



Förbundsdirection

2024-03-20

MÖT-5175

Plats och sammanträdestid Brandstation, Enköping kl 13.00 – 15.00

Beslutande  
Tommy Rosenkvist (M)  
Svante Forslund (L)  
Henrik Lindberg (KD)  
Ulf Winberg (M)  
Owe Fröjd (Båp)  
Jesper Englundh (S)

Ersättare:  
Werner Schubert (S)  
Sverker Scheutz (V)  
Anders Thonfors (M)  
Martin Ancons (NE)

Övriga deltagare  
Rickard Westning  
Hans Granholm  
Robert Björklind  
Fredrik Hallberg  
Serena Rapezzi-Dahl

Justerare  
Werner Schubert (S)  
Ulf Winberg (M)

Justerings plats och tid  
Enköping, den 20 februari 2024.

Underskrifter Sekreterare

Paragrafer 8-9 2024

Rickard Westning

Ordförande

  
Tommy Rosenkvist

Justerare

  
Werner Schubert  
Svante Forslund

**ANSLAGSBEVIS**  
Förbundsdirectionen

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på brandstationen i Enköping. Protokollet publiceras även på Räddningstjänstens web-plats [www.rtjeh.se](http://www.rtjeh.se).

Sammanträdesdatum

2024-03-20

Protokollets förvaringsplats

Enköpings brandstation, Västra Ringgatan 6, 0171-47 56 00.



Direktion § 8

**Information**

1. Aktuella händelser
2. Delegationsärenden
3. MSB Årsuppföljning LSO 2023
4. MSB Årsuppföljning LBE 2023
5. Jämställdhet inom räddningstjänsten
6. Förstudie lektionssal på övningsfältet
7. Arbetstidsregler
8. Ekonomisk redovisning jan-feb 2024

Justerares signatur

Utdragsbestyrkning



Direktion § 9

### Helårsbokslut 2023

Det ekonomiska resultatet för 2023 är ett underskott på -5 536 tkr. Det egna kapitalet uppgår efter årsskiftet till -2 181 tkr. Pensionsskulden, för de brandmän som kvarstår med den särskilda avtalspensionen, ökade under 2023 till följd av räntor och inflation med 7 730 tkr.

Balanskravsresultatet är -5 692 tkr och gör att förbundet behöver återställa 6 479 tkr till eget kapital de kommande åren. Underskottet från 2020-2021 behöver återställas genom ett tillskott från medlemmarna. Underskotten från 2022-2023 planeras att återställas med budgeterade överskott 2025-2026.

Endast 3 av målen nås för 2023. 3 av 12 mål är delvis uppfyllda och 6 av 12 nås inte för 2022. Uppföljning av insatser (AAR) dokumenteras inte vilket måste förbättras under 2024. Förbundets övertidskostnader minskade till lägsta nivån på 5 år.

Efterfrågan på utbildning har ökat kraftigt och antalet utbildade personer är nu högre än innan pandemin. Tillsynsverksamheten når produktionsmålen och bedrivs med hög kvalitet vilket visar sig i årets NKI-undersökning.

Direktionen beslutar:

att godkänna förbundets bokslut och årsredovisning för 2023 enligt bilaga.  
Beslutspunkten justeras omedelbart.

Justersignatur

Utdragsbestyrkning



## Bilagor Direktionshandlingar 2024-03-20

- § 8 Årsrapport myndighet 2023
- § 8 Jämställdhet inom räddningstjänsten
- § 8 Förstudie lektionssal övningsfält
- § 8 Ekonomiskt utfall jan-feb 2024
- § 9 Helårsbokslut 2023



# Årsrapport myndighet 2023

*Lag om skydd mot olyckor, LSO*

*Lag om brandfarliga och explosiva varor, LBE*

*Remisshantering*

*Sammanställd*

*mars 2024 RB och DE*

## Innehåll

1	Syfte.....	3
2	Bakgrund .....	4
2.1	Tillsyn .....	4
2.1.1	Mättal .....	4
2.1.2	Tidigare års tillsynsproduktion .....	5
2.2	Tillstånd LBE.....	5
2.2.1	Lagrum och Räddningstjänstens ansvar .....	6
2.3	Sotning.....	6
2.3.1	Bakgrund .....	6
2.3.2	Mättal, sotning .....	6
2.4	Plan- och byggärenden .....	7
2.4.1	Planärenden .....	7
2.4.2	Byggärenden.....	7
3	Resultat 2023.....	8
3.1	Tillsyn .....	8
3.1.1	Planerad tillsynsproduktion 2023 .....	8
3.1.2	Utförda tillsyner per tillsynstyp.....	8
3.1.3	Antal tillsynsärenden.....	9
3.1.4	Utförda tillsyner, analys .....	10
3.1.5	Mättal, tillsyner .....	11
3.1.6	Analys, tillsynsproduktion .....	13
3.1.7	Uppföljning, LSO 2:4.....	13
3.1.8	Sammanfattning och avslutande diskussion, tillsyn .....	14
3.2	Tillståndsprovning 2023.....	15
3.2.1	Mättal Tillstånd LBE.....	15
3.3	Sotning.....	17
3.4	Plan- och byggärenden .....	18
3.4.1	Bygglovsremisser .....	18
3.4.2	Tekniska bedömningar inför startsamråd .....	18
3.5	Övriga remisser.....	19
4	Slutsatser .....	21

## 1 Syfte

Syftet med den här rapporten är beskriva Räddningstjänsten Enköping-Håbos arbete inom myndighetsprocessen under 2023. Vissa delar av rapportens innehåll regleras av lagrum, exempelvis styr *Lagen om skydd mot olyckor* räddningstjänstens ansvar inom tillsyn, råd och anvisningar samt rengöring (sotning) av fasta förbränningsanordningar och som tillstånds- och tillsynsmyndighet regleras räddningstjänstens ansvar i *Lagen om brandfarliga och explosiva varor* med tillhörande förordning.

Utöver det som är reglerat i lagrum bistår räddningstjänsten med sakkompetens inom brand- och säkerhetsområdet till andra delar av medlemskommunerna Enköping och Håbo och andra myndigheter. Räddningstjänsten svarar regelbundet på remisser från;

- Kommunernas plankontor inför antagande av ny detaljplan
- Kommunernas byggkontor inför bygglovsprövning och även senare inför tekniskt samråd (granskning av det planerade brandskyddet)
- Kommunernas miljökontor inför ansökan om tillståndsprövning enligt miljöbalken
- Kommunernas socialförvaltningar inför ansökan om serveringstillstånd
- Polismyndigheten inför offentliga tillställningar, offentliga fyrverkerier, hotelltillstånd mm.
- Länsstyrelsen inför ansökan om tillståndsprövning enligt miljöbalken

## 2 Bakgrund

### 2.1 Tillsyn

Tillsyn av brandskyddet och tillsyn av hantering av brandfarliga och explosiva varor utförs regelbundet och vid behov. Med ”regelbunden tillsyn” avses tillsyn i objekt som enligt tillsynsplanen är tillsynspliktiga. Regelbunden tillsyn hanteras genom fristsättning.

Med ”annan tillsyn” avses tillsyn som utförs då behov uppstår. Det kan t ex vara samordnad tillsyn med andra myndigheter eller tillsyn pga misstanke om bristande brandskydd alternativt bristande hantering av brandfarliga eller explosiva varor. I verksamheter som hanterar tillståndspliktig mängd brandfarliga eller explosiva varor utförs i regel tillsyn av båda lagstiftningarna samtidigt. Sådan tillsyn benämns ”samplanerad tillsyn”.

Tillsyn av farlig verksamhet hanteras som regelbunden tillsyn.

All tillsynsverksamhet registerförs i verksamhetssystemet Daedalos. Indelning i tillsynstyper baseras på vilken lagstiftning tillsyn utförs med stöd av och om tillsynen är planerad eller ej. Sammantaget innebär det följande tillsynstyper.

Ä-kod	Ärendetyp
100	Regelbunden tillsyn LSO
101	Annan tillsyn LSO
102	Regelbunden tillsyn LBE
103	Annan tillsyn LBE
104	Regelbunden samplanerad tillsyn (LSO och LBE)
105	Annan samplanerad tillsyn (LSO och LBE)
106	Tillsyn farlig verksamhet LSO
107	Krogtillsyn, utförs samordnat med andra myndigheter (Socialförvaltningen, Miljöavdelningen, Skattemyndigheten, Polisen). Socialförvaltningen är sammankallande (LSO)
108	Skriftlig redogörelse (LSO)
109	Fyrverkeritillsyn (LBE)

#### 2.1.1 Mätal

Mätal används som instrument för uppföljning av tillsyns- och tillståndsverksamheten. Det finns tre olika typer av mätal.

Brandskyddsnivå	mäter hur brandsäkerheten förbättras genom tillsynsverksamheten. <ul style="list-style-type: none"><li>- hur brandskyddsnivån förbättras i tillsynsobjekten mäts med medelvärdet av utförda brandskyddsvärderingar</li><li>- hur förbättringstakten ändras mäts genom jämförelse med tidigare års medelvärde</li><li>- antal objekt med skäligt brandskydd mäts genom mätning av antal objekt utan anmärkning, dvs antal objekt med brandskyddsvärderingens max poäng.</li></ul>
Nöjd kund index	Bygger på sammanställning från Sveriges kommuner och regioners ”Nöjd kund index” och ger resultat utefter ett enkätutskick med ett

---



antal frågeställningar från både tillsyner och tillståndsärenden. Sex av dessa frågeställningar presenteras i denna del av mättalen.

- visar hur handläggarna kommunicerar inom sina ärenden.
- visar hur väl vår dokumentation beskriver lagar och föreskrifter
- Visar hur motparten tolkar rättssäkerheten.

Det ska tydligt anges att det statistiska underlaget för delen NKI är mycket lågt och att små förändringar kan slå stort i resultatet. Till det så redovisas enbart siffror för Enköping då urvalet var för lågt för Håbo, men målsättningen är att Håbos siffror ska läggas in i värdena redan nästa år.

**Handläggningstid** Mäter hur handläggarna utför tilldelat uppdrag. Dvs att uppdragen inte pågår mer än ett år.

### 2.1.2 Tidigare års tillsynsproduktion

Nedan redovisas en sammanställning över tidigare års utförda tillsyner.

Tabell 1 Utförda tillsyner under perioden 2009-2022

År	Tillsyner LSO <sup>1</sup>	Tillsyner LBE <sup>2</sup>	Samplanerad tillsyn <sup>3</sup>	Totalt
2009	149	20	37	206
2010	81	19	52	152
2011	139	17	38	194
2012	92	3	35	130
2013	159	5	25	189
2014	193	5	60	258
2015	132	7	34	173
2016	191	7	35	233
2017	159	12	40	211
2018	137	14	29	182
2019	130	15	34	179
2020	58	1	9	68
2021	133	8	24	165
2022	145	4	26	175

1- Värdet summerar regelbunden tillsyn enligt lag om skydd mot olyckor (LSO), annan tillsyn (LSO) samt krog tillsyner (LSO)  
 2- Värdet summerar regelbunden tillsyn enligt lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och annan tillsyn (LBE)  
 3- Värdet summerar regelbunden tillsyn (LSO och LBE) och annan tillsyn (LSO och LBE)

## 2.2 Tillstånd LBE

### 2.2.1 Lagrum och Räddningstjänstens ansvar

Räddningstjänsten är tillståndsmyndighet utifrån Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Lagens tillämpningsområde gäller hantering, överföring, import och export av brandfarliga och explosiva varor och lagens syfte är att hindra, förebygga och begränsa olyckor och skador på liv, hälsa, miljö och egendom som kan uppkomma genom brand eller explosion orsakad av brandfarliga och explosiva varor.

Förutom vissa undantag (MSB prövar t ex tillstånd till hantering av brandfarliga och explosiva varor inom Försvarsmakten) är räddningstjänsten tillståndsmyndighet när det gäller hantering av brandfarliga och explosiva varor med hanteringsplats inom förbundets geografiska område, eller för flyttbart förråd av explosiv vara, om den sökande är bosatt eller har sin huvudsakliga verksamhet inom förbundets geografiska område.

Räddningstjänstens uppgift är bland annat att pröva om den som söker tillstånd är lämplig att hantera explosiva eller brandfarliga varor och om den tilltänka förvaringsplatsen uppfyller gällande krav i lag, förordning och föreskrifter.

## 2.3 Sotning

### 2.3.1 Bakgrund

Enligt LSO ska kommunen i brandförebyggande syfte ansvara för att rengöring (sotning) sker av fasta förbränningsanordningar, som inte är inrättade för eldning uteslutande med gas, och därtill hörande rökkanaler. Detsamma gäller imkanaler i restauranger, storkök och jämförbara utrymmen. Utöver sotningen ansvarar även kommunen för brandskyddskontroll av samtliga förbränningsanordningar (inkl de som uteslutande eldas med gas).

Räddningstjänsten har upprättat ett entreprenadavtal med Skorstensfejarmästare Ulf Öberg AB om ovanstående sotning och brandskyddskontroll i förbundets geografiska område, undantaget de som ansökt om, och fått tillåtelse av räddningstjänsten, att sota själv på den egna fastigheten.

Kommunen beslutar om frist för sotning medan brandskyddskontroller ska utföras i enlighet med nationellt beslutad frist enligt föreskrift och allmänt råd om rengöring och brandskyddskontroll.

### 2.3.2 Mätal, sotning

De mätal som används för sotningsprocessen rör ansökan om egen sotning (se ovan). Det är idag:

1. Hur stor andel av ansökningarna som leder till beslut om medgivande att sota själv och
2. Hur lång handläggningstiden (i snitt) är för dessa ärenden.

Att beslutet om medgivande att sota själv dröjer hänger ofta på förbränningsanordningens status där Skorstensfejarmästarens protokoll från brandskyddskontrollen inte bör innehålla brister innan medgivande ges.

Ett nekande till egen sotning kan vara att den sökande inte bedöms ha den fysiska förmågan att sota själv eller att den sökande inte har gått att nå under processen. Det händer även att den sökande drar tillbaka sin ansökan innan beslut hinner fattas.

## 2.4 Plan- och byggärenden

### 2.4.1 Planärenden

Det är en kommunal angelägenhet att planlägga användning av mark och vatten enligt PBL<sup>1</sup>. Vid planläggning får mark tas i anspråk för bebyggelse endast om marken från allmän synpunkt är lämplig för ändamålet. Det gäller till exempel både när det ska byggas nytt och när bebyggelse ska förändras eller bevaras. Detaljplanen ska redovisa allmänna platser, kvartersmark och vattenområden och gränserna för dessa.

RTJEH fungerar som en remissinstans gällande planärenden för våra medlemskommuner där räddningstjänstens uppgift blir att bland annat granska riskbilden, förutsättningar för räddningsingripanden och brandvattenförsörjning.

### 2.4.2 Byggärenden

Räddningstjänsten hanterar även remisser från kommunen som rör byggärenden. Dessa delas upp i två olika kategorier, bygglovsremisser och tekniska bedömningar.

I bygglovsremisser görs en bedömning över den tänkta verksamheten och riskbild i dess närhet. Vidare kontrolleras också behovet av, men också tillgången till, det befintliga brandpostnätet. Till detta granskas även bland annat insatstid, byggnadshöjd och risken för brandspridning mellan byggnader.

När det börjar närma sig startbesked finns det normalt projekteringshandlingar som går på remiss till räddningstjänsten. Nu kan en stickprovskontroll av projekteringshandlingar genomföras och det är denna kontroll som vi benämner som tekniska bedömningar. I denna tekniska bedömning granskas om avvikelser från föreskrift eller allmänna råd har utförts samt om projektering skett genom s.k. analytisk dimensionering. Tidsmässigt så tar de tekniska bedömningarna mer tid i anspråk per ärende än vad bygglovsremisser gör.

---

<sup>1</sup> PBL kap 1, 2§

## 3 Resultat 2023

### 3.1 Tillsyn

#### 3.1.1 Planerad tillsynsproduktion 2023

Volymmålet för den totala tillsynsproduktionen regleras genom tillsynsplanen (STY-4677). Under 2023 var målet att 220 tillsyner skall genomföras med fördelning enligt nedan.

Tabell 2 Volymmål för tillsyn

180	Regelbunden tillsyn (planerad fristad tillsyn)
30	Annan tillsyn av typ tematillsyn (planerad ej fristad tillsyn)
10	Annan tillsyn pga misstanke om brist (oplanerad tillsyn)
<b>220</b>	<b>Total årlig tillsynsproduktion</b>

Inför 2023 var totalt 265 objekt planerade för tillsyn. Ambitionen var att utöver 2023 års fristade objekt även utföra tematillsyn B&B.

Bland de 265 planerade tillsynsuppdragen fanns ett antal objekt som behövde kontrolleras, där handläggaren uppmanades att kontrollera om objektet är tillsynspliktigt eller inte. För att uppnå volymmålet görs alltid en viss "överplanering". Det totala antalet planerade tillsynsuppdragen är därför alltid högre än volymmålet.

Tabell 3 Tillsynsplanering 2023 och volymmål för tillsynsverksamheten.

