

EXEMPEL

BYGGNAD MED FLERA BRANDCELLER ÄGARENS LEDNINGSSYSTEM



Systematiskt brandskyddsarbete Förskola Ett Leken 2, Lekgatan 3



Detta är ett exempel på ledningssystem för en **fastighetsägares** brandskyddsarbete i en fristående enplansbyggnad med lokaler för förskoleverksamhet. Det står den enskilde fritt att anpassa och använda materialet efter egna behov. För mer information om hur man utformar och dokumenterar sitt brandskyddsarbete hänvisas till Räddningstjänstens exempelsamling och informationsblad om systematiskt brandskyddsarbete.

Exemplet har tagits fram i syfte att visa hur ett ledningssystem för SBA kan sammanställas med utgångspunkt från det tekniska brandskyddets utformning. Observera att den byggnad och dess brandskyddslösningar som beskrivs i detta exempel inte finns i verkligheten. Inspiration till vissa avsnitt har hämtats från verkliga byggnader men bearbetning och omfattande ändringar har därefter utförts för att med ett fåtal exempel visa så många olika brandskyddslösningar som möjligt.

Teknisk beskrivning

Byggnad och verksamhet

Verksamhetsbeskrivning

Byggnaden som uppfördes 1990 inrymmer lokaler för förskoleverksamhet i ett våningsplan fördelade på tre avdelningar. Byggnadens fläktrum finns på vindsplanet. I byggnadens kök sker matlagning från grunden, dvs köket är inte enbart ett uppvärmningskök.

Dimensioneringsförutsättningar

Maxpersonantal per avdelning (brandcell) är 150 personer.

Brandskydd

Principiell utformning

Utrymning från lokalerna sker direkt ut i det fria via dörrar i fasad. Kök/personalutrymme kan även utrymmas över annan brandcell via stora salen. Fönster utgör inte alternativ utrymningsväg. Utrymningsvägar är försedda med utrymningsbeslag med undantag för dörrar i kök/personalutrymme som öppnas med trycke och vred.

För brandskyddsritning, se bilaga 1.

Brandcellsindelning

Varje avdelning, kök/personalutrymme och fläktrum utgör egna brandceller. Skydd mot brand- och brandgasspridning via ventilationssystemet säkerställs genom kanalisering och brandgasspjäll med rökdetektering i kanaler. Vid rökdetektering stoppas fläktarna och spjällen stänger. På frånluftskanalen, innan centralaggregatet, finns en förbigångskanal med ett spjäll som öppnar vid rökdetektering samtidigt som ett spjäll innan värmeväxlaren stänger för att skydda värmeväxlare och fläkt (se principskiss, bilaga 1).

Spjällen är anslutna till ett övervaknings- och kontrollsystem som automatiskt motionerar spjällen en gång per 48 timmar. Om något spjäll inte stänger indikeras felfunktion genom A-larm. Rökdetektering i ventilationskanal är fristående från övrigt brandlarm som övervakar lokalerna i byggnaden.

Brand- och utrymningslarm

I byggnaden finns ett heltäckande automatiskt brandlarm med larmöverföring till SOS kvällar, nätter och helger. Dagtid är larmet enbart internt. Centralapparaten är placerad i korridor i kök/personalutrymme. Brandlarmet är heltäckande och installerat med larmöverföring som egen ambitionsnivå med avseende på egendomsskyddet. I huvudsak indikeras brand med rökdetektorer. I vissa delar av köket finns värmedetektorer. Larmet signalerar akustiskt larm med larmklockor. I köket finns även ett optiskt larmdon (rött blixtljus). På fasaden vid personalentrén finns en larmklocka som indikerar larm. Larmknapp för manuell aktivering finns i korridor utanför personalrum.

Instruktion för handhavande av internt brandlarm, se bilaga 2.

Vägledande markering

Vägledandemarkering utgörs av genomlysta skyltar med inbyggd batteribackup i skylten. Skyltarna är placerade över dörrar som utgör utrymningsväg.

Nödbelysning

Nödbelysning ingår i skyltar för vägledande markering.

Gränsdragningslista

Aktuell gränsdragningslista för ansvarsfördelning av brandskyddsåtgärder, se bilaga 3.

Organisationsplan

Funktion	Namn	Titel
--	Svea Stoor	Fastighetschef
Brandskyddsansvarig	Johan-Petter Johansson	Fastighetsförvaltare
Brandskyddskontrollant (allmänna lokaler)	Sven Bahco	Fastighetsskötare
Anläggningsskötare automatiskt brandlarm	Sixten Watt	Elektriker
Stf anläggningsskötare automatiskt brandlarm	A-M Per	Elektriker

För delegationsbeslut, se bilaga 4.

