utformad. För lägenhet nr 1202 innebär detta att stigbryggan som idag är uppsatt ska uppdateras enligt nedanstående beskrivning under "åtgärd".

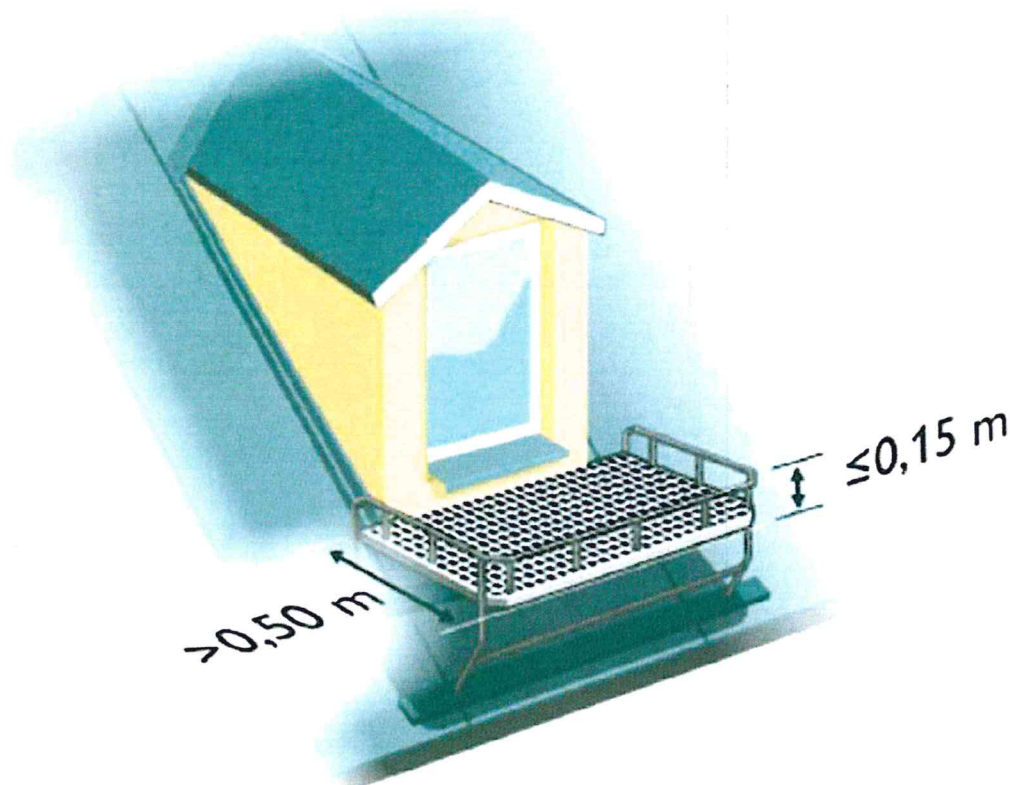
Grundkravet för utrymning från bostäder är att det alltid ska finnas minst två av varandra oberoende utrymningsvägar. Om den ena vägen ut är spärrad av brand ska det finnas en alternativ utrymningsväg.



Ovanstående bild tydliggör för dagens utförande av fönsterutrymning med hjälp av stigbrygga för lägenhet nr 1202.

Åtgärd:

Stigbryggan för lägenhet nr 1202 ska ha samma bredd som det fönster som det är tänkt att utrymma ifrån. Stigbryggan ska sträcka sig från fönstrets underkant till takkant så att den redan monterade fasadstegen blir nåbar. Handledare ska komplettera stigbryggan runt om med en höjd om minst 0,15 meter. Avståndet mellan takkant och fönstrets underkant kan vara mer eller mindre än 0,5m, så länge fasadstegen är direkt nåbar från stigbryggan. Bilden nedan utgår från beskrivningen av en godtagbar lösning



Motivering till beslut:

Enligt 2 kap. 2§ lag (2003:778) om skydd mot olyckor ska ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar i skälig omfattning vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand. Räddningstjänsten anser att:

- En ny stigbrygga är en sådan åtgärd som behövs för att hindra eller begränsa skador till följd av brand, och att det är skäligt, utifrån dagens krav, med en stigbrygga som utformas enligt dagens ställda krav och enligt beskrivningen under rubriken "åtgärd" i föreläggandepunkt 2.

Vägledning för vår bedömning har hämtats från Boverkets byggregler¹ där det bl.a. anges att:

"Om inget annat anges i avsnitt 5:322 ska utrymmen där personer vistas mer än tillfälligt utformas med tillgång till minst två av varandra oberoende utrymningsvägar" (BFS 2011:6, kap 5:321).

Vägledning för vår bedömning har även hämtats från svensk byggnorm: SBN 1980², där det bl.a. anges att:

"Fönster i takfall eller indragna takkupor som inte kan nå direkt med brandförsvarets utrustning fordrar särskilda anordningar, såsom nödbalkong eller stigbrygga, för att kunna tjäna som utrymningsväg" (SBN 1980 kap: 2132).

¹ BFS 2011:6 med ändringar tom BFS 2020:24

² Svensk byggnorm, SBN 1980

Detta beslut kan överklagas.

Var ska man överklaga?

Räddningstjänsten Enköping-Håbos beslut kan överklagas skriftligen hos Länsstyrelsen i Uppsala län.

Var lämnar man sitt överklagande?

Överklagandet ska ställas till Länsstyrelsen Uppsala län men insändes till Räddningstjänsten Enköping-Håbo på följande adress:

Räddningstjänsten Enköping-Håbo
Västra Ringgatan 6
745 31 Enköping

Tid för överklagande

Skrivelsen måste ha inkommit till Räddningstjänsten Enköping-Håbo inom tre veckor efter det att den som överklagar fick ta del av beslutet, annars kan inte överklagandet behandlas.

Hur ska man utforma sitt överklagande?

Ange vilket beslut som överklagas samt ärendets diarienummer (dnr). Redogör varför ni anser att Räddningstjänsten Enköping-Håbos beslut är felaktigt och hur ni anser att beslutet bör ändras. Bifoga eventuella handlingar som ni anser styrker era argument. Ni kan givetvis anlita ett ombud som kan sköta överklagandet.

Skrivelsen ska undertecknas och namnteckningen förtydligas. Uppge också postadress och telefonnummer dagtid. Om ni anlitar ombud kan ombudet underteckna skrivelsen. Sänd i så fall med fullmakt.

Postadress

Räddningstjänsten Enköping-Håbo
Västra Ringgatan 6
745 31 ENKÖPING

Besöksadress

Västra Ringgatan 6
www.rtjeh.se

Telefon

0171-47 56 00
0171-47 56 15

E-post

raddningstjanst@rtjeh.se