Planerade	Oplanerade	Volymmål
265	10	220

Objekten fördelas bland handläggarna och fördelningen görs med utgångspunkt från hur mycket tid som avsätts för respektive medarbetare. Samtliga medarbetare har även andra uppdrag och ansvarsområden som de ska utföra under året och beroende på hur mycket tid som avsätts för de uppdragen så kan antalet tillsynsuppdrag mellan de olika medarbetarna skilja sig åt. Inför 2023 användes verksamhetssystemet Daedalos för planering och uppföljning av tillsynsuppdragen. Varje handläggare tilldelades ett individuellt beting.

I varje handläggares tillsynsuppdrag (beting) ingår att värdera om objektet är tillsynspliktigt och att uppdatera objekts registeruppgifter. I de fall handläggaren konstaterar att objektet inte är tillsynspliktigt genomförs inget tillsynsbesök. För att ta höjd för att vissa uppdrag inte leder till tillsynsbesök planeras fler tillsynsuppdrag än vad det totala volymmålet anger, som beskrivits ovan.

#### 3.1.2 Utförda tillsyner per tillsynstyp

Med antal utförda tillsyner avses i detta sammanhang det antal genomförda tillsynsbesök för vilka tillsynsprotokoll har upprättats.

Tabell 4 Resultat antal utförda tillsynsbesök, där protokoll har skrivits.

Ärendetyp	Antal protokollförda tillsynsbesök
<b>Regelbunden tillsyn LSO</b>	158
<b>Annan tillsyn LSO</b>	6
<b>Föreläggande LSO</b>	9
<b>Föreläggande med vite LSO</b>	1
<b>Föreläggande med förbud LSO</b>	4
<b>Regelbunden tillsyn LBE</b>	3
<b>Annan tillsyn LBE</b>	1
<b>Föreläggande LBE</b>	1
<b>Föreläggande med vite LBE</b>	0
<b>Föreläggande med förbud LBE</b>	0
<b>Regelbunden samplanerad tillsyn (LSO och LBE)</b>	16
<b>Annan samplanerad tillsyn (LSO och LBE)</b>	2
<b>Totalt antal protokoll regelbunden tillsyn:</b>	177
<b>Totalt antal protokoll annan tillsyn:</b>	9
<b>Totalt antal protokoll tillsyn:</b>	<b>186</b>

### 3.1.3 Antal tillsynsärenden

Tabell 5 Antal tillsynsärenden, resultat 2023

<b>Regelbunden tillsyn (Ä-kod 100, 102, 104)</b>				
Tillsynsuppdrag (beting)	Därav antal protokoll	Status klart	Status påbörjat	Status ej påbörjat
206+8+18=232	177 <sup>2</sup>	152+4+15=171	195+7+16=218	14
<b>Annan tillsyn (Ä-kod 101, 103, 105)</b>				
Målbild	Antal tillsynsärenden totalt	Därav antal protokoll	Status klart	
10	19	9	17	

Av de 232 planerade tillsynsuppdragen (betingen) samt uppstartade ärenden från tidigare år, genomfördes 177 protokollförda tillsynsbesök.

19 oplanerade tillsynsärenden (annan tillsyn) påbörjades. Av dessa protokollfördes 9 stycken.

För 2023 finns förutom ovanstående tillsyner följande antal och ärendetyper registrerade:

- 1 tillsyner på farlig verksamhet (Ä-kod 106)
- 18 krogillsyner (Ä-kod 107)
- 2 fyrverkeritillsyner (Ä-kod 109)

<sup>2</sup> Värdet innehåller även tillsyner som startats mellan 2019 tom 2021, men där tillsyn genomfördes 2022.

### 3.1.4 Utförda tillsyner, analys

Under 2023 utfördes totalt 177 regelbundna tillsyner och 9 stycken "annan tillsyn" (protokollförda tillsynsbesök). Till det så gjordes även 8 platsbesök under årets tematillsyner vilket innebär att 72 % av volymmålet uppnåddes.

Tabell 6 Måluppfyllelse, tillsyn 2023

Typ av tillsyn	Mål inför 2023	Resultat för 2023	Måluppfyllelse
Regelbunden tillsyn (planerad fristad tillsyn)	180	177	98%
Tematillsyn (planerad ej fristad tillsyn)	30	8*	27%
Annan tillsyn pga misstanke om brist (oplanerad tillsyn)	10	9	90%
<b>Summa</b>	<b>220</b>	<b>194</b>	<b>72%</b>

\*Platsbesök som inte genomfördes som protokollförda tillsynsbesök.

Under 2023 startades, förutom de protokollförda 194 tillsynerna, ytterligare 21 tillsyner som inte är medräknade i volymmålet, men som behöver hanteras årligen, dessa beskrivs nedan.

Fyrverkeritillsyner (2st) är direkt beroende dels av antalet sökta tillstånd men även hur många av dessa tillståndshavare som sedan startar upp sin försäljning under mellandagarna. Under 2023 gjordes två tillsyner men också två platsbesök där vi fått information om att det skulle kunna vara försäljning men det visade sig att de inte sålde fyrverkerier på dessa två platser.

Krogtillsynerna (18st), som tidigare beskrivits, utförs samordnat med andra myndigheter (Socialförvaltningen, Miljöavdelningen, Skattemyndigheten och Polisen). Det är Socialförvaltningen som är sammankallande och styr när dessa tillsyner ska genomföras. Tillsynerna utförs utefter Lag om skydd mot olyckor.

Tidigt på året togs kontakt med Håbo kommun då räddningstjänsten även ville medverka vid deras krogtillsyner. Kort därefter genomfördes de första tillsynerna. En av årets målsättningar har därmed uppfyllts.

Tillsyn inom området farlig verksamhet enligt LSO 2:4 har genomförts på 1st anläggningar inom förbundets område. (Linde gas)

**Det totala antalet tillsynsbesök 2023 uppgår då till 215 tillsyner.**

### 3.1.5 Mätal, tillsyner

Redovisning av mätal har genomgått en stor förändring i denna rapport, där mätalen bygger på tre olika källor. De tre första redovisade mätalen är brandskyddsnivån som beräknas genom att gå igenom brister som noterats vid utförda tillsyner under året.

Mätal 4-9 bygger på sammanställning från Sveriges kommuner och regioners "Nöjd kund index" och ger resultat utefter ett enkätutskick med ett antal frågeställningar från både tillsyner och tillståndsärenden.

Mätal 10 är värde som tas ifrån ärendehanteringssystemet Daedalos.

Tanken med dessa tre olika källor är att Räddningstjänsten Enköping-Håbo ska få information om brandskyddet blir bättre i vårt samhälle, hur medborgarna i samhället ser på vårt arbete som hur vi som myndighet hanterar våra ärenden. Bilden blir då mer komplett över vårt arbete än vad den tidigare har varit.

### Brandskyddsnivå

Tabell 7 Brandskyddsnivå, resultat efter tillsyner

1 Brandskyddsnivå förbättras i tillsynsobjekten										
	Mål	2015	2016	2017	2018 *	2019	2020	2021	2022	2023
BSV per objekt	12	8	8	9	10	10	10	9	10	10
2 Brandskyddsnivå, förbättringstakt										
	Mål	2015	2016	2017	2018 *	2019	2020	2021	2022	2023
BSV kvot	>1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3 Antal objekt med skäligt brandskydd ökar										
	Mål	2015	2016	2017	2018 *	2019	2020	2021	2022	2023
Antal objekt	>föreg. år	41	38	49	46	40	23	22	51	54

- 1 Anger ett medelvärde av hur brandskyddsnivå förbättras i de tillsynade objekten.
- 2 Anger förändringstakten. Är kvoten större än 1 sker en förbättring. Innevarandes års värde delat med medelvärde från tidigare år.
- 3 Visar förändringstakten kvantitativt (antal objekt utan anmärkningar vid tillsyn)

\*Under åren 2015-2017 mättes brandskyddsnivån (BSV) med hjälp av en funktion i verksamhetssystemet Core. I december 2018 bytte RTJ system till Daedalos som saknade motsvarande funktion. Under 2020 togs en ny metod fram för beräkning och registrering av brandriskpoäng (BRP). Med den nya metoden kan BSV fortsättningsvis beräknas (BSV=12-BRP). Dessutom kan aktuella anmärkningstyper enkelt sammanställas. BSV för 2019 efterregistrerades med den nya metoden.

## Nöjd kund index (NKI)

Tabell 8 NKI

4 Hur nöjd var du med vår kunskap om ämnesområdet?							
Mål	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Medelvärde
95	85	85,4	90,9	86,4	96,3		88,4
5 Hur nöjd var du med vår attityd mot dig?							
Mål	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Medelvärde
95	88	87,1	92,9	88,3	99,1		89,7
6 Hur nöjd var du med hur vi informerade om processen och rutinerna för ditt ärende?							
Mål	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Medelvärde
95	79,7	79,6	81,6	75,3	84,3		79,7
7 Hur nöjd var du med vår skriftliga information (Beslut och övrig information)							
Mål	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Medelvärde
95	86,1	80,3	86,5	82,7	88,9		85,5
8 Hur nöjd var du med tydligheten i de lagar och regler som gäller för ditt ärende?							
Mål	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Medelvärde
100	85,6	78,2	83,7	75,2	89,9		81,5
9 Hur nöjd var du totalt sett med rättssäkerheten?							
Mål	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Medelvärde
100	81	83,8	83,1	82,5	91,7		83,4

- 4-6 Visar hur handläggarna kommunicerar om ärendet och dess process mot motparten. Resultatet visar också hur motparten ser på oss som myndighet.
- 7-8 Visar hur tydlig vår dokumentation är gällande lagstiftningar, föreskrifter och de krav som ställs.
- 9 Visar den totala bilden av rättssäkerhet

## Handläggningstid

Tabell 9 Handläggningstid

10 Antal öppna ärende äldre än ett år (ä-kod 100, 102 och 104)									
Mål	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<180	203	129	112	25	30	59	48	18	13

- 10 Mäter antalet ärenden som är öppna mer än ett år.



### 3.1.6 Analys, tillsynsproduktion

#### *Brandskyddsnivå*

Mätetal nummer ett "*Brandskyddsnivå förbättras i tillsynsobjekten*" ligger stadigt på 10, dvs att medelvärdet över antalet noterade brister på kravnivå ligger väldigt jämnt över åren. Om inga brister noteras i protokoll får ärendet per automatik talet 12. Det betyder att desto närmare mätetal 1 kommer värdet 12 desto mindre brister har noterats för objekten.

För mätetal nummer tre "*antalet objekt med skäligt brandskydd*" har det 2023 resulterat i en ny toppnotering på 54 objekt som inte hade några noterade brister. Att det är en kraftig uppgång från åren 2020-2021 är naturligt eftersom det totala antalet utförda tillsynsbesök har ökat kraftigt sett utifrån antalet tillsyner under pandemin som var långt under volymmålet.

#### *NKI*

Mätetal nummer fyra till och med nio visar hur handläggarna kommunicerar om ärendet och dess process mot motparten tillika hur tydlig vår dokumentation är. Det är viktigt att ge en bra bild över vad vi gör, hur vi går tillväga samt varför. Mätvärdena visar också hur motparten ser på oss som myndighet.

Värdena stiger och minskar under åren men man ser på årets resultat att det är mycket bra värden för mätetal fyra och fem. För mätetal sex, som handlar om hur bra vi lyckas berätta om processen, ligger värdet något lägre men är fortfarande högt, slutsatsen är ändå att det för detta mätetal finns utrymme för förbättring under 2024. För mätetal nio syns en svagt uppåtgående trend, med ett ordentligt kliv upp under 2023. Mätetal nr 9 är väldigt viktigt och får ses som en ledstjärna genom vår verksamhet.

Då det statistiska underlaget är väldigt litet, kan stora hopp ske genom små förändringar i inkomna svar, men det visar ändå på en fortsättning på trenden med förbättring. Mätetalen presenteras också med ett medelvärde. Medelvärdet är taget mellan åren 2019 och 2022. Det betyder att vi kan jämföra värden för året både mot målet samt medelvärdet för tidigare år.

Det ska särskilt poängteras att det ges ett högre värde för 2023 på samtliga mätvärden jämfört mot medelvärdet.

#### *Handläggningstid*

Mätetal nummer tio handlar om hur många av våra tillsynsärenden som hålls öppna mer än ett år. Det är viktigt både för motparten och räddningstjänsten att hålla nere detta värde.

### 3.1.7 Uppföljning, LSO 2:4

Under året har tillsyn utförts i en anläggning som klassas som farlig verksamhet inom förbundets område. Vart annat år är det enbart tillsyn enligt LSO 2:4, farlig verksamhet, och vart annat år tillkommer även tillsyn enligt LSO 2:2, skyldigheter för ägare eller nyttjanderättshavare, samt tillsyn enligt LBE §21.

### 3.1.8 Sammanfattning och avslutande diskussion, tillsyn

Under 2023 har totalt 177 regelbundna tillsynsbesök genomförts vilket motsvarar 98 % av målet för den posten. Totalt skulle 220 tillsyner genomföras och där blev resultatet 194 genomförda tillsyner vilket motsvarar 72 % av det totala volymmålet. Det som drar ner siffran är att det planerats att genomföras 30 tematillsyner, men där skedde det inga regelrätta tillsyner inom tematillsyn under året. Däremot lade arbetsgruppen ner ett stort arbete i att inventera antalet B&B inom kommunerna. Inventeringen visade sig bli väldigt svårt då det på senare tid dykt upp privata alternativ som styrs via större organisationer på internet, typ airbnb och liknande och det är mycket svårt att få tag på exakta postadresser och mailadresser till uthyraren innan man skapar en bokningsförfrågan. Arbetsgruppen skapade en lista på 70 objekt, utifrån denna lista fick de sedan prioritera upp vilka de skulle nå ut till med antingen tillsynsbesök, platsbesök eller utskick. Resultatet blev att de gjorde ett utskick till 33 av dessa. De uthyrare som gruppen fick mailadress till skickade de senare ut ett informationsblad till. Därtill bestämde de att göra åtta platsbesök, inga regelrätta tillsynsbesök. De platsbesök som gjordes var ett sätt att på plats lämna information och om möjlighet fanns göra kontroller av brandskyddet.

Tillsynsgruppen behöver fortsätta att styra upp sin verksamhet, genom att utifrån sätta mål utbilda och informera gruppen om hur de ska arbeta med processen tillsyn LSO och LBE.

Sedan 2017 har alla nuvarande handläggare genomgått utbildning i enlighet med gällande kompetensutvecklingsplan<sup>3</sup> (MSB:s Tillsyn A). Under de kommande åren slutförs kompetensutvecklingsplanen då alla nuvarande handläggare planeras ha genomgått MSB Tillsyn B.

Tidigare år analyserades ett antal utvecklingspunkter fram, dessa var:

- Effektivare och tydligare myndighetsprofilering genom snabbare beslut om förelägganden.
- Öka handläggarnas effektivitet och kvalitet genom individuella uppföljningssamtal med respektive handläggare.
- Individuell kompetensutveckling i enlighet med fastställd kompetensutvecklingsplan. Målbilden är att hålla en jämn och hög kompetensnivå hos alla tillsynsför rättare. Samtliga tillsynsför rättare ska på sikt ha genomgått Tillsyn B.
- Öka kvalitén på individnivå: "lära-av-andra-principen", genom att skugga annan tillsynsför rättare.

De punkter som nu är hanterade har tagits bort medans övriga punkter kommer att vara ett pågående arbete under 2024.

---

<sup>3</sup> Kompetensutvecklingsplan tillsynsför rättare, PRE-1040

## 3.2 Tillståndsprövning 2023

Antalet tillståndsärenden gick ner under 2023 jämfört med föregående år. Det låg däremot på samma nivå som åren dessförinnan. Räddningstjänsten avsatte inför 2023 handläggningstid för 50 tillståndsärenden där varje tillståndsärende planerades ta i snitt 6 timmar. För att säkerställa kvalitén i tillståndshandläggningar avsattes även tid för möten och kompetensutveckling.

Under 2023 hanterades förbundets tillståndsärenden av fem olika handläggare.

Räddningstjänstens processägare för tillståndsprocessen deltar även i Räddningsregion Östra Svealands nätverksgrupp inom detta område. Under 2023 genomfördes fyra möten varav ett hölls i Enköping. På det mötet närvarade också Polisens Nationella bombskydd där man informerade om sin verksamhet och mötesdeltagarna hade en dialog om hur samarbetet kan vidareutvecklas.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Exp	14	12	11	17	13	14	11
Brf	13	22	24	25	30	39	31
Tot	27	34	35	42	43	53	42

### 3.2.1 Mättal Tillstånd LBE

När en tillståndsansökan inkommer till räddningstjänsten gör den det vanligtvis via registratorn, antingen digitalt via räddningstjänstens epost eller via traditionell postgång. Efter att ansökan inkommit finns det en ambition att påbörja handläggningen inom 14 dagar, antingen genom begäran om komplettering eller information om att ansökan bedöms vara komplett. Resultatet visar att målet uppnåddes för såväl brandfarliga som explosiva tillståndsärenden (i snitt).