Riskenventering

Riskenventering

Riskenivån bedöms vara normal för verksamheten.

Riskkälla	Placering
Spis, ugn, stekhäll	Matlagningskök
Imkanal	Matlagningskök, vid spis och stekhäll
Elinstallationer, lösa skarvsladdar och kontakter	Matlagningskök, personalutrymme, förskolelokaler
Levande ljus	Personalrum, förskolelokaler
Cellplastisolering	Byggnadens fasad

Skyddsåtgärder

Spis, ugn, stekhäll

Jordfelsbrytare finns installerade som bryter strömmen vid jordfel. Kökslokalerna är brandlarmade med snabba värmedetektorer som tidigt indikerar om en brand utbryter. I köket finns handsläckare och en inomhusbrandbrandpost för att personal på plats ska kunna släcka om brand uppstår.

Imkanal

Imkanalen rengörs och kontrolleras regelbundet av kommunens sotningsentreprenör.

Elinstallationer

Lösa skarvsladdar och grenkontakter bör undvikas. Skyddsnivån vad det gäller elsäkerhet säkerställs genom grundprincipen att strömförsörjning av elektriska apparater löses i möjligaste mån med fasta installerade vägguttag. Alla fasta installationer utförs av behörig elektriker.

Cellplastisolering i fasad

Om den putsade fasaden är hel utgör cellplasten ingen risk. Kontrollera regelbundet i samband med övriga brandskyddskontroller att fasadmaterialet inte har sprickor eller har lossnat så att cellplast har frigjorts.

Underhållsplan

Komponent	Metod	Frekvens	Utförs av
Handbrandsläckare	Verkstadsgenomgång enligt Svebra S-92:2 ¹	1 ggn/5 år (skum) 1 ggn/10 år (CO ₂)	AB Släckservice (serviceavtal)
Inomhusbrandpost	Underhållsåtgärder enligt Svebra S-2005:3 ²	1 ggn/år	AB Släckservice (serviceavtal)
Nödbelysning (skyltar)	Underhållsfritt (lågspänningskondensator)	--	--
Nödbelysning (armatur)	Underhållsfritt (lågspänningskondensator)	--	--
Brandlarm	Periodiskt underhåll ³ enligt SBF 110:7	1 ggn/år	AB Anläggarfirma (underhållsavtal)

1 Enligt allmänna service- och omladdningsföreskrifter handbrandsläckare, Svenska brandskyddsföretag

2 Enligt allmänna service- och omladdningsföreskrifter inomhusbrandposter, Svenska brandskyddsföretag

3 Enligt 30 årsplan för periodiskt underhåll

Loggbok över utförda underhållsåtgärder finns i bilaga 5.

Kontrollplan

Externa kontroller

Kontroll av brandskyddsinstallationer utförs i samband med drift- och underhållsåtgärder med omfattning enligt aktuella avtal.

Komponent	Metod	Frekvens	Utförs av
Handbrandsläckare	Årlig översyn enligt Svebra S-92:25	1 ggn/år	AB Släckservice (serviceavtal)
Inomhusbrandpost	Årlig översyn enligt Svebra S-2005:3	1 ggn/ år	AB Släckservice (serviceavtal)
Inomhusbrandpost	Provtryckning enligt Svebra S-92	1 ggn/5 år	AB Släckservice (serviceavtal)
Brandlarm	Revisionsbesiktning enligt SBF 110:7	1 ggn/år	AB Kontroll

Loggbok över utförda externa kontroller finns i bilaga 5.

Egna kontroller

Egna kontroller utförs av utsedda brandskyddskontrollanter, se organisationsplanen. Kontrollpunktens läge är positionssatta på kontrollritning, se bilaga 6. Checklista för egna kontroller finns i bilaga 7. Loggbok över utförda egna kontroller finns i bilaga 8.