		Mål	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
EXP	Antal dagar	<14	2,7	4,0	3,8	7,0	4,7	6,1	7,3	7,2	4,1
BRF	Antal dagar	<14	12,8	7,3	9,0	7,0	7,8	5,8	5,1	10,5	6,8

Det lagkrav som räddningstjänsten har att förhålla sig till är att beslut ska meddelas inom tre månader efter det att ansökan anses vara komplett.<sup>4</sup> Detta är ett av de mättal som Räddningstjänsten mäter årligen sedan 2018 och trots att målet är satt till beslut under bara 10 dagar, uppnåddes även det under 2023, både för brandfarliga och explosiva tillståndsärenden. Det låga värdet på explosiv vara beror i huvudsak på att det sista som inkommer i den typen av ärenden är ett yttrande om lämplighet av den sökande från polismyndigheten. Om den sökande bedöms vara lämplig är tillståndsbeviset många gånger förberett att skickas ut.

<sup>4</sup> 17 §, Förordning (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor

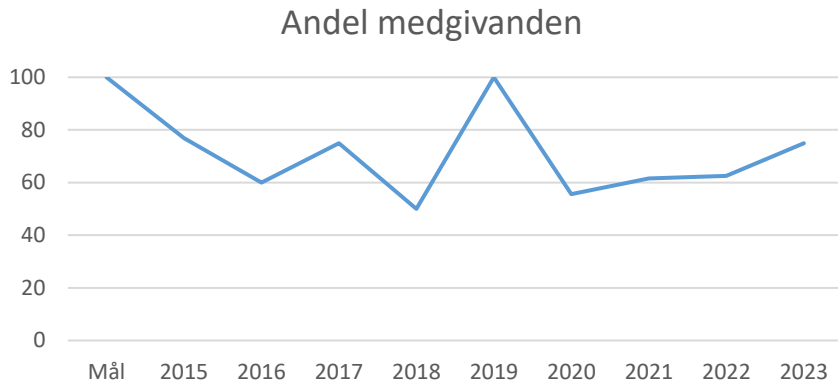
		<b>Mål</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
EXP	Antal dagar	<b>&lt;10</b>	6,0	2,7	2,1	8,5	7,8	1,1
BRF	Antal dagar	<b>&lt;10</b>	6,0	13,5	2,7	14,5	7,8	7,6

Under 2023 har det fattats beslut om två avslag på tillståndsansökan. Detta ligger i linje med tidigare år.

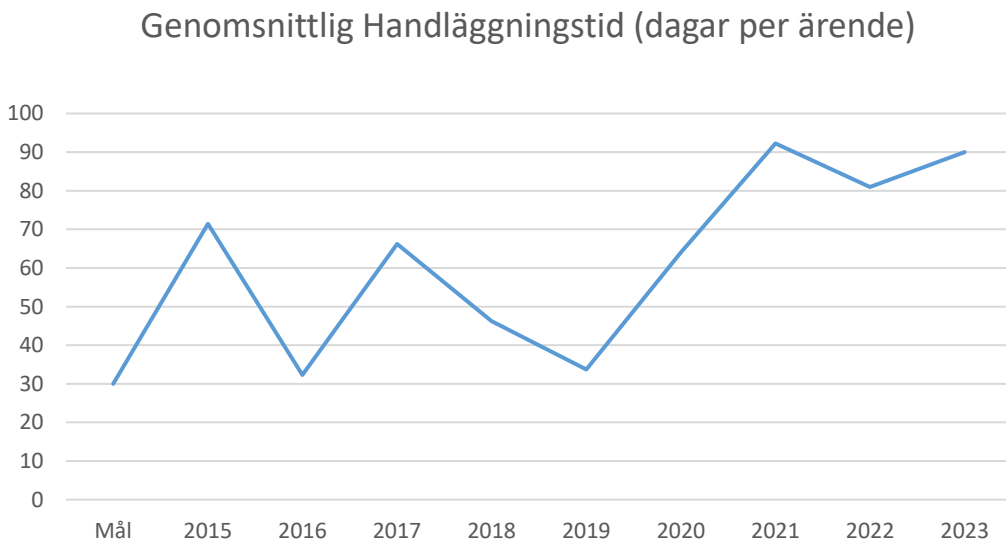
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Antal avslag	0	2	0	1	0	2	2	1	2

### 3.3 Sotning

Antalet ärenden är relativt lågt (20 inkomna ärenden år 2023) och därför slår nekande svar hårt på andelen. Sett till de senaste åren sticker dock inte 2023 ut åt något håll och ur ett myndighetsperspektiv finns det egentligen inget egenvärde i 100% i medgivande då huvudsaken bland annat är rättssäkerhet.



Handläggningstiden för medgivande om egensotning styrs inte i lagtext, men Räddningstjänsten har sedan tidigare fastställt ett mål på 30 dagar. Detta mål har aldrig varit nära att uppnås och uppnås inte heller 2023. Den huvudsakliga anledningen till detta bedöms vara faktorer som räddningstjänstens handläggare inte kan påverka, exempelvis ska i vissa fall Skorstensfejarmästaren ut på ett platsbesök och eventuella brister åtgärdas innan beslut om egensotning kan fattas. Det kan dock finnas sätt att reducera handläggningstiden och snabbare gå till beslut.



### 3.4 Plan- och byggärenden

Nedan visas samtliga planärenden under perioden 2019-2023. Under 2023 inkom 13 planärenden som rörde bland annat logistikcenter, förskolor och bostäder. Inkluderat i dessa 13 ärenden finns även ett flertal startmöten med en särskild grupp, startmötesgruppen, där räddningstjänsten deltar. Denna grupp ska ge viktig information till planavdelningen för både lämpligheten i att påbörja planprocess och vilka frågor som behöver hanteras/belysas i de olika ärendena om en planprocess påbörjas.

Tabell 10 Planärenden 2019-2023

År	Planärenden Håbo	Planärenden Enköping	Summa
2023	0	13	13
2022	2	10	12
2021	2	13	15
2020	5	18	23
2019	8	7	15

#### 3.4.1 Bygglovsremisser

Tabell 11 Bygglovremisser 2019-2023

År	Bygglovsremiss Håbo	Bygglovsremiss Enköping	Summa
2023	12	38	50
2022	12	31	43
2021	5	45	50
2020	1	31	32
2019	8	27	35

Både bygglovsremisser och tekniska bedömningar kan komma in fler än en gång per byggprojekt. I många projekt kommer först en bygglovsremiss in och en tid senare kommer, i många fall, även förfrågan om tekniska bedömningar in till räddningstjänsten.

#### 3.4.2 Tekniska bedömningar inför startsamråd

Tabell 12 Tekniska bedömningar 2019-2023

År	Tekniska bedömn. Håbo	Tekniska bedömn. Enköping	Summa
2023	2	10	12
2022	7	16	23
2021	18	9	27
2020	22	8	30
2019	8	27	35

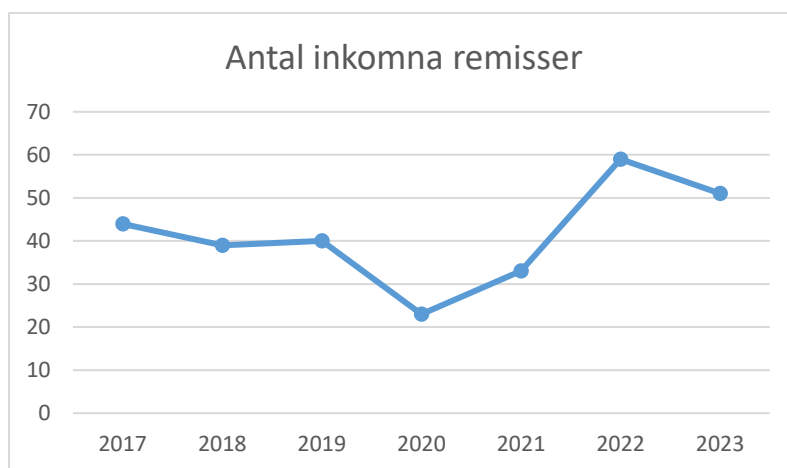
Bland de tekniska bedömningar som inkom under 2022, kan särskilt nämnas en ny simhall i Bålsta, bageri och flerbostadshus, även de i Bålsta. I Enköping handlade ärenden om flerbostadshus, nybyggnation av förskola och utbyggnad av industri.

### 3.5 Övriga remisser

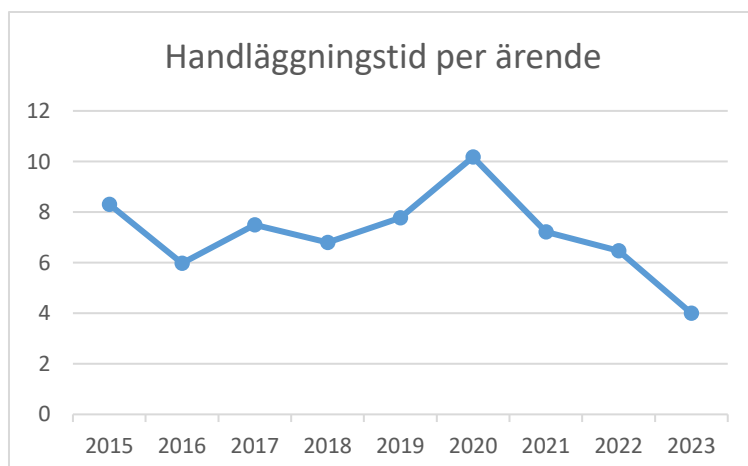
Räddningstjänsten svarar även som sakkunniga på remisser från andra myndigheter. De myndigheter som remitterar räddningstjänsten regelbundet är Länsstyrelsen, Polisen samt miljöförvaltningen och socialförvaltningen i Enköping och Håbo kommuner.

Länsstyrelsen och miljöförvaltningarna remitterar utifrån krav i miljöbalken, Polisen utifrån Ordningsslagen (vid bland annat offentlig tillställning) och socialförvaltningarna utifrån Alkohollagen (vid ansökan om serveringstillstånd) samt vid bostadsanpassningar. I räddningstjänstens remissvar framförs synpunkter/krav utifrån brand och säkerhet och Lagen om skydd mot olyckor.

2023 svarade räddningstjänsten på 51 remisser vilket är 8 färre remisser än rekordåret 2022, av dessa var 17 till Polisen, 28 till Socialförvaltningarna, 3 för bostadsanpassningar och 3 till Länsstyrelsen.



Det mätetal som används för inkomna remisser är handläggningstid per ärende där målet är att remissen ska kunna handläggas inom 14 dagar. Ärendet kan ibland försenas av anledningar som handläggaren inte råår över, framförallt om en tillsyn ska genomföras innan remissvaret kan skickas, men resultatet visar att den genomsnittliga handläggningen för 2023 stannade vid 4,5 dagar per ärende.



### 3.6 Tillfälliga övernattningar samt råd och anvisningar

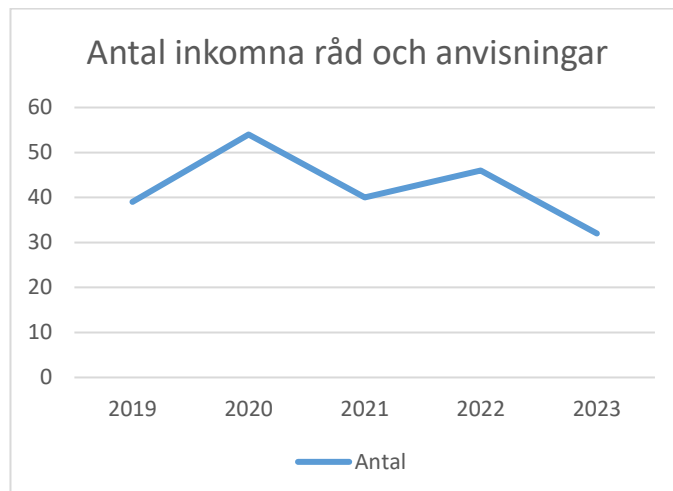
Inom våra kommuner sker övernattningar i lokaler som inte är ämnade för övernattning. Räddningstjänsten har i dessa fall skrivit en riktlinje för hur lokalerna och skyddet ska vara för att det ska vara okej att tillåta tillfälliga övernattningar. De som ska ha övernattning i sina lokaler ska ansöka om detta. Under 2023 inkom 46 sådana ansökningar.

År	Tillfälliga övernattningar
2023	46
2022	20
2021	0
2020	5
2019	0



Räddningstjänsten får också in frågor från allmänheten som handlar om brandskydd och säkerhet. I de flesta fall kan frågorna besvaras direkt men i några fall behöver ett platsbesök utföras. 2023 kom 32 sådana frågor in.

År	Råd och anvisningar
2023	32
2022	46
2021	40
2020	54
2019	39





## 4 Slutsatser

Under 2023 uppnåddes inte målet när det gäller antalet regelbundna tillsyner. 177 protokoll skrevs och målet var satt till 180 st (98 % uppfyllnad). Antalet s k "annan tillsyn" dvs tillsyn som ej är planerad men som genomförs på grund av misstanke om bristande brandskydd var även de något lägre än målet (mål 10 st, 19 st startade ärenden och 9 st skrivna protokoll). Gruppen som fick uppdraget att genomföra tematillsyner 2023 gjorde ett mycket starkt arbete med att söka fram alla olika former av B&B:s som nu finns. Det överraskade många hur många olika former av uthyrning av rum, lägenheter och hus det finns. Det är också så att det är väldigt svårt att nå många av dessa uthyrare direkt när de anslutit sig till olika uthyrningssidor på nätet. De fick en diger lista med verksamheter och bestämde sig för att ta fram information som skickades ut till alla de som de kunde hitta kontaktinformation till. Vissa av dessa verksamheter fick också ett besök av gruppen på plats vid boendet för att få informationen och i några fall följde gruppen med in i boendet för att på plats få granska brandskyddet. Detta arbete resulterade dock inte i några regelrätta tillsynsbesök, men har noterats i statistiken, se tabell 6. Detta val gjordes för att vara så effektiva som möjligt med den givna arbetstid de fått i projektet och för att kunna nå ut till så många som möjligt.

Ser man till övriga mättal inom tillsynsprocessen sticker mättalet "Antal öppna tillsynsärenden äldre än 1 år" ut, där det gått från drygt 200 sådana ärenden under 2015 till ca 50 st under 2021 och endast 13 st under 2023. Detta betyder att personalen har lagt mycket tid på att avsluta äldre ärenden, vilket är viktigt ur ett förvaltningsrättsligt perspektiv. Mättalen kopplade till NKI har samtliga stigit under 2023 jämfört mot 2022 och medelvärdet mellan 2019-2022. Det visar på en mycket positiv trend som vi ska arbeta för att bibehålla!

Sammantaget har produktionen av tillsyner under 2023 legat något under förväntan men räddningstjänsten har också kommit igång med tematillsyner för första gången på många år samt varit delaktiga i krog tillsyner i Håbo kommun, vilket det också var länge sedan sist.

RTJEH har årligen en lokal förebyggarkonferens och för 2023 så fanns brandfarlig vara, rundvandring i Enköpings tätort för att svara på frågor om byggnadstekniskt brandskydd m.m. i schemat.

Antalet tillståndsprövningar LBE och remisser från andra myndigheter (ej medräknat plan- och byggärenden) har under 2023 minskat något sedan toppnoteringen 2022 men ligger högt jämfört med åren dessförinnan.

Plan- och byggärenden har minskat något sedan 2020, det följer en trend som varit de senaste tre åren.



### Enköping-Håbo 2023

RIB 9,4 % (12/96)

Heltid 2,2 % (1/46)

År	Heltid				RIB			
	Kvinnor	Män	Total	Andel (%)	Kvinnor	Män	Total	Andel (%)
2013	170	4 842	5 012	3,4%	537	10 067	10 604	5,1%
2014	186	4 725	4 911	3,8%	554	10 153	10 707	5,2%
2015	195	4 711	4 906	4,0%	616	10 035	10 651	5,8%
2016	218	4 625	4 843	4,5%	635	10 050	10 685	5,9%
2017	251	4 630	4 881	5,1%	689	9 866	10 555	6,5%
2018	270	4 733	5 003	5,4%	757	9 936	10 693	7,1%
2019	283	4 687	4 970	5,7%	824	9 875	10 699	7,7%
2020	303	4 748	5 051	6,0%	836	10 011	10 847	7,7%
2021	311	4 636	4 947	6,3%	846	10 086	10 932	7,7%
2022	345	4 605	4 950	7,0%	918	10 148	11 066	8,3%

# Förstudie

## Räddningstjänstens utbildningslokal

2024-03-08



### Medverkande i förstudien

Lokalförsörjningsstrateg

Enhetschef projekt

Förvaltare

Representant beställande organisation

Plan

VA

Miljö- och byggnadsförvaltningen, Miljö rådgivning

Miljö- och byggnadsförvaltningen, Bygglov rådgivning

Agneta Brändström

Rickar Westlöf

Daniel Swärd

Rickard Westning

Tobias Viberg

Marika Hanson

Frida Eningsjö, Ellen Vesterlund

Gustav Monie, Anton Fredriksson

## Innehållsförteckning

Medverkande i förstudien .....	1
Innehållsförteckning .....	2
Sammanfattning.....	3
Syfte.....	3
Bakgrund .....	4
Avgränsning.....	4
Rekommendationer.....	5
Berörd verksamhet / Räddningstjänsten.....	5
Utbildningsförvaltningen .....	5
Samhällsbyggnadsförvaltningen.....	5
Utgångsfaktorer.....	6
Befolkningsprognos.....	6
Placering och platsens förutsättningar.....	6
Verksamhetens lokalbehov .....	8
Byggnadstekniska förutsättningar.....	8
Risker.....	8
Barnkonsekvensanalys .....	8
Samverkan .....	8
Bilagor.....	8
Bilaga: Verksamhetens lokalbehov .....	9
Projekt mål.....	9
Lokalprogram och Volymkiss.....	9
Samband och flöden.....	10
Utemiljö.....	10

---

Dokumenttyp

Beslutad av

Gäller f.om.