Metod, frekvens och kontrollant

K8 Vägg i brandcellsgräns	
Kontrollmetod	Kontrollera att väggen är hel och tät. Kontrollera att genomföringar kablar och rör är tätade med brandteknisk tätning. Lyft på undertakskivor och kontrollera väggens täthet mot bjälklag eller yttertak (gäller för lokaler med nedpendlat undertak).
Frekvens	1 ggn/år och alltid efter avslutat entreprenörsarbete
Kontrollant	Brandskyddskontrollant

K11 Ventilationsbrandskydd	
Kontrollmetod	Kontrollera att ventilationsanläggningens övervakningssystem inte indikerar felfunktion. Studera övervakningscentralen i fläktrummet. Driftövervakning av spjäll som mekaniskt ändrar läge vid brand ska indikera normal drift, dvs grön diod ska lysa på kontrollpanelen.
Frekvens	4 ggr/år
Kontrollant	Brandskyddskontrollant

K12 Brand- och utrymningslarm	
Kontrollmetod	Månadsprov enligt SBF 110:7 kap 11.5.2. Bokförs i kontrolljournal.
Frekvens	12 ggr/år
Kontrollant	Anläggningskötare brandlarm

K13 Brand- och utrymningslarm	
Kontrollmetod	Kvartalsprov enligt SBF 110:7 kap 11.5.3. Bokförs i kontrolljournal.
Frekvens	4 ggr/år
Kontrollant	Anläggningskötare brandlarm

K14 Brand- och utrymningslarm	
Kontrollmetod	Kontrollera att månads- och kvartalsprov utförts enligt plan och att revisionsbesiktning utförts enligt SBF 110:7 kap 10.3. Studera noteringar i kontrolljournalen.
Frekvens	1 ggr/år
Kontrollant	Brandskyddsansvarig

K34 Risker, containers och upplag utomhus	
Kontrollmetod	Kontrollera skyddsavstånd till containers och upplag. Brand i container och upplag kan spridas in i byggnaden om inte nödvändigt skyddsavstånd finns (risk för anlagd brand). Skyddsavstånd mellan täckt container och husfasad ska vara minst 4 meter samt 6 meter för öppen container.
Frekvens	1 ggn/år och alltid vid pågående entreprenörsarbete
Kontrollant	Brandskyddskontrollant

K35 Risker, rengöring och sotning	
Kontrollmetod	Kontrollera att fläktfilter och imkanal har rengjorts för max fyra månader sedan. För att begränsa risken för brandspridning från spis och stekhäll ska fläktfilter och imkanal regelbundet rengöras från fett och annan brännbar beläggning.
Frekvens	4 ggr/år
Kontrollant	Brandskyddskontrollant

K36 Risker, cellplasticisering i fasad	
Kontrollmetod	Kontrollera att fasadputsens är hel och utan sprickor. Om fasadisoleringen är brännbar och ytskiktet inte är helt är risken för brandspridning in i byggnaden stor. Det samma gäller för den vertikala brandspridningsrisken om en invändig brand bryter igenom fönster. En förutsättning för att hindra brandspridning via fasaden är att fasadens ytskikt är tätt.
Frekvens	1 ggn/år
Kontrollant	Brandskyddskontrollant

Utbildningsplan

Kurs	Målgrupp	Innehåll	Frekvens
Brandskyddsansvarig	Brandskyddsansvarig	Teori	1 ggn
Brandskyddskontrollant	Brandskyddskontrollant	Teori och praktik	1 ggn
Anläggningsskötare brandlarm	Anläggningsskötare	Teori och praktik	1 ggn
Heta Arbeten	Brandskyddsansvarig	Teori	1 ggn

Brandskyddsansvarig, 16 tim

Målet med utbildningen är att ge blivande brandskyddsansvarig grundläggande kunskaper om brandskydd i allmänhet och på den egna arbetsplatsen i synnerhet samt kunskap om vårt ledningssystem för systematiskt brandskyddsarbete.

Deltagaren skall efter avslutad utbildning:

- veta hur brandskyddet är utformat i detalj i vårt fastighetsbestånd
- känna till de grundläggande kraven om systematiskt brandskyddsarbete
- kunna redogöra för och hantera vårt ledningssystem för SBA
- självständigt kunna utföra brandskyddskontroller i vår verksamhet

Brandskyddskontrollant, 4 tim

Målet med utbildningen är att ge deltagaren kunskaper om hur egenkontroll av brandskyddet går till. Brandskyddsansvarig eller någon av brandskyddskontrollanterna utbildar den nye brandskyddskontrollanten.

Deltagaren skall efter avslutad utbildning:

- självständigt kunna utföra brandskyddskontroller i lokalerna

Anläggningsskötare brandlarm, 8 tim

Målet med utbildningen är att deltagaren ska uppnå behörighet att vara anläggningskötare. Kompetens för att uppnå behörighetskraven anges i SBF 110:7, bilaga C.

Heta Arbeten, 8 tim

Målet med utbildningen är att deltagaren ska erhålla kunskaper om säkerhetsregler för heta arbeten och försäkringsbolagens säkerhetsföreskrifter samt erhålla certifikat för heta arbeten. Kompetens för att uppnå certifikatkraven regleras i SBF:s kursplan för Heta Arbeten.