Gäller t.om.

Ersätter

Gäller för

Ansvarig funktion

Reviderad

## Sammanfattning

Beslut om att beställa en förstudie för en utbildningslokal på befintligt övningsfält (på fastigheten Tärby 8:28) togs av direktionen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Enköping-Håbo, 2023-10-25 (direktionsprotokoll 2023-10-25, S 27). Samhällsbyggnadsförvaltningens lokalförsörjningsstrateg har tagit fram en förstudie i samarbete med Räddningstjänsten. Den här rapporten samlar det som gjorts under förstudieperioden.

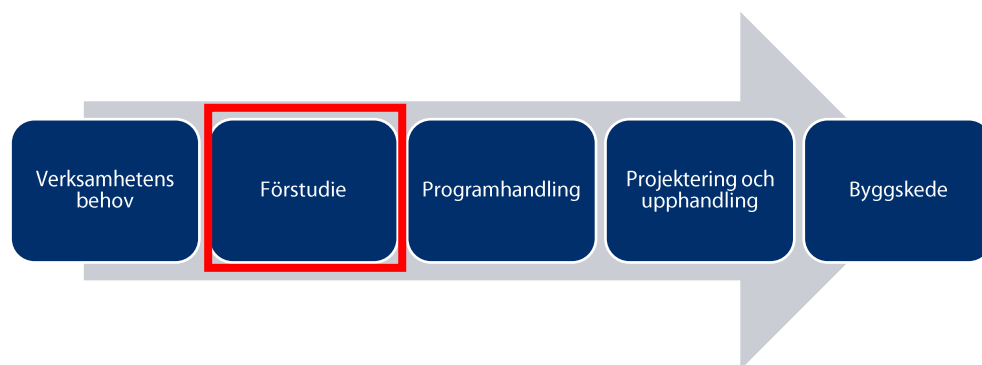
PFAS har påträffats inom den fastighet där utbildningslokalen är placerad. Prover från vattenkranen visar på kraftigt förhöjda värden. Risker att bygglov inte beviljas alternativt endast beviljas med förutsättningen att marksanering måste vara färdig innan byggnation sker, bedöms som mycket stor.

Räddningstjänsten har avböjt förslag att pausa förstudien i avvaktan på mer information från planerad ny vattentjänstplan respektive PFAS-utredning. Räddningstjänsten har även avböjt att förstudien ändras inriktning till tomtsök för alternativ placering. Verksamhet fastighets slutsats är därför att projektet inte är genomförbart på nuvarande premisser.

## Syfte

Det övergripande syftet med förstudien är att möjliggöra en lokal för brandutbildningar på befintligt övningsfält, på fastighet väster om tätorten. Den nya lokalen ska bidra till ett hållbart och miljömedvetet samhälle genom effektivt användande och tekniska klimatsmarta lösningar.

Syftet med rapporten är att beskriva det arbete som har gjorts i förstudien och för att ge underlag till fortsatt process. Större investeringar innebär ett långsiktigt ekonomiskt åtagande. En förstudie är en utredning av möjliga lösningar som mynnar ut i en rekommendation av ett huvudalternativ inför beslut om eventuell investering. Kalkyler är baserade på nyckeltal.



## Bakgrund

I mitten av 2010-talet gjordes en förstudie och projektering för utbildningslokal till Räddningstjänsten som ersättning för en befintlig mindre utbildningslokal som är i dåligt skick och mindre funktionell för ändamålet. Enligt direktionsprotokoll 2016-03-31, § 6, visade upphandlingen på en kostnad om 7,5 mnkr, vilket bedömdes inte vara rimligt och direktionen beslöt därför att avbryta investeringen. Under 2019 lämnade tjänstemän på Räddningstjänsten en förenklad behovsbeskrivning och sedermera även en verksamhetens behovsunderlag (VBU, med diarienummer PRE-4477) till Fastighetsavdelningen. Projektet har sedan varit pausat i väntan på en formell beställning, eftersom det sista politiska beslutet var att projektet skulle avbrytas.

Ett nytt beslut om att beställa en förstudie för en utbildningslokal togs av direktionen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Enköping-Håbo, 2023-10-25 (direktionsprotokoll 2023-10-25, § 27). Förslag med ritningar och kalkyl finns framtaget sedan tidigare och bedöms motsvara det framtida behovet. Uppdraget specificeras i beställningen till att uppdatera kalkylerna i det tidigare förslaget, samt att utreda möjligheten till samarbete med gymnasiet bygglinje avseende uppförande av byggnaden.

PFAS har påträffats inom den fastighet där utbildningslokalen är placerad. Prover från vattenkranen visar på kraftigt förhöjda värden. Riskerna som detta medför avseende VA, miljöskydd och bygglov har diskuterats vid rådgivande avstämningar med dessa enheter, för att bedöma om verksamhet fastighet kan rekommendera att projektet kan gå vidare till projektering eller inte. Slutsatsen är att risken att bygglov inte beviljas alternativt att bygglovs endast beviljas med förbehållet att marksanering måste vara färdig innan byggnation sker, bedöms som mycket stor.

Räddningstjänsten har avböjt verksamhet fastighets förslag att pausa förstudien i avvaktan på mer information från planerad ny vattentjänstplan respektive PFAS-utredning. Deras bedömning är att projektet inte kan vänta utan måste fortskrida. Räddningstjänsten har även avböjt att förstudien ändrar inriktning till tomtsök för alternativ placering. Verksamhet fastighets slutsats är därför att projektet inte är genomförbart på nuvarande premisser.

## Avgränsning

Eftersom förslaget från verksamhet fastighet är att inte gå vidare med detta projekt i dagsläget, redovisas inte mål för projektet, ekonomi och tidplan.

## Rekommendationer

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram denna förstudie för projektet avseende utbildningslokal i Enköping, efter dialog med Räddningstjänsten Enköping-Håbo. Rekommendationen är att projektet inte genomförs utifrån nuvarande förutsättningar.

### Berörd verksamhet / Räddningstjänsten

Utbildningsverksamheten på övningsfältet har ökat i omfattning, och utbildningar hålls för såväl kommunens anställda som för Ledningsregementets värnpliktiga och stamanställda, med flera. För att kunna bedriva en fortsatt hög kvalitet på dessa utbildningar, behövs en för ändamålet långsiktigt funktionell lokal. Räddningstjänsten bedömer att uppförandet är brådskande och måste ske på denna plats. Räddningstjänstens rekommendation är därför att skyndsamt uppföra utbildningslokal i nuvarande lokalisering.

### Utbildningsförvaltningen

Utbildningsförvaltningen har tillfrågats om möjligheten att uppföra byggnationen inom gymnasiets byggprograms praktik. Förvaltningsdirektör Linda Lindahl bedömer att det inte är lämpligt att låta byggprogrammet uppföra byggnaden, varför den delen av förstudien besvaras med nej.

### Samhällsbyggnadsförvaltningen

**Verksamhet fastighet** gör bedömningen att risken för avslag på bygglovsansökan är mycket stor, alternativt att den villkoras med att PFAS ska vara färdigsanerad innan byggnaden uppförs, vilket ger osäker och lång tidplan. Verksamhet fastighets bedömning är därför att projektet inte är genomförbart på nuvarande premisser. Projektet kan beställas igen om beslut och genomförande av kommunalt vatten är aktuellt, eller när PFAS är sanerats. Alternativt att Räddningstjänsten beställer fastighetssök för alternativ lokalisering.

**Verksamhet vatten och avlopp:** Ny vattentjänstplan ska tas fram under 2024, men arbetet är ännu i tidigt skede. Det är i dagsläget inte känt om denna kommer föreslå kommunalt vatten i området, eller om så blir fallet, tidsperspektivet för genomförande.

### Plan- och mark

Utbildningslokalen ligger på fastighet markerad med röd ring i karta 1, fastighetsbeteckning Tärby 8:28. Fastighet ligger inom ej detaljplanelagt område. Marken ägs av kommunen.

Karta 1: Fastighet där utbildningslokalen är placerad



## Utgångsfaktorer

### Befolkningsprognos

Med en befolkningsökning på 28 % fram till 2040 kommer verksamhetens behov av utbildningslokal att bestå inom överskådlig tid.

### Placering och platsens förutsättningar

Utbildningsverksamhet bedrivs redan på avsedd fastighet. Platsanalys gjord innan PFAS påträffades i vatten från fastighetens brunn, visade att platsen är lämplig för ändamålet, då det geografiska läget är lagom avskilt men ändå relativt nära tätorten.

### Trafik

Befintlig in- och utfart kommer att användas, varför ingen förändring i trafikmiljön bedöms bli aktuell. Erforderlig yta för parkering bedöms finnas inom fastigheten.

### Teknisk försörjning såsom infrastruktur, ledningar mm

Teknisk försörjning med el finns framdragen till fastigheten.



Fastigheten är inte ansluten till kommunalt VA. Fastigheten har enskilt avlopp med slamtömning. Fastigheten har egen brunn. Senaste mätningen av vattenkvaliteten visade på kraftigt förhöjda värden av PFAS.

Räddningstjänsten anser att vattenproblematiken kan lösas genom att dricksvatten tas med till fastigheten i dunkar med färskvatten, samt att spolning i toalett där avlopp går till slutet tank vars slam förvaras i deponi fram till destruktion. Denna hantering sker idag och de bedömer att det kan fortgå.

### **Verksamhet fastighet har gjort följande bedömning av tekniska förutsättningar:**

Utredning och sanering av PFAS tar lång tid, dvs sannolikheten för att det tar flera år innan problemet är åtgärdat är stor. Utredning är i mycket tidigt skede och tidplan är ännu inte framtagen.

I dagsläget kan vi inte räkna med att kommunalt vatten och avlopp föreslås i vattentjänstplanen, då det är många områden som önskar detta dvs fler än vad som kan prioriteras. Om sådan lösning blir nödvändig, måste projektet vänta in besked om detta.

Syftet med utbildningslokalen är att utöka utbildningsverksamheten. Att då förlita sig på att inte bara dricksvattenförsörjning, utan även vatten till att diska kaffekanna, tvätta händer efter toalettbesök, o.dyl. ska ske med vatten från dunk, är enligt verksamhet fastighets bedömning inte rimligt. Hålls kurser för andra än Räddningstjänstens egen personal, förväntar sig kursdeltagarna att kunna tvätta händerna med rinnande vatten. Lämpligheten att under lång tid ha sådan lösning ifrågasätts.

### **Geoteknik**

Inga kända problem med markförhållanden såsom geotekniska förutsättningar. PFAS är det enda kända problemet på fastigheten.

### **Dagvatten**

Inga kända problem med dagvatten vid kraftiga regn.

### **Kultur och miljö m.m.**

Verksamheten finns redan på fastigheten och bedöms inte ge någon tillkommande negativ effekt för kultur och miljö, i jämförelse med idag.

### **Bygglov**

Vid en bygglovsansökan skulle ärendet remitteras till såväl miljö som VA. Utifrån de givna förutsättningarna är det stor sannolikhet att bygglov inte beviljas om

inte PFAS frågan är löst. Alternativt att bygglov beviljas men villkoras med att byggnation måste vänta in att PFAS är färdigsanerat. Att fortsätta med projektering och bygglovsansökan är därför i dagsläget, enligt verksamhet fastighet, slöseri med både tid och pengar, och är därför inte aktuellt.

## Verksamhetens lokalbehov

Eftersom förslaget från verksamhet fastighet är att inte gå vidare med detta projekt i dagsläget, redovisas inte beskrivning av verksamhetens lokalbehov här. Istället ges en summering i bilaga.

## Byggnadstekniska förutsättningar

Befintlig byggnad har behov av underhåll.

## Risker

I riskanalysen har fastighetens förorenade brunn med PFAS identifierats som den kritiska faktorn. Detta bedöms ge stor påverkan på möjligheten att få bygglov.

Projektet borde, såsom verksamhet fastighet tidigare föreslagit, pausas i avvaktan på information från ny vattentjänstplan och utredning av PFAS-sanering. Alternativt om väntan inte är ett alternativ, måste annan lokalisering utredas.

## Barnkonsekvensanalys

Räddningstjänstens uppdrag bidrar till grundläggande trygghet för kommunens invånare. Räddningstjänstens verksamhet skapar trygghet för alla medborgare inklusive barn. Därmed bidrar verksamheten till barns bäst.

## Samverkan

Räddningstjänsten ser gärna att utbildningslokalerna samnyttjas genom att dessa görs bokningsbara / uthyrningsbara för andra verksamheter och tex föreningsliv.

## Bilagor

- Verksamhetens lokalbehov

## Bilaga: Verksamhetens lokalbehov

### Projekt mål

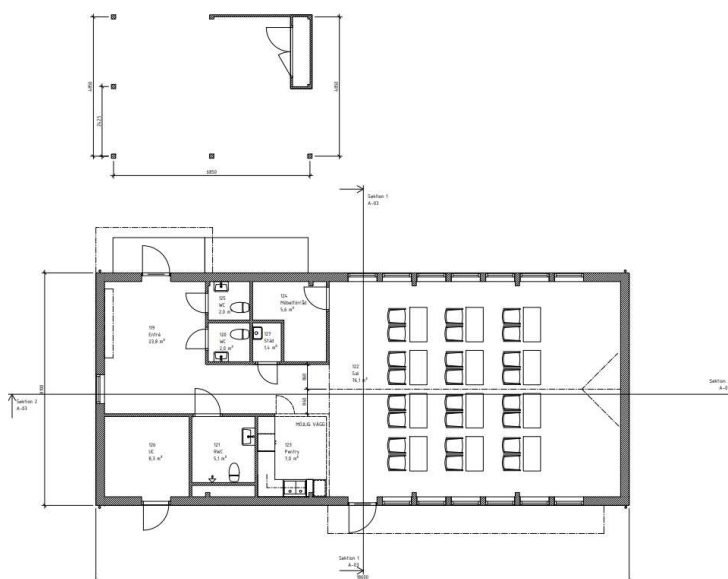
Räddningstjänstens målsättning är att kunna bedriva utbildningsverksamhet för deltagare från Ledningsregemente och andra större arbetsgivare i kommunen, exempelvis Enköpings kommuns anställda.

### Lokalprogram och Volymkiss

Totalt ytbehov är 132 kvm, fördelat på följande rumsfunktioner:

Rumstyp	Yta, kvm	Antal	Yta totalt
Lektionssal	76	1	76
Pentry	7	1	7
Förråd	6	1	6
WC	2	2	4
RWC	5	1	5
Entré, kapprum, foajé	24	1	24
Städ	1,5	1	1,5
Teknikutrymme	8	1	8

Befintligt förslag till utformning med undervisningsal, pentry mm:







## Utfall mån 2 Räddningstjänsten 2024

Semesterlöneskuden för mån 2 är inte bokad och påverkar med -200 tkr delat på ansvar 9800, 9820 och 9830. Målet är oförändrad semesterlöneskuld. Totalt uppgår förändringen till -200 tkr i februari.

Ansvar 9800 saknar intäkt för automatiska brandlarm +200 tkr

Utfall 9899 ska räknas bort från resultatet, -1 579 tkr.

Utfallet är därmed ca **+200 tkr** mot budgeterat resultat tkr.

#	Konto	Konto (T)	Utfall	Budget (1)	Avvikelse utfall mot budget
+ Σ1	9800000	Räddningschef	1 953 450,58	1 881 714	71 736,37
+ Σ1	9810000	Myndighet	-72 666,82	-196 587	123 919,85
+ Σ1	9820000	DC Enköping	4 098 126,85	4 220 437	-122 310,27
+ Σ1	9830000	DC Håbo	3 186 494,73	3 223 602	-37 107,44
+ Σ1	9840000	Operativ utveckling	3 588,65	48 057	-44 468,68
+ Σ1	9841000	Larmteknik	34 930,56	160 068	-125 136,96
+ Σ1	9842000	Fordon	838 409,26	836 565	1 844,75
+ Σ1	9843000	Brandmateriel	168 162,50	251 529	-83 366,01
+ Σ1	9850000	Fastighet	1 523 192,51	1 789 126	-265 933,88
+ Σ1	9860000	Datateknik	47 851,46	62 294	-14 442,21
+ Σ1	9870000	Stöd till enskilde	10 203,18	-89 849	100 052,55
+ Σ1	9880000	Olycksundersökning	0,00	4 167	-4 166,67
+ Σ1	9899000	Räddning finans	-1 580 419,03	-1 599	-1 578 820,42
Σ			10 211 324,43	12 189 523	-1 978 199,01



RÄDDNINGSTJÄNSTEN  
ENKÖPING-HÅBO

# ÅRSREDOVISNING 2023

PRE-5170  
Version: 2.0



## Innehållsförteckning

<b>Förvaltningsberättelse .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Översikt över verksamhetens utveckling .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Räddningstjänstförbundet.....</b>	<b>4</b>
2.1. Organisation .....	4
<b>3. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning .....</b>	<b>5</b>
3.1. Låneskuld .....	5
3.2. Pensionsförpliktelse .....	5
<b>4. Händelser av väsentlig betydelse.....</b>	<b>6</b>
<b>5. Styrning och uppföljning av förbundet .....</b>	<b>7</b>
5.1. Förtroendevalda .....	7
5.2. Huvudprocesser.....	8
<b>6. God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning .....</b>	<b>9</b>
6.1. Uppdrag.....	9
6.2. Mål 2023 .....	9
6.3. Indikatorer .....	11
6.4. Volym .....	12
6.5. Resultat & ekonomisk ställning .....	14
<b>7. Balanskravsresultat.....</b>	<b>15</b>
<b>8. Väsentliga personalförhållanden .....</b>	<b>16</b>
8.1. Personalkostnader .....	16
8.2. Redovisning av sjukfrånvaro .....	16
8.3. Rehabiliteringsåtgärder .....	17
8.4. Mångfald och jämställdhet.....	17
<b>9. Förväntad utveckling .....</b>	<b>17</b>
<b>Ekonomisk redovisning .....</b>	<b>18</b>
<b>1. Årets resultat Resultaträkning (tkr).....</b>	<b>18</b>
<b>2. Driftredovisning.....</b>	<b>20</b>
2.1. Finansiella nyckeltal .....	20
<b>3. Investeringsredovisning .....</b>	<b>20</b>
<b>4. Noter till resultat- och balansräkningar.....</b>	<b>21</b>

# Förvaltningsberättelse

## 1. Översikt över verksamhetens utveckling

Det ekonomiska resultatet för 2023 är ett underskott på -5 536 tkr. Det egna kapitalet uppgår efter årsskiftet till -2 181 tkr. Pensionsskulden, för de brandmän som kvarstår med den särskilda avtalspensionen, ökade under 2023 till följd av räntor och inflation med 7 730 tkr.

Balanskravsresultatet är -5 692 tkr och gör att förbundet behöver återställa 6 479 tkr till eget kapital de kommande åren. Underskottet från 2020-2021 behöver återställas genom ett tillskott från medlemmarna. Underskotten från 2022-2023 planeras att återställas med budgeterade överskott 2025-2026.

Endast 3 av målen nås för 2023. 3 av 12 mål är delvis uppfyllda och 6 av 12 nås inte för 2023. Uppföljning av insatser (AAR) dokumenteras inte vilket måste förbättras under 2024. Förbundets övertidskostnader minskade, målet nås inte fullt ut men kostnaden är den lägsta på 5 år.

Efterfrågan på utbildning har ökat kraftigt och antalet utbildade personer är nu högre än innan pandemin. Tillsynsverksamheten når produktionsmålen och bedrivs med hög kvalitet vilket visar sig i årets NKI-undersökning.

Tabellen nedan visar verksamhetens ekonomiska utveckling och ekonomiska ställning.

<b>Verksamhetens utveckling</b>	<b>Utfall 2023</b>	<b>Utfall 2022</b>	<b>Utfall 2021</b>	<b>Utfall 2020</b>	<b>Utfall 2019</b>
Folkmängd	71 183	70 613	69 395	68 259	67 221
Intäkter (tkr)	7 774	7 448	6 283	5 563	5 218
Kostnader (tkr)	-75 702	-68 985	-66 365	-64 079	-62 934
Resultat (tkr)	-5 536	-87	-345	43	162
Soliditet (%)	-3,6%	5,1%	5,6%	6,8%	6,8%
Soliditet ink pension	52%	50%	50%	51%	47%
Investeringar (tkr)	1 586	3 857	5 576	8 649	13 252
Låneskuld (tkr)	17 000	20 000	22 000	16 000	16 000
Antal heltidsanställda	56	56	55	53	53

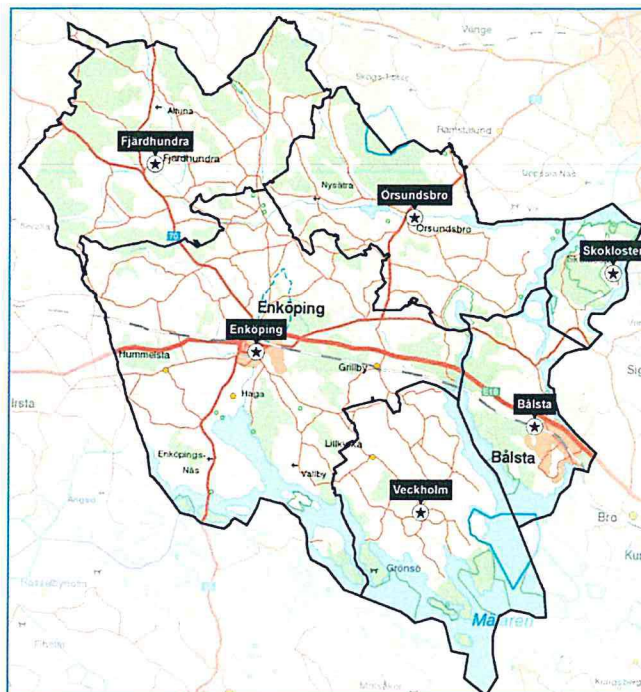


## 2. Räddningstjänstförbundet

Räddningstjänsten Enköping-Håbo är ett kommunalförbund skapat i syfte att fullfölja de skyldigheter som medlemskommunerna har enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor. Förbundet kan därutöver komma överens med en medlem om att utföra tilläggsuppdrag.

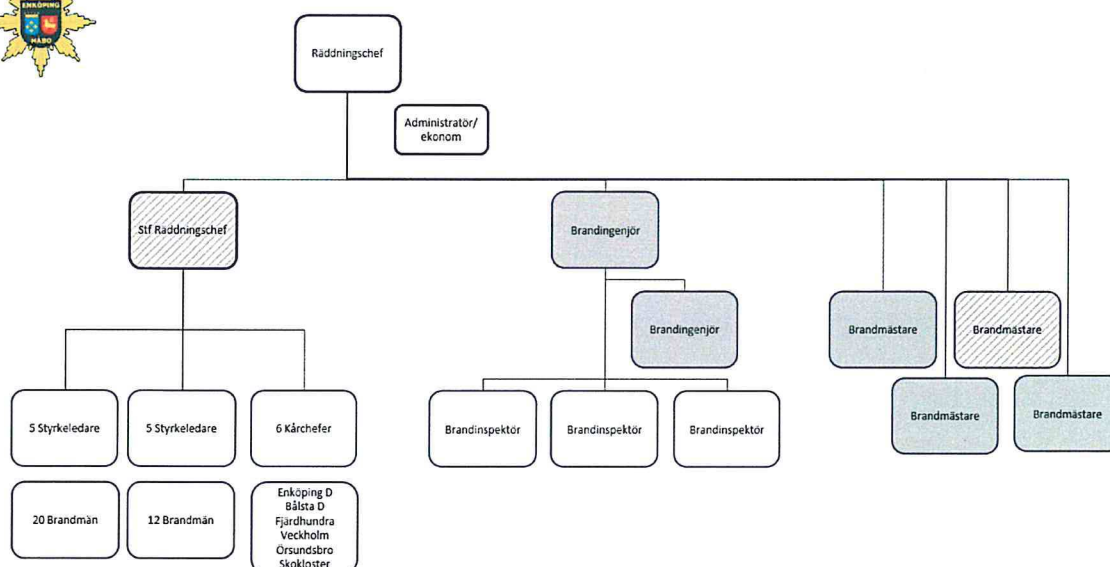
I förbundets uppdrag ingår att utbilda kommunens anställda i Brandskydd, Systematiskt brandskyddsarbete och HLR.

Förbundet är uppdelat i 6 insatsområden med varsin brandstation för snabbast möjliga räddningsinsats.



### 2.1. Organisation

Förbundet har en linjeorganisation för produktion och myndighetsutövning. Därutöver finns en stab med Brandmästare med särskilda ansvarsområden. Ansvarsområden är fördelade utifrån förbundets processträd.



### **3. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning**

För 2023 visar räddningstjänsten ett negativt resultat på -5 536 tkr. I början av 2023 tecknades ett nytt pensionsavtal för brandmän. Det nya avtalet ger 2 000 kronor i månaden i pensionsavsättning och ersätter den tidigare möjligheten till pension vid 58 års ålder. Denna uppgörelse är valfri för redan anställda och ökade förbundets lönekostnader med 550 tkr. För förbundet minskade uppgörelsen pensionsskulden med 2 250 tkr men ökade samtidigt med 2 870 tkr till följd av ett tolkningsmeddelande från SKR och Sobona som klargjorde att tid på RIB räknas in i anställningskraven för rätten till pension vid 58.

Pensionsskulden, för de brandmän som kvarstår med den särskilda avtalspensionen, ökade under 2023 till följd av räntor och inflation med 7 730 tkr.

Till följd av årets inflation landade Kommunals löneavtal på 4,1 % jämfört med ett budgeterat löneutrymme på 3,5 %

Intäkterna är höga under 2023 till följd av hög efterfrågan på utbildningar och hög produktion av tillsyner. Intäkterna från falska automatiska brandlarm var lägre under 2023 än 2022.

Övertidskostnaderna har minskat jämfört med 2022 som fortfarande hade karantänsregler till följd av Covid. Förbundet har höga kostnader för rekrytering och utbildning av RIB-personal där omsättningen ligger nära 10 % vilket leder till ett ständigt kompetensförsörjningsbehov.

Förbundets elkostnader och kostnaderna för drivmedel har normaliserats under 2023.

#### **3.1. Låneskuld**

Förbundet har två lån på totalt 17 000 tkr hos Kommuninvest efter att förbundet amorterat 3 milj.

#### **3.2. Pensionsförpliktelse**

Den totala skulden för de förmånsbestämda och särskilda avtalspensionerna vid årsskiftet är 33 416 tkr inklusive löneskatt.

Inga pensionsförpliktelser har tryggats i pensionsförsäkring eller pensionsstiftelse.

Förbundets pensionsavsättningar placeras ej utan återlånas fullt ut till förbundets investeringar.

Ansvarsförbindelsen ligger kvar hos medlemskommunerna för tidigare intjänad pension. Förbundet har betalat 1 299 tkr i pensioner (ink. löneskatt) under året. Pensionsskulden för den avgiftsbestämda pensionen redovisas som en kortfristig skuld i balansräkningen och skulden för de förmånsbestämda och särskilda avtalspensionerna som en långfristig avsättning.

Enligt gällande pensionsvillkor har 25 brandmän möjlighet att avgå med pension vid 58 års ålder. I nuvarande beräkningar har förutsättningen varit att alla som uppfyllt kraven utnyttjar möjligheten att gå i pension vid 60 års ålder. 23 personer omfattas av den nya pensionsuppgörelsen och har istället 24 tkr i årlig pensionsavsättning.

#### **4. Händelser av väsentlig betydelse**

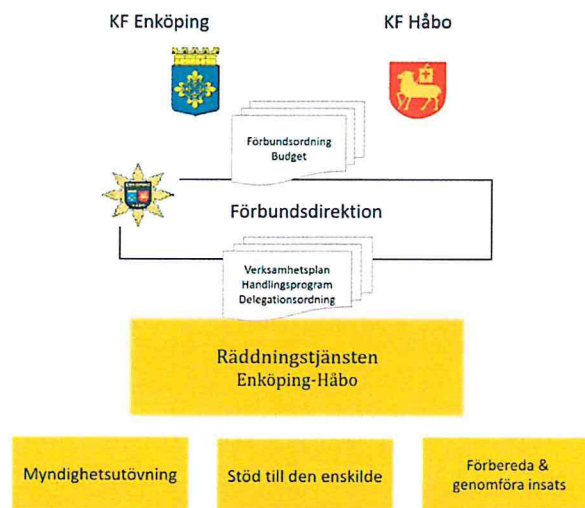
I slutet av 2022 tecknades ett nytt centralt pensionsavtal för brandmännen som ersatte den tidigare särskilda avtalspensions (SapR). Förbundets brandmän får i detta avtal 24 tkr i årlig pensionsavsättning förutom de som väljer att kvarstå i SapR. Samtidigt ändrades KAP-KL till AKAP-KR med möjlighet att kvarstå i KAP-KL. Förändringarna försvårade möjligheten till ekonomiska prognoser under året.

Under 2023 har SKR/Sobona drivit igenom en ny tillämpning av EU-direktiven rörande dygnsvila vilket skapat svårigheter för ambulans och räddningstjänst att hitta effektiva sätt att förlägga arbetstid. Kommunal har tagit upp lättnader i dessa regler som krav i avtalsrörelsen 2024.

## 5. Styrning och uppföljning av förbundet

Förbundsordningen reglerar förbundets verksamhet och följs upp av förbundsdirektionen. Direktionen och revisorerna väljs för en mandatperiod om fyra år. Förbundsdirektionen har haft sex sammanträden under 2023.

Bidragen från medlemskommunerna för räkenskapsåret 2023 uppgår till 69 900 tkr. Den ersättning som kommunerna erlägger till förbundet används för löpande driftkostnader, räntor och avskrivningar. För investeringar tillförs inga särskilda medel utan detta ingår i medlemsbidragen. Investeringskostnader finansieras med egna medel och med lånat kapital. Kostnaderna för detta (räntor och avskrivningar) belastar driftmedlen.



### 5.1. Förtroendevalda

Förbundsdirektionen för Rådningstjänsten Enköping under 2023:

Enköping	Svante Forslund	L	Vice Ordförande
	Henrik Lindberg	KD	
	Jesper Englundh	S	
Håbo	Tommy Rosenkvist	M	Ordförande
	Ulf Winberg	M	
	Owe Fröjd	Båp	

#### Ersättare:

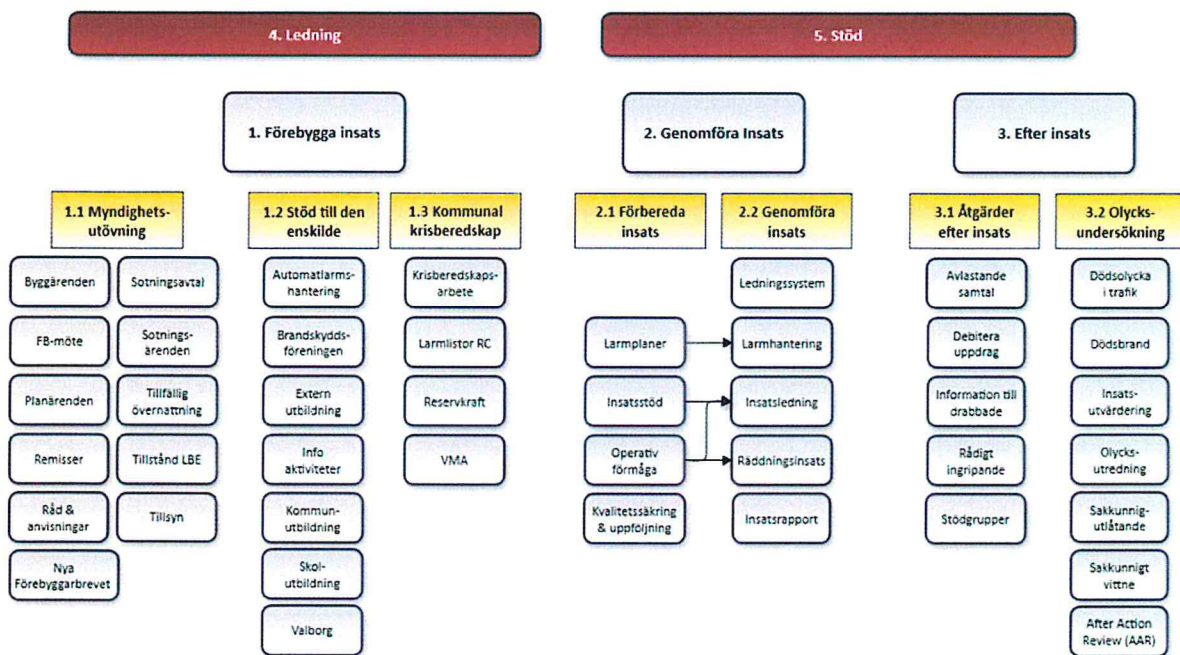
Enköping	Sverker Scheutz	V
	Mats Flodin	M
	Martin Ancons	NE
Håbo	Petri Piironen	SD
	Werner Schubert	S
	Anders Thonfors	M

#### Förbundets revisorer:

Enköping	Tony Forsberg
	Staffan Karlsson
Håbo	Lars Berglund
	Håkan Sjögren

## 5.2. Huvudprocesser

Räddningstjänsten har identifierat verksamhetens 3 huvudprocesser, stödprocesser och underliggande delprocesser. Detta har resulterat i en processtruktur som är grunden för mätal och verksamhetsförbättring.