Regler och rutiner

Brandskyddsregler

Heta Arbeten

Syfte	Kontrollera tillfällig risk som införs i bygganden
Förutsättningar	Tillstånd och kontrollista för tillfälliga heta arbeten skall tillämpas. Observera att vid heta arbeten där brandfarlig vara hanteras (inom förbudsområdet) bör alltid samråd med räddningstjänsten ske innan arbetet påbörjas.
Åtgärder	Brandskyddsansvarig skall skriftligen ange regler för arbetets utförande. Arbetet får inte påbörjas innan brandskyddsansvarig har gett sitt godkännande. Både brandskyddsansvarig och entreprenör ska inneha certifikat för heta arbeten.

Tillbudsrapportering

Rapportering, analys och uppföljning av inträffade tillbud är en viktig del av vårt brandskyddsarbete. Av de tillbud som inträffar kan vi lära oss mycket i syfte att förhindra att brand uppstår och att begränsa skadorna om en brand ändå skulle uppstå.

Blankett för tillbudsrapportering finns i bilaga 9.

Uppföljningsplan

Uppföljning av brandskyddsarbetet och ledningssystemet sker en gång om året. Vid uppföljningen kontrolleras att underhåll och kontroller utförs enligt plan och att personalen genomgått utbildning enligt plan. Då görs även en uppföljning av åtgärder till följd av rapporterade tillbud.

Blankett för uppföljning finns i bilaga 10.

Revisionsplan

Revision av ledningssystemet sker en gång vart tredje år. Vid revision studeras ledningssystemet utifrån följande frågeställningar:

- Är ledningssystemet som helhet rätt i förhållande till riskbilden?
- Är intervall för egenkontroll rätt i förhållande till riskbilden?
- Vilka brister har uppmärksammats? Kan man se en röd tråd? Kan man göra något åt det?
- Vilka tillbud har inträffat? Kan man se en röd tråd? Kan man göra något för att inte samma sak eller liknande händelse händer igen?

Revision omfattar även verksamhetskontroll avseende behov av tillstånd, återkoppling till tidigare utförda myndighetstillsyner samt bevakning av ev ansvarsförändringar med anledning av ändrad lagstiftning.

Revisionsblankett finns i bilaga 11.

Övrig dokumentation

Myndighetstillsyn

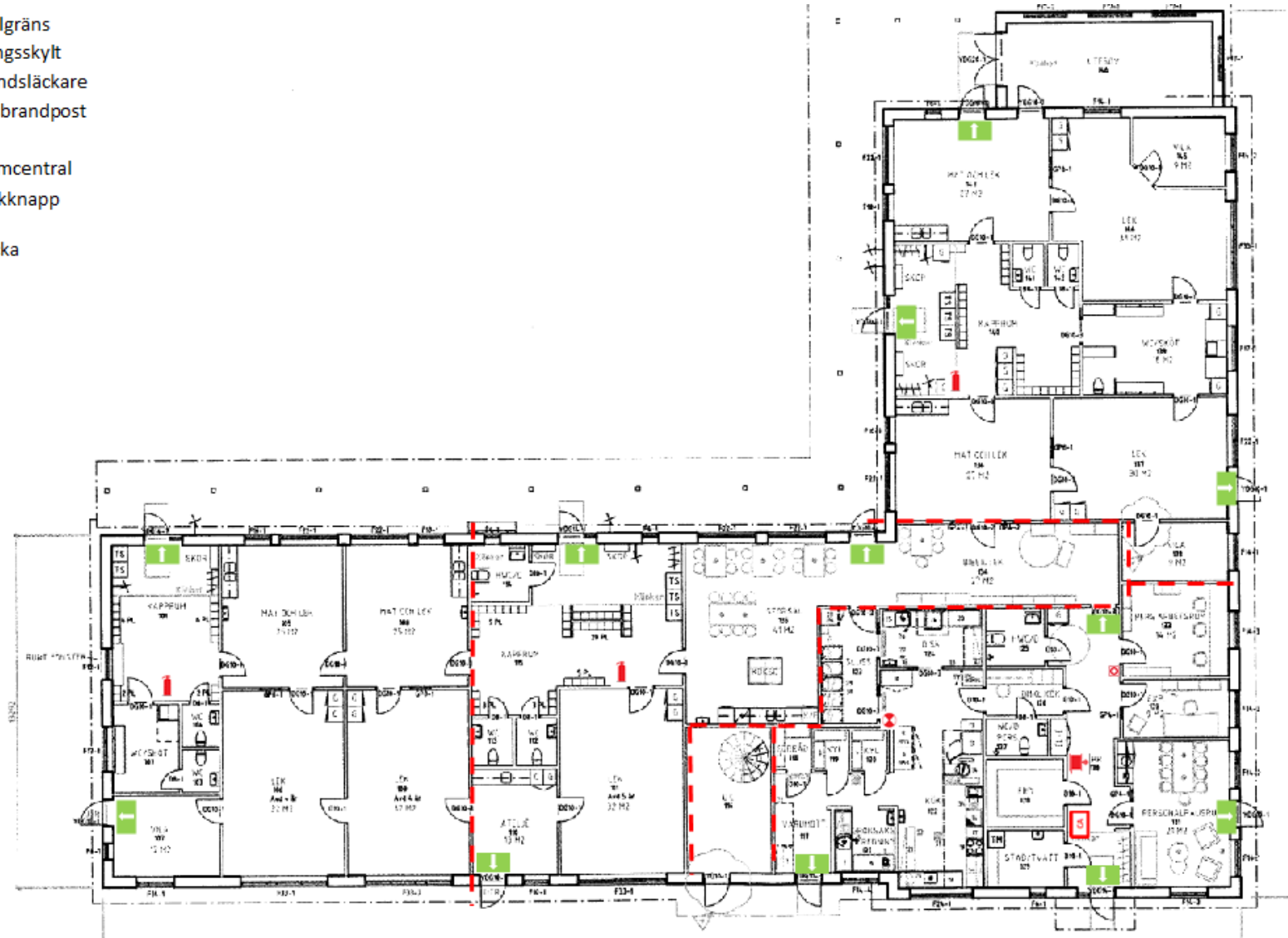
Här samlas alla protokoll över de myndighetstillsyner som utförs. Räddningstjänsten tillsynar brandskyddet i byggnaden som helhet. Skorstensfejarmästaren kontrollerar och rengör imkanaler.