## 6. God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

### 6.1. Uppdrag

Räddningstjänsten ska arbeta för att förhindra och begränsa konsekvenserna till följd av olyckor enligt visionen för förbundets uppdrag från förbundsordningen.

- Skador på liv, egendom och miljö förhindras genom en effektiv räddningsinsats.
- Inga bränder uppstår i verksamheter där tillsyn genomförs enligt LSO och LBE.
- Inga bränder uppstår på grund av eldstäder som omfattas av kraven på rengöring & brandskyddskontroll.
- Kommuninvånarna har kunskap om hur risker förebyggs och har förmågan att göra en egen första insats.

Handlingsprogrammet för räddningstjänst reviderades under 2022 enligt en föreskrift från MSB.

Indikatorerna i Verksamhetsplanen är anpassade för att stämma med målstrukturen i Enköpings kommun och för att även kunna redovisas för Håbo. Indikatorerna följs upp över tid för att hitta trender inom olika områden. Dessa kompletteras med mätetal som direkt påverkas av den egna verksamheten. Utöver indikatorer och mätetal sker även uppföljning av förbundets volymer i form av hanterade ärenden inom olika områden.

### 6.2. Mål 2023

Förbundets mål för 2023 representerar fokusområden som följs upp och där verksamheten förväntas utvecklas. Förbundets verksamhet har direkt påverkan på de flesta mätetalen för målen, till skillnad från indikatorer, volymer och nyckeltal. Utöver dessa fokusområden arbetar förbundet processorienterat med ständig förbättring av samtliga förbundets processer.

- Som mått på brandskyddet i verksamheter med tillsyn enligt LSO och LBE mäts antalet tillsyner. Detta mått är främst för den interna produktionen. Ett kvalitetsmått är framtaget som värderar objektens arbete med förebyggande och byggnadstekniskt brandskydd.
- Sotningsverksamheten består av rengöring och brandskyddskontroll av eldstäder. Denna verksamhet följs upp genom mätning av eldstadsrelaterade bränder.
- Som mått på en effektiv räddningsinsats används uppföljning av den interna aktivitetsplanen samt utvärdering av övningsverksamhet. Dessa mått ska säkerställa personalens kompetens. AAR är utvärdering av insatser som genom erfarenhetsåterkoppling avser leda till ökad förmåga. Kriterierna för när AAR utförs ändrades under 2022.
- Förbundets utbildningsverksamhet syftar delvis till att ge invånarna förmåga till egen första insats och följ upp genom ett mått på allmänhetens agerande vid olyckor.
- Förbundets aktiviteter efter insats omfattar olycksundersökning, stöd till drabbade och debitering av uppdrag.

Målen i tabellen nedan förväntas bidra till visionen för förbundets verksamhet.

## Mättal förbundet 2018-2023

Process	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Mål 2024	Mål 2023	Kommentar
<b>Myndighetsutövning</b>									
Antal tillsynsbesök	182	179	68	169	186	188	180	180	
Antal eldstadsrelaterade bränder	14	8	9	15	11	8			
<b>Genomföra insats</b>									
Andel godkända aktiviteter enligt Aktivitetsplan	i.u	i.u	51%	60%	63%	65%	70%	70%	
Andel bränder med spridning	1,4%	4,3%	1,4%	3,3%	1,4%	2,9%	0%	0%	
Andel AAR av insatser	i.u	i.u	5,9%	8,5%	30,0%	16,3%	30%	30%	Nya kriterier 2022
<b>Stöd till den enskilde</b>									
Invånare gör egen första insats	22%	24%	31%	26%	20%	23%	30%	30%	Beror på händelse
Utrymt vid Brand i byggnad	2,7%	7,1%	4,1%	4,3%	1,4%	0,0%	5%	5%	Registreras?
<b>Efter insats</b>									
Intäkt Restvärde (RVR)[Tkr]	171	180	180	255	359	299	350	350	
Andel RVR av bränder	16%	27%	28%	26%	37%	38%	40%	30%	
Andel RVR av Trafikolycka	3%	34%	43%	48%	49%	47%	50%	50%	
<b>Stöd</b>									
Reparationskostnader fordon [Tkr]	534	479	487	444	520	538	450	450	
Övertidskostnader ink AG [Tkr]	1 034	919	1 122	941	1 335	827	800	800	

Mättalen revideras och kompletteras löpande. Endast 3 av målen nås för 2023. 3 av 12 mål är delvis uppfyllda och 6 av 12 nås inte för 2022. Uppföljning av insatser (AAR) dokumenteras inte vilket måste förbättras under 2024. Förbundets övertidskostnader minskade men når inte målet men är de lägsta på 5 år. Andelen restvärdesrapporter är som förväntat men på grund av färre larm 2023 nås inte intäktsmålet.

### De ekonomiska målen från förbundsordningen

Förbundets ekonomiska mål är att:

- Verksamhetsåret ska ha en resultaträkning i balans eller resultera i ett överskott.
- Likviditeten ska inte understiga 2 000 tkr.
- Soliditeten ska inte understiga 5 %.

Utifrån årets resultat uppfyller förbundet endast 1 av 3 mål för god ekonomisk hushållning. Resultatet 2023 är -5 536 tkr och soliditeten sjunker till -3,6 %. Likviditeten är 5 921 tkr.

Förbundets verksamhetsmässiga och ekonomiska mål är endast delvis uppfyllda. Det ekonomiska resultatet påverkas kraftigt av ändrade förutsättningar i form av pensionsuppbyggnad, räntor och inflation. Målen för verksamheten är endast delvis uppfyllda. Produktionen inom tillsyn och utbildning är hög. Under 2024 måste uppföljning efter insats (AAR) förbättras.

### 6.3. Indikatorer

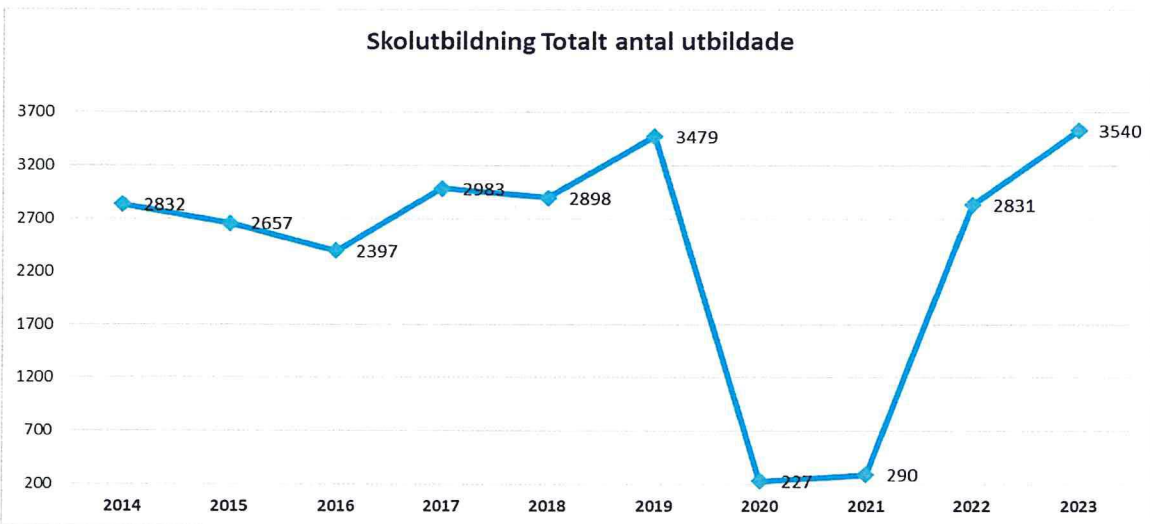
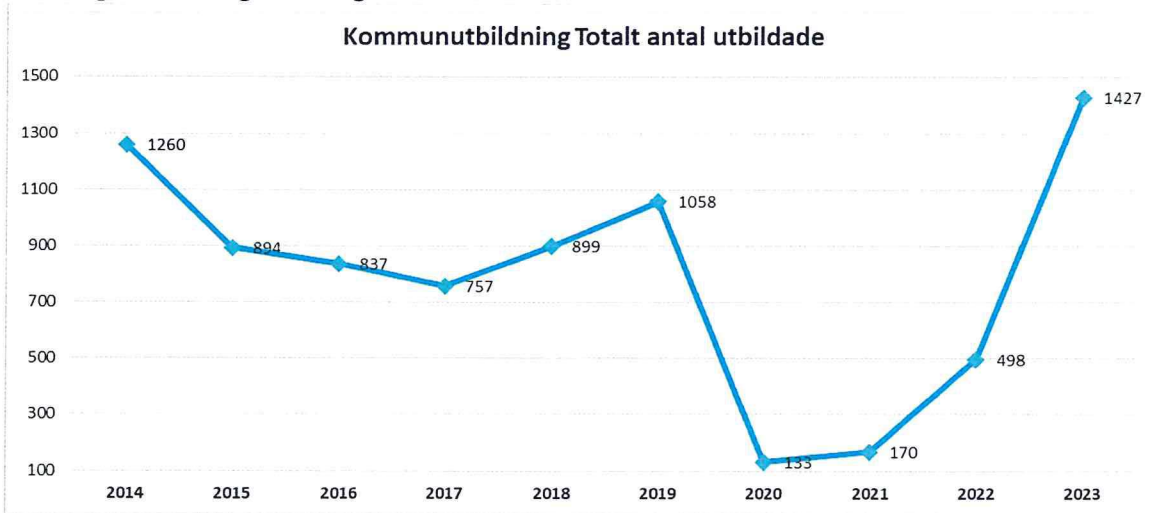
Indikatorerna nedan visar trender inom förbundets verksamhetsområden som är viktiga för medlemskommunerna.

Indikatorer förbundet 2018-2023			2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>Mål Enk</b>									
1	Delaktighet invånare	Användning av Facebook Antal följare	252	511	900	1 333	1 614	1 917	
1		Besvarade telefonsamtal Andel besvarande samtal	92%	89%	88%	87%	89%	85%	
3	Utveckla landsbygd	Strategi för RIB-rekrytering Vakanser i total Beredskap	0,9%	1,2%	1,6%	2,7%	2,8%	3,0%	
18		Brandstationer och värm (8) Fjärdhundra & Bryggholmen	75%	75%	75%	75%	88%	88%	
6	Attraktiv skola	Åsendagen Antal deltagare	757	771	0	0	778	968	
6		Utbildning åk 2, 5 och 8. Antal utbildade elever	2 129	2 708	227	290	2 023	2 572	
6		Utbildning Omsorgsprogrammet Antal utbildade elever	32	50	18	35	22	17	
6		Anlagda bränder i skola Antal bränder	1	4	3	2	4	3	
16	Social miljö	Infokampanjer Antal aktiviteter	11	21	4	3	8	11	
11	Aktiviteter	Öppet hus Antal tillfällen	4	3	0	0	1	1	
14	Miljö	Räddningsinsatser miljöräddning Antal insatser	19	24	10	21	19	30	
15		Skumanvändning/släckvatten Insatser med skumanvändning	2	6	1	0	0	0	
12	Trygghet	Räddningsinsatser i offentlig miljö Antal anlagda fordon/container	26	17	19	15	11	11	
12		Andel insatser inom 20 min Andel räddningsinsatser	92%	93%	95%	94%	96%	97%	
12		Sjukvårdsinsatser Antal insatser	80	84	74	102	80	84	
19	Företagsvänligt	Handläggningstid ärenden Komplett ansökan - beslut LBE	6	10	2	12			
19		Omdöme NKI Värdering i NKI undersökning	79	79	i.u	i.u	i.u	91	
19		Utbildningssamarbete LedR Utbildad personal från LedR	i.u	609	310	410	598	756	
	Medarbetare	Medarbetarnas engagemang Medarbetarenkät	i.u	81	i.u	i.u	i.u		
		Chefer har förutsättningar Medarbetarenkät	i.u	84	i.u	i.u	i.u		
		Sjukfrånvaro Sjukfrånvaro	0,6%	4,1%	3,2%	2,7%	3,0%	2,6%	
		Omsättning heltidspersonal Slutat av totalt antal	2,0%	1,9%	1,9%	0%	0%	2,0%	
		Omsättning RIB-personal Slutat av totalt antal	5,9%	6,0%	5,6%	9,2%	8,2%	5,2%	
	Ekonomi	Resultat Ekonomiskt resultat	900	162	-50	-345	-392	-5 536	
		Likviditet Likvida medel i förbundet	5 399	3 224	473	3 462	8 253	5 921	
		Soliditet Soliditet	5,3%	6,8%	6,8%	5,6%	5,1%	-3,6%	

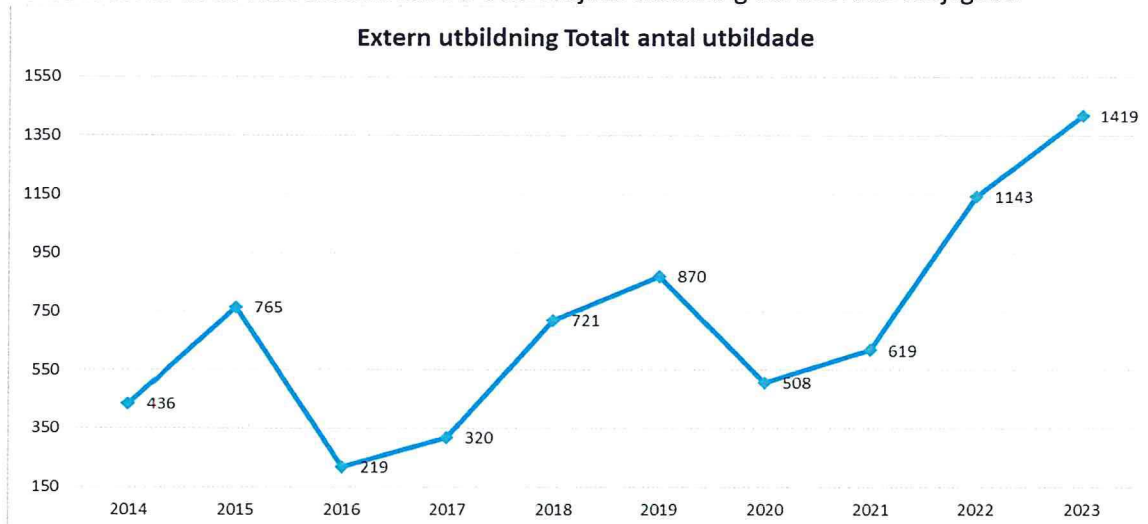


## 6.4. Volymer

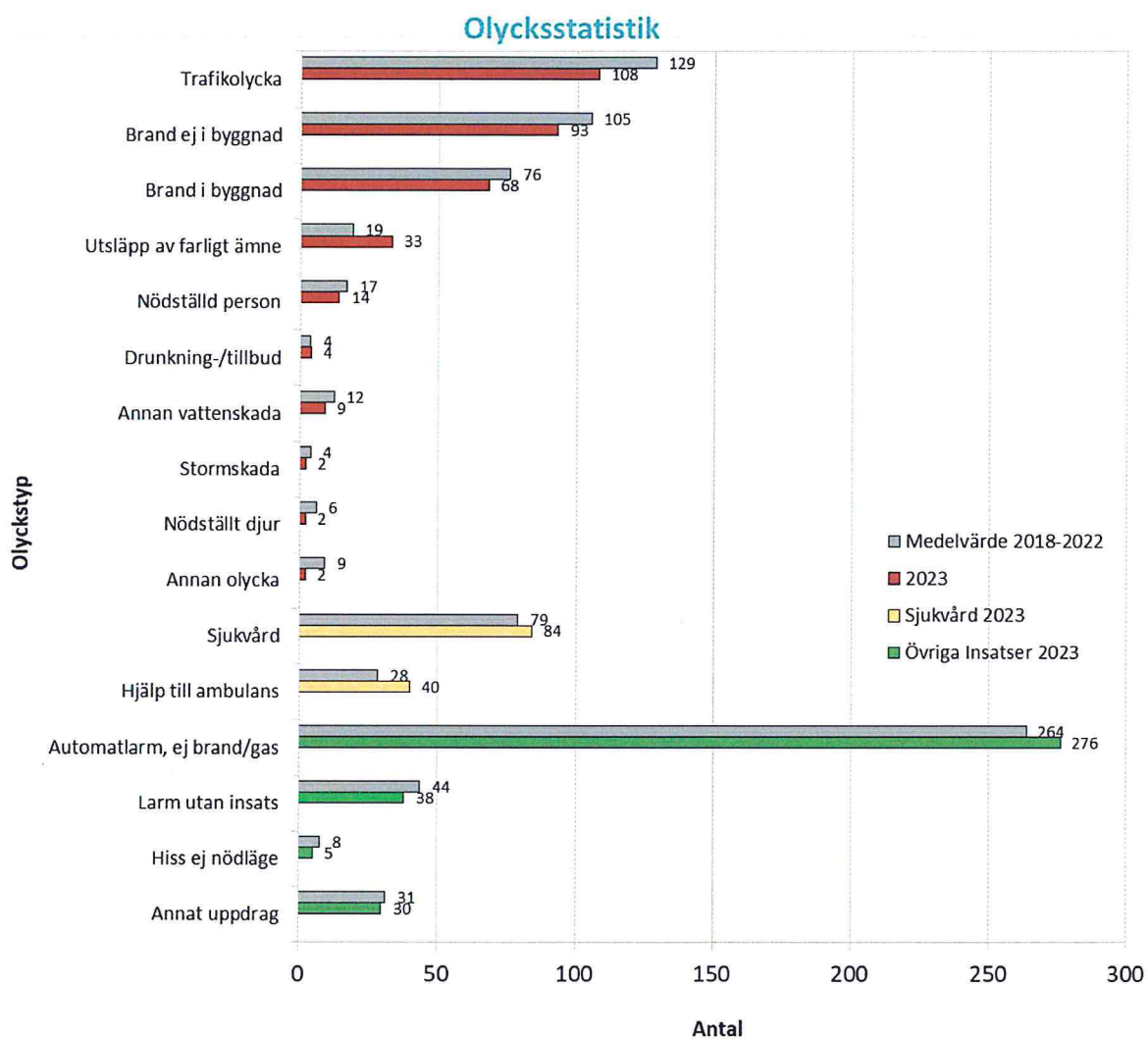
Förbundets volymer består bland annat av antalet hanterade ärenden, utbildningar och räddningsinsatser. Förbundets utbildningar 2020-2021 var kraftigt påverkade av pandemin men efterfrågan är nu högre än tidigare.