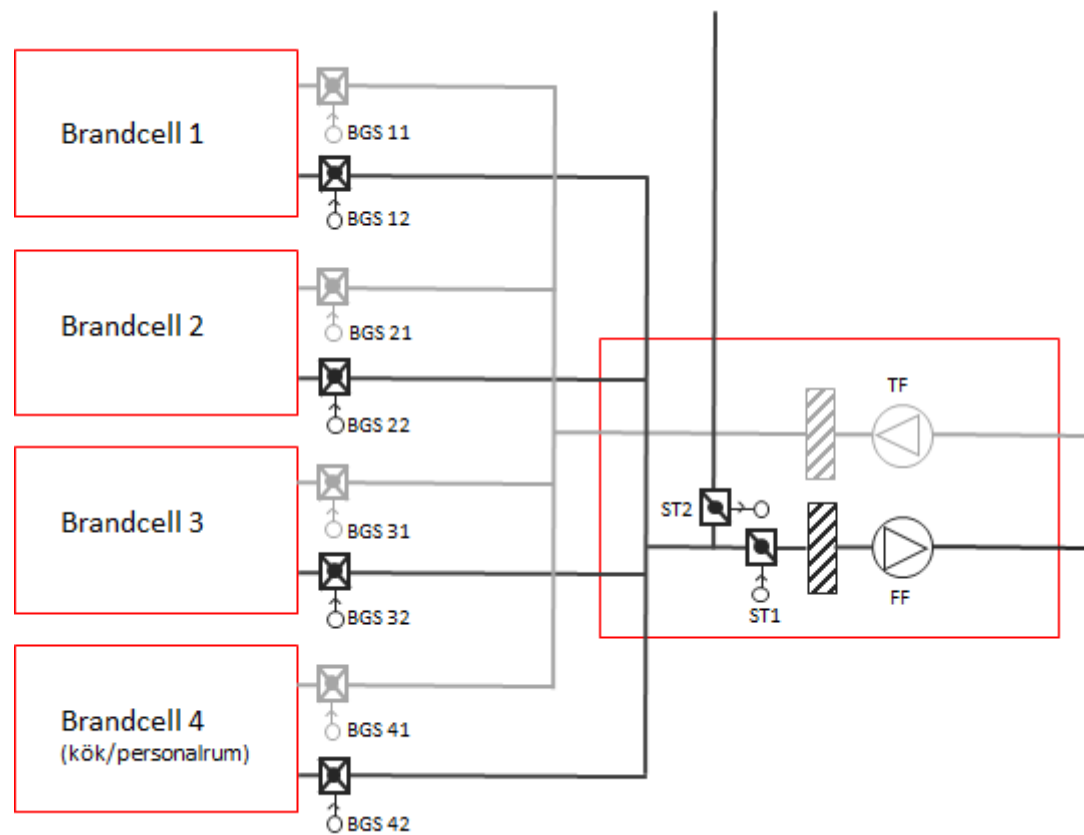
Protokollen finns i bilaga 12.

EXEMPEL

1. BILAGA Brandskyddsritning

- Brandcellgräns
- I Utrymningsskylt
- ↑ Handbrandsläckare
- + Inomhusbrandpost
- T Brandfilt
- CA Brandlarmcentral
- ⊗ Larmtryckknapp
- ⊗ Blixtljus
- Larmklocka

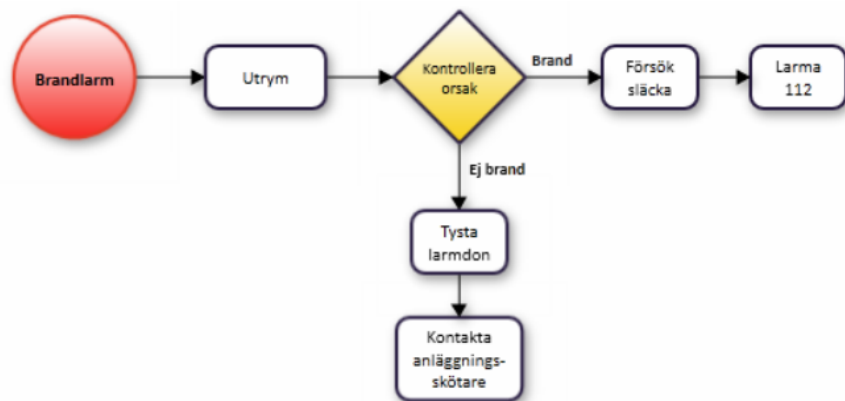




Principskiss: Vid rökindikering stänger BGS och ST1, ST2 öppnar.

2. BILAGA Instruktion brandlarm

- 1) Kontrollera vad som orsakade larmet.
- 2) Om larmet orsakats av brand: ring 112 om du inte själv kan släcka branden.
- 3) Om larmet orsakats av annan anledning än brand: tysta larmdon och kontakta anläggnings-skötaren (telefonnummer till anläggnings-skötare finns anslaget vid brandlarmcentralen)



3. BILAGA Gränsdragningslista – ansvarsfördelning brandskyddsåtgärder

Del av brandskydd	Fastighetsägare	Verksamhet	Kommentar
Automatiskt brandlarm	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fastighetsägaren är anläggningsskötare. Utför månads- och kvartalskontroller samt ser till att revisionsbesiktning utförs och att fel i anläggningen åtgärdas. Verksamheten kontrollerar att anläggningen är i drift (egenkontroll*) och felanmäler ev driftfel. Fastighetsägaren åtgärdar. Verksamheten beslutar om vilka organisatoriska kompenserande skyddsåtgärder som ska gälla tills anläggningen åter är i drift.
Inomhusbrandpost	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fastighetsägaren ser till att kontroller utförs av extern kontrollant i enlighet med avtal. Verksamheten kontrollerar att externa kontroller har utförts (egenkontroll*) och felanmäler ev utebliven kontroll. Fastighetsägaren åtgärdar brister.
Vägledande markering inklusive nödbelysning	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verksamheten utför egenkontroll* och felanmäler ev brister, fastighetsägaren åtgärdar brister.
Handbrandsläckare	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fastighetsägaren ser till att kontroller utförs av extern kontrollant i enlighet med avtal. Verksamheten kontrollerar att externa kontroller har utförts (egenkontroll*).
Dörrar i brandcellsgräns	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verksamheten gör egenkontroll* och felanmäler ev brister, fastighetsägaren åtgärdar brister.
Dörrar i utrymningsväg	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verksamheten gör egenkontroll* och felanmäler ev brister, fastighetsägaren åtgärdar brister.
Ventilationssystem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fastighetsägaren kontrollerar regelbundet funktionen hos övervakningssystemet.

Brandtätning brandcell	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fastighetsägaren utför kontroller över undertak. Verksamheten kontrollerar brandcellsgränser som kan kontrolleras utan särskild åtgärd (egenkontroll*) och felanmäler ev brister. Fastighetsägaren åtgärdar brister.
Utrymningsplaner	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verksamheten gör egenkontroll* och felanmäler ev brister. Fastighetsägaren åtgärdar brister.
Riskkällor utomhus	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fastighetsägaren kontrollerar.