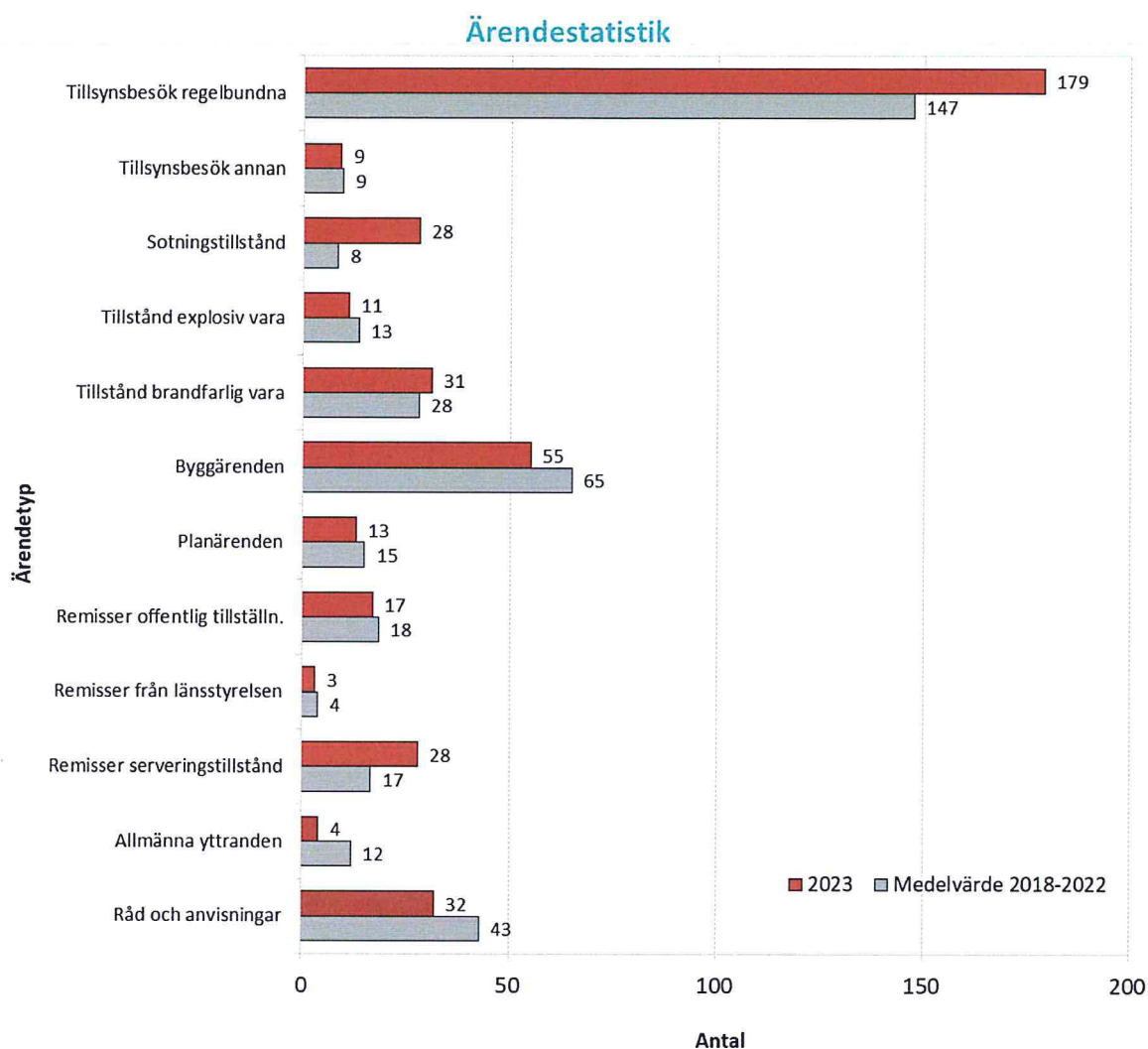
Förbundet har även vissa externa kunder som erbjuds utbildning när det finns möjlighet.



Antalet falska automatlarm är högt jämfört med tidigare år. Ett fåtal objekt står för en stor andel av dessa larm. Antalet sjukvårdsinsatser ökar 2023 medan övriga larmtyper är lägre än föregående år.

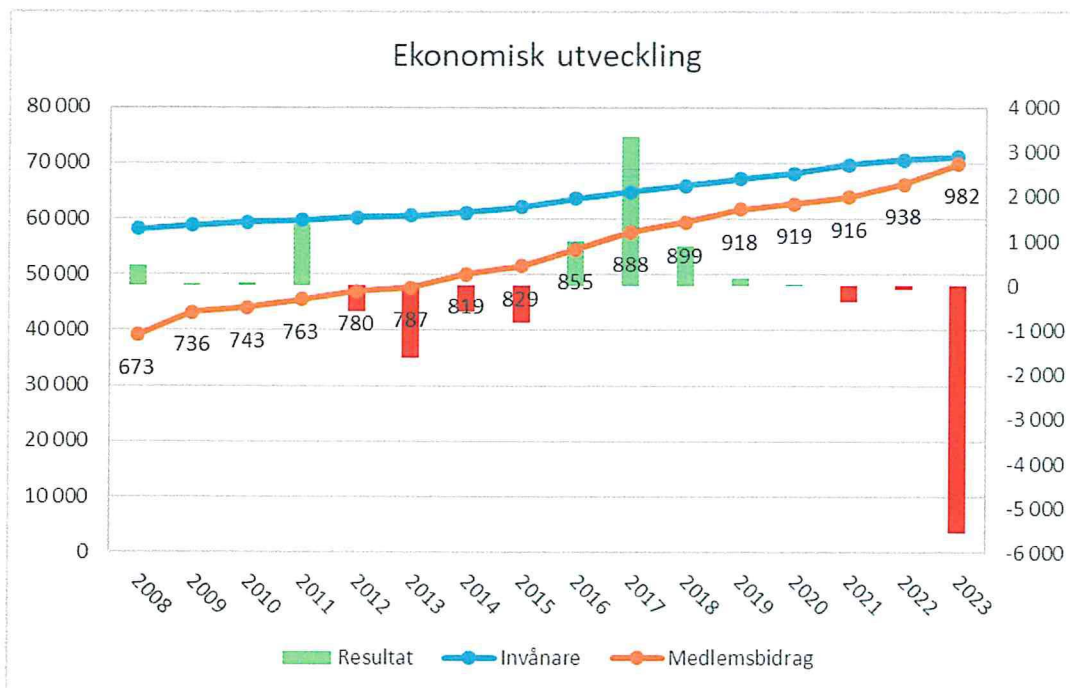


Förbundets målsättning har varit att utföra 180 tillsynsbesök vilket nås under 2023. Övriga ärenden är på en fortsatt hög nivå. Kommunerna växer vilket märks i antalet byggärenden.



### 6.5. Resultat & ekonomisk ställning

Verksamheten visar ett resultat för 2023 på -5 536 tkr mot budgeterat resultat på 240 tkr. Förbundet gjorde under 2016 och 2017 en genomlysning av pensionsavsättningar med anledning av de tidigare årens negativa resultat. Avsättningarna justerades under 2017 och 2018. 2024 fortsätter pensionsskulden att öka enligt prognos från Skandia. Nedan redovisas förbundets historiska resultat i förhållande till befolkningmängden.



## 7. Balanskravsresultat

Balanskravet för 2023 har inte uppnåtts. Årets resultat enligt resultaträkningen är -5 536 tkr. Balanskravsresultatet är -5 692 tkr med hänsyn till årets realisationsvinster. Enligt huvudregeln ska balanskravsresultatet återställas inom 3 år vilket medför behov av ett överskott kommande 3 år. Det egna kapitalet uppgår efter 2023 till -2 181 tkr. Underskottet från 2020-2021 behöver återställas genom ett tillskott från medlemmarna. Underskotten från 2022-2023 planeras att återställas med budgeterade överskott 2025-2026.

### Balanskravsutredning

	2026-12-31	2025-12-31	2024-12-31	Återstår	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Årets resultat					-5 536	-87	-345	43
Realisationsvinster					-156	-306	0	-93
Realisationsförluster					0	0	0	0
Årets resultat efter justeringar					-5 692	-392	-345	-50
Resultatutjämningsreserv					0	0	0	0
<b>Balanskravsresultat</b>	<b>5 692</b>	<b>392</b>	<b>395</b>	<b>-6 479</b>	<b>-5 692</b>	<b>-392</b>	<b>-345</b>	<b>-50</b>

### God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Förbundets ekonomiska mål är att:

- Verksamhetsåret ska ha en resultaträkning i balans eller resultera i ett överskott.
- Likviditeten ska inte understiga 2 000 tkr.
- Soliditeten ska inte understiga 5 %.

Utifrån årets resultat uppfyller förbundet endast 1 av 3 mål för god ekonomisk hushållning. Likviditeten är 5 921 tkr vid årets slut och soliditeten -3,6 %. Förbundet kommer under 2024 att fortsätta amortera på lånet till Kommuninvest.

## 8. Väsentliga personalförhållanden

Antal anställda 2023-12-31

Befattning	
Förbundsledning	11
Styrkeledare	10
Brandman	35
RIB-anställd (deltidsbrandman)	80
<b>Totalt antal heltidsanställda</b>	<b>56</b>

### 8.1. Personalkostnader

Den totala lönesumman inklusive personalomkostnader, övertid- och jourersättningar, pensionskostnader samt direktions- och revisionsarvoden är 55 609 tkr. Personalkostnaderna är 73,4 % av de totala verksamhetskostnaderna på 75 702 tkr.

#### Personalkostnader (tkr)

Inkl soc.avg och löneskatt	Utfall 2023	Utfall 2022	Budget 2023	Avvikelse
Arvoden, förtroendevalda	296	342	502	206
Löner, heltid	34 192	30 953	33 838	-354
Lön ej arbetad tid	911	606	364	-548
Timanställda	2 049	1 702	1 505	-544
Övertid	910	1 471	789	-122
Löner, RIB	11 803	11 286	10 435	-1 368
Pensionsutbetalningar	1 299	687	1 101	-198
Avgiftsbestämd ålderspension	2 499	2 171	2 769	270
Nyintjänad pension	900	1 411	-2 739	-3 639
Arbetsmarknadsförs. & förvaltningsavg.	85	59	67	-18
Sänkt arbetsgivaravgift	-125	-218	-2	123
Arbetskläder	399	338	300	-99
Bilersättning	119	124	128	9
Övriga personalkostnader	271	62	162	-109
	<b>55 609</b>	<b>50 994</b>	<b>49 218</b>	<b>-6 390</b>

Löner till RIB personal påverkas av högre löneuppräkningsän budgeterat samt den höga personalomsättningen och behovet av utbildning. Pensionsavsättningar ökar dramatiskt till följd av ränta och inflation.

### 8.2. Redovisning av sjukfrånvaro

Förbundets mål är att ha en sjukfrånvaro under 2 %. Årets sjukfrånvaro ligger på 2,6 %. Långtidsskador påverkar sjukfrånvaron de senaste åren.

Sjukfrånvaro	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Total Sjukfrånvaro	3,6%	2,6%	0,6%	4,1%	3,2%	2,7%	3,0%	2,6%
Frånvaro > 60 dagar	59,4%	71,0%	0	47,5%	24,1%	53,4%	36,3%	28,9%
Kvinnor	6,0%	5,5%	0	28,3%	2,3%	3,2%	2,2%	0,2%
Män	3,4%	2,4%	0,7%	2,6%	3,3%	2,7%	3,0%	2,8%

### 8.3. Rehabiliteringsåtgärder

Under perioden har erforderliga rehabiliteringsåtgärder genomförts i samråd med Företagshälsovården.

### 8.4. Mångfald och jämställdhet

Räddningstjänsten ska vara en arbetsplats för alla. Ett ständigt arbete pågår för att attrahera fler kvinnor till yrket som brandman.

## 9. Förväntad utveckling

I slutet av 2022 kom en överenskommelse om ändringar i den särskilda avtalspensionen för medarbetare inom räddningstjänsten (SAP-R). Uppgårelsen förändrar förutsättningarna för brandmännen och ökar på sikt behovet av omställning för äldre medarbetare.

Reglerna för dygnsvila skärps i de Allmänna Bestämmelserna (AB) som reglerar arbetstid. Bilaga R för räddningstjänstpersonal kommer att omförhandlas under 2024 och kan påverka möjligheten till dygnstjänstgöring.

Lag (2003:778) om skydd mot olyckor har reviderats och MSB har tagit fram föreskrifter för kommunernas handlingsprogram, ledningssystem, myndighetsutövning samt tagit över tillsynen av räddningstjänsten.

Krisberedskap och civilt försvar är aktuella frågor de kommande åren. Räddningstjänsten är en del av kommunernas förmåga att hantera en kris och kan komma att få en utökad roll i detta sammanhang framöver. MSB arbetar med riktlinjer för Räddningstjänst under höjd beredskap och ett nytt system för Civilplikt.

Utbildningsverksamheten kommer att öka de kommande åren. En Web-utbildning för kommunanställda togs i drift 2022. De teoretiska delarna av brandskyddutbildningarna erbjuds nu på distans och fokus för förbundets personal är på de praktiska momenten. En utbildningslokal på övningsfältet krävs bland annat för att kunna utveckla samarbetet med Ledningsregementet.

För att klara framtida rekrytering av RIB-personal måste förbundet och kommunerna hitta tätare samarbeten och möjliggöra arbetsuppgifter utöver beredskap i orter med stor utpendling. Att lyckas rekrytera fler kvinnor till yrket är en nyckel till framgång.

Förbundet behöver fortsätta utveckla arbetet med processororienterad kvalitetsutveckling och hitta relevanta måttal för verksamheten. Det kommer att bli allt viktigare att kunna redovisa vilken effekt olika ekonomiska prioriteringar ger i kommunala verksamheter.

I och med att samverkan med andra räddningstjänster ökar finns också möjligheten till en större förbundsbyggnad. Ett större förbund har lägre kostnader för förbundsgemensamma funktioner. Det lokala inflytandet över organisationen blir däremot mindre, något som har varit politiskt viktigt vid tidigare val.