* Underlag (checklista) för verksamhetens egenkontroller tillhandhålls av fastighetsägaren.

Johan-Petter Johansson

Fastighetsägare

2014-12-03

Sven Jock

Nyttjanderättshavare

2014-12-03

4. BILAGA Delegationsbeslut

Brandskyddsansvarig

Arbetsuppgifter

- ◆ Kontaktperson mot tillsynsmyndigheten (brandskydd).
- ◆ Deltar vid myndighetstillsyn (brandskydd).
- ◆ Leder vårt systematiska brandskyddsarbete och ser till att det bedrivs i enlighet med vårt ledningssystem.
- ◆ Följer upp att drift och underhåll utförs enligt plan.
- ◆ Följer upp att egenkontroll utförs enligt plan och att uppmärksammade brister åtgärdas.
- ◆ Tillsär att personal i brandskyddsorganisationen genomgår utbildningar enligt plan.
- ◆ Deltar vid förändringsdiskussioner rörande aktuella fastigheter.

Befogenheter och resurser

- ◆ Har rätt att stoppa arbete och annan verksamhet som inte utförs på ett brandsäkert sätt.
- ◆ Tillsär att nödvändiga brandskyddsåtgärder utförs inom tilldelad ekonomisk ram.
- ◆ Avsätter 10% av ordinarie arbetstid för brandskyddsarbete.

Utbildning

- ◆ Brandskyddsansvarig 16 tim
- ◆ Heta arbeten 8 tim

Johan-Petter Johansson delegeras att besluta i ovanstående ärenden.