# Ekonomisk redovisning

## 1. Årets resultat

### Resultaträkning (tkr)

	Not	Budget		Utfall 2022	Avvikelse
		Utfall 2023	2023		
Verksamhetens intäkter	2	7 774	6 396	7 448	1 378
Verksamhetens kostnader	3	-75 702	-69 094	-68 985	-6 608
Avskrivningar	4	-4 204	-4 331	-4 054	127
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>-72 132</b>	<b>-67 029</b>	<b>-65 592</b>	<b>-5 103</b>
Ersättning från medlemmar	5	69 900	69 900	66 250	0
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>-2 232</b>	<b>2 871</b>	<b>658</b>	<b>-5 103</b>
Finansiella intäkter	6	352	1	71	352
Finansiella kostnader	7	-3 657	-2 631	-816	-1 025
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-5 536</b>	<b>240</b>	<b>-87</b>	<b>-5 776</b>
		<b>-5 536</b>	<b>240</b>	<b>-87</b>	<b>-5 776</b>

### Balansräkning (tkr)

	Not	Utfall 20231231	Utfall 20221231
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättring annans fastighet	8	958	1 226
Maskiner och inventarier	9	6 803	7 615
Fordon	10	37 767	40 799
Pågående anläggningar	11	1 559	66
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>47 087</b>	<b>49 706</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Kortfristiga fordringar	12	6 978	7 856
Kassa och bank	13	5 921	8 253
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>12 899</b>	<b>16 109</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>59 987</b>	<b>65 815</b>

### Eget kapital, avsättningar och skulder

<b>Eget kapital</b>	14		
Eget kapital		3 355	3 442
Årets resultat		-5 536	-87
<b>Summa eget kapital</b>		<b>-2 181</b>	<b>3 355</b>
<b>Avsättningar</b>			
Pensionsavsättningar	15	33 416	29 544
<b>Summa avsättningar</b>		<b>33 416</b>	<b>29 544</b>

<b>Skulder</b>			
Långfristiga skulder	16	17 000	20 000
Kortfristiga skulder	17	11 752	12 915
<b>Summa skulder</b>		<b>28 752</b>	<b>32 915</b>
<b>Summa eget kapital, avsättningar och skulder</b>		<b>59 987</b>	<b>65 815</b>
Ansvarsförbindelser	18	9 126	7 617

### Kassaflödesanalys (tkr)

	Not	Utfall 2023	Utfall 2022
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>			
Årets resultat		-5 536	-87
Justerande poster för kassaflöde	19	7 920	5 851
<b>Verksamhetsnetto</b>		<b>2 384</b>	<b>5 764</b>
Förändring kortfristiga fordringar		878	655
Förändring kortfristiga skulder		-1 164	3 924
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>2 098</b>	<b>10 343</b>
<b>INVESTERINGAR</b>			
Investeringar netto		-1 586	-3 857
Avyttrade anläggningstillgångar		156	306
<b>Investeringsnetto</b>		<b>-1 430</b>	<b>-3 551</b>
<b>FINANSIERING</b>			
Upplåning		0	0
Amortering		-3 000	-2 000
<b>Finansieringsnetto</b>		<b>-3 000</b>	<b>-2 000</b>
<b>Periodens kassaflöde</b>		<b>-2 332</b>	<b>4 791</b>
Likvida medel vid periodens början		8 253	3 462
Likvida medel vid periodens slut		5 921	8 253
<b>Förändring</b>		<b>-2 332</b>	<b>4 791</b>



## 2. Driftredovisning

Driftredovisningen visar de samlade kostnaderna per verksamhet.

<u>Verksamhet</u>	<u>Not</u>	<u>Utfall 2023</u>	<u>Utfall 2022</u>	<u>Budget 2023</u>	<u>Avvikelse</u>
Medlemsbidrag	5	69 900	66 250	69 900	0
Avvikelse kalkylerat PO*		-3 855	1 313	45	-3 899
Direktion		-313	-374	-570	257
Förbundsgemensamt		-9 499	-9 413	-9 651	152
Enköping		-22 934	-22 773	-22 560	-374
Enköping D		-4 668	-4 532	-3 849	-819
Fjärdhundra		-4 547	-3 597	-4 330	-217
Veckholm		-3 866	-3 694	-3 577	-289
Räddningsvärn		-61	-50	-95	34
Bålsta		-17 780	-15 830	-17 202	-578
Bålsta D		-972	-1 057	-1 178	205
Örsundsbro		-4 257	-3 935	-3 938	-320
Skokloster		-2 686	-2 220	-2 756	70
		<b>-5 536</b>	<b>87</b>	<b>240</b>	<b>-5 776</b>

För principer se not 1.

\* Kalkylerat PO 2023 var 39 % för RIB och 39 % för heltidsanställda.

### 2.1. Finansiella nyckeltal

Soliditeten definieras som betalningsförmågan på lång sikt. Det finns ingen regel för hur stor soliditeten ska vara utan detta bör vara en jämförelsefaktor mellan räkenskapsåren. Likviditeten definieras som betalningsförmågan på kort sikt och bör inte understiga 100 %.

	<u>Utfall 2023</u>	<u>Utfall 2022</u>	<u>Utfall 2021</u>	<u>Utfall 2020</u>
Likvida medel (tkr)	5 921	8 253	3 462	473
Balanslikviditet (%)	110%	125%	133%	69%
Förändring av eget kapital (tkr)	-5 536	-87	-345	43
Självfinansieringsgrad (%)	10,3%	10,8%	9,5%	8,7%
Soliditet (%)	-3,6%	5,1%	5,6%	6,8%
Soliditet ink pension (%)	52,1%	50,0%	49,9%	51,3%

## 3. Investeringsredovisning

Investeringsutgifterna för 2023 består av en personbil och motorsprutor till Fjärdhundra och Skokloster (719 tkr). Därutöver har inventarier till Enköping och Bålsta införskaffats samt utrustning till ny RIB-personal.

	<u>Redovisat 2023-12</u>	<u>Budget 2023</u>	<u>Avvikelse</u>
Förbättring fastighet	0	0	0
Inventarier	867	250	617
Fordon	719	1 000	-281
Maskiner	0		0
Pågående investeringar	1 559	0	1 559
<b>Summa</b>	<b>3 145</b>	<b>1 250</b>	<b>1 895</b>
Varav årets utgift	1 586		

För principer se not 1.

## 4. Noter till resultat- och balansräkningar

### Not 1

#### Redovisningsprinciper

Avsteg från RKR5 har gjorts genom att hyresavtal redovisas som operationell leasing. Redovisningen följer i övrigt fastställda redovisningsprinciper baserade på Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning och är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Driftredovisning

Förbundets kostnader och i vissa fall intäkter bokförs med verksamhet utifrån vilken station transaktionen tillhör. Denna uppdelning redovisas som Driftredovisning. Budget fastställs årligen för förbundets olika budgetansvar men varje post i budgeten har också en verksamhet som också sammanställs i Driftredovisningen.

#### Investeringsredovisning

Investeringsredovisningen redovisar årets utgifter tillsammans med kvarvarande utgifter från föregående år som inte blivit aktiverade. Förbundets större investeringsprojekt tenderar att löpa över flera år. Budgeten avser de planerade utgifterna för innevarande år vilket kan medföra avvikelser även om årets investering är inom budgetramen.

**Periodisering** av kostnader och intäkter har i huvudsak genomförts. Leverantörsfakturor inkomna efter periodslutet, men hänförliga till räkenskapsperioden, har i huvudsak skuldbokförts och belastat periodens redovisning.

**Löner** intjänade i december men utbetalade i januari har beräknats och belastat räkenskapsåret.

**De faktiska sociala avgifterna** har bokförts.

**Semesterlöneskuld.** Under året intjänade men inte uttagna semesterdagar har bokförts som en kortfristig skuld och ingår i verksamhetens kostnader. I bokslutet har förändring till semesterlöneskuld per 31 december bokförts.

**Pensionsskuldsoökningen** inklusive den särskilda löneskatten har redovisats som en verksamhetskostnad och räntan som en finansiell kostnad.

**Skulden för de förmånsbestämda och särskilda avtalspensionerna** inklusive den särskilda löneskatten tas upp som en långfristig avsättning i balansräkningen utifrån pensionsprognos.

**Skulden för de avgiftsbestämda ålderspensionerna** redovisas som en kortfristig skuld i balansräkningen.

**Anläggningstillgångarna** upptas i balansräkningen till anskaffningsvärdet med avdrag för planerade avskrivningar. Större anläggningar delas upp i komponenter.

**Klassificering av anläggningstillgångar.** Inventarier och materiel som har en beräknad livslängd över tre år och ett anskaffningsvärde över ett prisbasbelopp redovisas som anläggningstillgång.

**Avskrivningar** beräknas på anläggningarnas anskaffningsvärden. Avskrivning sker linjärt med lika stora belopp per år under livslängden. Avskrivning påbörjas månaden efter anskaffningsmånaden.

**Panter och ansvarsförbindelser.** Kommunalförbundet redovisar hyresåtaganden för brandstationer utifrån hyresavtalens löptider som ansvarsförbindelser.

**Resultatutjämningsreserv.** Från och med 2013 finns en möjlighet att reservera överskott till en resultatutjämningsreserv för att, under vissa omständigheter, senare kunna utnyttja denna. Förbundsdirektionen har ännu inte beslutat att inrätta en sådan resultatutjämningsreserv.

**Not 2**

<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Taxor och avgifter	1 163	906
Hyror och arrenden	526	507
Bidrag	476	167
Tjänster	3 636	4 157
Försäljningsintäkter	1 817	1 405
Försäljning av anl.tillgångar	156	306
<b>Summa</b>	<b>7 774</b>	<b>7 448</b>

**Not 3**

<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Personalkostnader, ink fin kostnad	-51 765	-47 447
Pensionskostnader, ex fin kostnad	-3 844	-3 537
Bidrag	-58	-48
Köp av huvudverksamhet	-1 475	-1 385
Räkenskapsrevision	-174	-165
Köp av övriga tjänster	-3 867	-3 637
Materialkostnader	-2 938	-3 198
Hyror	-9 335	-7 696
Övriga driftkostnader	-2 247	-1 873
<b>Summa</b>	<b>-75 702</b>	<b>-68 985</b>

**Not 4**

<b>Avskrivningar</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Maskiner	72	72
Inventarier	832	811
Fordon	3 032	2 909
Förbättringsutgifter på annans fastighet	268	263
	4 204	4 054

Avskrivning sker linjärt baserat på anskaffningsvärdet, påbörjas månaden efter idrifttagande.

**Not 5**

<b>Ersättning från medlemmar</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ersättning från Enköpings kommun	46 800	44 340
Ersättning från Håbo kommun	23 100	21 910
<b>Summa</b>	<b>69 900</b>	<b>66 250</b>

**Not 6**

<b>Finansiella intäkter</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ränteintäkter likvida medel	311	71
Övriga finansiella intäkter	41	0
<b>Summa</b>	<b>352</b>	<b>71</b>

**Not 7**

<b>Finansiella kostnader</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ränta på långfristig skuld till Kommuninvest AB	639	109
Finansiell kostnad pensionskuld	2 971	691
Övriga finansiella kostnader	46	16
<b>Summa</b>	<b>3 657</b>	<b>816</b>

**Not 8**

<b>Förbättring annans fastighet</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
<b>Ingående anskaffningsvärde</b>	<b>5 899</b>	<b>5 806</b>
Årets anskaffningar	0	93
Omklassificeringar	0	0
Utrangeringar/avyttringar	0	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>5 899</b>	<b>5 899</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>	<b>-4 673</b>	<b>-4 411</b>
Utrangeringar/avyttringar, omklassificering	0	0
Årets avskrivningar	-268	-263
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-4 941</b>	<b>-4 673</b>
<b>Bokfört värde</b>	<b>958</b>	<b>1 226</b>

<b>Förväntad nyttjande- och avskrivningstid</b>	<b>Tid [År]</b>
Konstruktioner (Rökövningshus, övningsanläggning)	20
Renovering (Kök, tvättstuga mm)	20
<i>Genomsnittlig avskrivningstid</i>	<i>18</i>

**Not 9**

<b>Maskiner &amp; inventarier</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
<b>Ingående anskaffningsvärde</b>	<b>16 941</b>	<b>15 765</b>
Årets anskaffningar	92	1 176
Omklassificeringar	0	0
Utrangeringar/avyttringar	0	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>17 034</b>	<b>16 941</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>	<b>-9 327</b>	<b>-8 444</b>
Utrangeringar/avyttringar, omklassificering	0	0
Årets avskrivningar	-904	-883
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-10 231</b>	<b>-9 327</b>
<b>Bokfört värde</b>	<b>6 803</b>	<b>7 615</b>

<b>Förväntad nyttjande- och avskrivningstid</b>	<b>Tid [År]</b>
Maskiner (Gräsklippare, golvvårdsmaskiner, verkstadsmaskiner)	10
Inventarier (Skydds- och sambandsutrustning)	10
Inventarier (Brandmateriel)	15
Inventarier (Möbler och annan inredning)	20
<i>Genomsnittlig avskrivningstid</i>	<i>13</i>

**Not 10**

<b>Fordon</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
<b>Ingående anskaffningsvärde</b>	<b>68 992</b>	<b>65 083</b>
Årets anskaffningar	0	3 908
Omklassificeringar	0	0
Utrangeringar/avyttringar	0	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>68 992</b>	<b>68 992</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>	<b>-28 192</b>	<b>-25 284</b>
Utrangeringar/avyttringar, omklassificering	0	0
Årets avskrivningar	-3 032	-2 909
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-31 224</b>	<b>-28 192</b>
<b>Bokfört värde</b>	<b>37 767</b>	<b>40 799</b>

<b>Förväntad nyttjande- och avskrivningstid fordon</b>	<b>Tid [År]</b>
Persontransport	15
Pickup	20
Släckbil	20
Tankbil/Lastväxlare	25
Stegbil	25
<i>Genomsnittlig avskrivningstid</i>	<i>18</i>

**Not 11**

<b>Pågående anläggningar</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
<b>Ingående anskaffningsvärde:</b>	<b>65</b>	<b>1 386</b>
<b>Årets investeringsutgifter</b>		
Förbättring fastigheter	0	93
Fordon	719	2 675
Maskiner	0	0
Inventarier	867	1 089
<b>Summa</b>	<b>1 586</b>	<b>3 857</b>
<b>Aktiverade anläggningar</b>		
Förbättring fastigheter	0	-93
Fordon	0	-3 908
Maskiner	0	0
Inventarier	-92	-1 176
<b>Summa</b>	<b>-92</b>	<b>-5 178</b>
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 559</b>	<b>65</b>

**Not 12**

<b>Kortfristiga fordringar</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Kundfordringar	750	976
Momsfordran	816	0
Förutbetalda kostnader/uppplupna intäkter	2 300	2 809
Övriga fordringar	3 112	4 070
<b>Summa</b>	<b>6 978</b>	<b>7 855</b>

**Not 13**

<b>Kassa och bank</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Koncernkonto Nordea	5 922	8 253
<b>Summa</b>	<b>5 922</b>	<b>8 253</b>

**Not 14**

<b>Eget kapital</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ingående eget kapital	3 355	3 442
Periodens resultat	-5 536	-87
<b>Utgående eget kapital</b>	<b>-2 181</b>	<b>3 355</b>
<b>Avstämning eget kapital enligt balanskravet</b>		
Periodens resultat enligt resultaträkning	-5 536	-87
Avgår: realisationsvinster	-156	-306
<b>Periodens justerade resultat</b>	<b>-5 692</b>	<b>-392</b>

**Not 15**

<b>Pensionsavsättningar</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ingående avsättning, pensioner	23 776	22 084
Ingående avsättning, särskild löneskatt	5 768	5 358
Nyintjänad pension	3 116	1 692
Löneskatt på nyintjänad pension	756	410
<b>Pensionsskuld vid årets utgång</b>	<b>33 416</b>	<b>29 544</b>
Pensionsutbetalningar	1 046	552
Löneskatt pensionsutbetalningar	254	134

**Not 16**

<b>Långfristiga skulder</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Skuld till Kommuninvest	17 000	20 000
Upplåningsränta		Stibor +0,03%
Räntebindningstid	3 mån	3 mån
Förfaller 14 milj.		2023-06-01
6 milj.		2023-06-01

**Not 17**

<b>Kortfristiga skulder</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Leverantörsskulder	3 474	4 313
Upplupna löner	1 340	968
Upplupna semesterlöner	1 975	1 895
Upplupna avgiftsbestämda pensioner	295	1 422
Upplupen löneskatt på pensioner	1 132	1 033
Upplupna arbetsgivaravgifter	2 341	2 139
Personalens källskatt	880	888
Momsskuld	313	312
Skatteskuld	0	0
Förutbetalda intäkter & övr upplupna kostnader	1	-53
<b>Summa</b>	<b>11 752</b>	<b>12 915</b>

**Not 18**

<b>Ansvarsförbindelser</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Hysesavtal avseende lokaler inom 1 år	4 630	3 532
Hysesavtal två till fem år	4 457	4 056
Hysesavtal längre än fem år	40	29
Diskontering (hyresperiod och 3 % ränta)		
<b>Summa</b>	<b>9 126</b>	<b>7 617</b>

**Not 19**

<b>Justerande poster mellan resultat och kassaflöde</b>	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Avskrivningar som belastat resultatet	4 204	4 054
Förändring pensionsskuld, avsättning	3 872	2 102
Realisationsvinst	-156	-306
Realisationsförlust	0	0
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	0	0
<b>Summa</b>	<b>7 920</b>	<b>5 851</b>

**Kommunalförbundet Räddningstjänsten Enköping - Håbo.**

Enköping 2024-03-20

  
Tommy Rosenkvist  
Förbundsledningens ordförande

  
Rickard Westning  
Förbundschef



RÄDDNINGSTJÄNSTEN ENKÖPING-HÅBO  
Västra Ringgatan 6  
745 31 ENKÖPING  
0171 - 47 56 00  
[www.rtjeh.se](http://www.rtjeh.se)