Enstad 2014-12-12

Sven Stoor

Fastighetschef

Johan-Petter Johansson

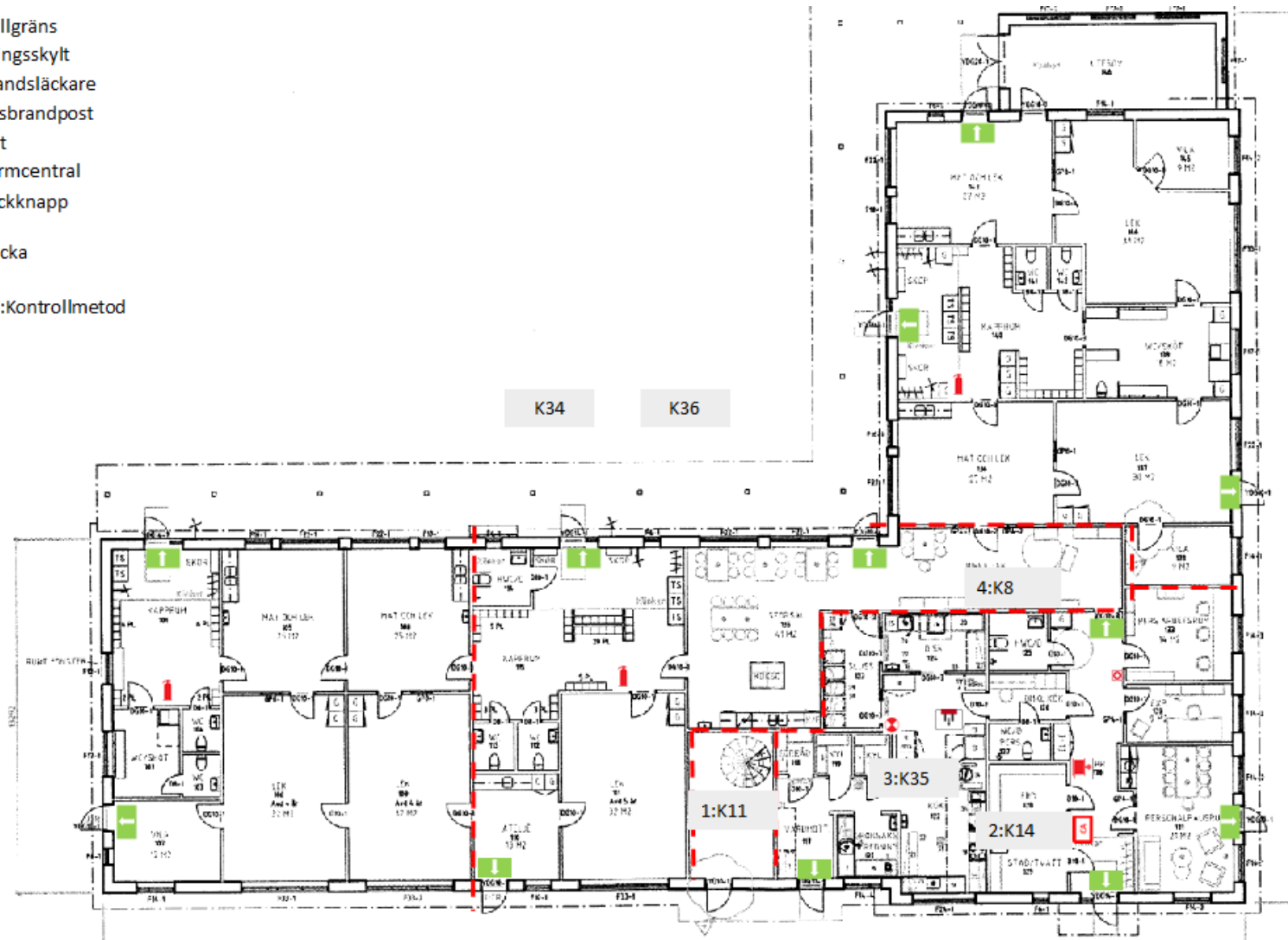
Fastighetsförvaltare

5. BILAGA Underhålls- och kontrollåtgärder
Underhålls- och kontrollrapporter från avtalsentreprenörer

6. BILAGA Ritning kontrollpositioner

- - Brandcellgräns
- Utrymningsskylt
- ↑ Handbrandsläckare
- Inomhusbrandpost
- Brandfilt
- Brandlarmcentral
- Larmtryckknapp
- ⊗ Blixtljus
- Larmklocka

1:K1 Position:Kontrollmetod



7. BILAGA Mall checklista

Checklista egna kontroller

Kontroll område: Avd 1 Avd 2 | Avd 3 | Kök/personalutrymme Fläktrum

Kontroll utförd av:

Datum:

Position	Komponent	Kontrollfråga	Noteringar och ansvarig för åtgärd
1:K11	Ventilationsbrandskydd (fläktrum)	Ingen indikering av felfunktion i övervakningscentralen i fläktrummet (grön diod lyser)? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
2:K14	Brand- och utrymningslarm	Har månads- och kvartalskontroller utförts enligt plan? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Har revisionsbesiktning utförts enligt plan? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
3:K35	Risker, rengöring	Har det gått mer än fyra månader sedan imkanalen rengjordes? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

4:K8 V ägg i brandcellsgr äns

Finns ot äta kabel- eller r örgenomf öringar?

Ange var:

Ja Nej

Finns andra ot ätheter?

Ja Nej

K34 Risker, utomhus

Är skyddsavst änd till öppen container mer än 6 meter?

Ange var:

Ja Nej

Är skyddsavst änd till täckt container mer än 4 meter?

Ja Nej

Finns upplag av lastpallar eller annat brännbart material nära fasad?

Ja Nej

K36 Skydd mot brandspridning, fasad

Är fasadputs hel (finns sprickor, har putsen ramlat av, syns bakomliggande cellplastisolering)?

Ange var:

Ja Nej

8. BILAGA Utförda kontroller

9. BILAGA Blankett för tillbudsrapportering

Datum: Upprättad av:

Beskriv händelsen:

Beskriv vad som kan göras för att det inte ska hända igen:

10. BILAGA Uppföljningsblankett

Uppföljningsdatum: Utförd av:

Avsnitt	Frågeställning	Ja	Nej	Åtgärd
Underhållsplan	Har underhållsåtgärder utförts enligt plan?			
Kontrollplan	Har externa kontroller utförts enligt plan? Har egna kontroller utförts enligt plan?			
Utbildningsplan	Har personal med funktion i brandskyddsorganisationen genomgått utbildningar enligt plan?			
Tillbudsrapportering	Har det inträffas tillbud under året som behöver följas upp ytterligare?			

11. BILAGA Revisionsblankett

Revisionsdatum: Utförd av:

Avsnitt	Frågeställning	Ja	Nej	Åtgärd
Byggnad och verksamhet	Har det skett förändringar sedan föregående revision i form av ny verksamhet eller nya lokaler?			
Risker	Har nya riskkällor tillkommit eller har någon av de gamla försvunnit sedan föregående revision?			
Tekniskt brandskydd	Behöver brandskyddet förändras pga ändrad riskbild? Har brandskyddet förändrats sedan föregående revision?			
Underhåll	Har underhåll av brandskyddet utförts enligt plan? Har det skett förändringar som innebär att underhållsplanen behöver ändras?			
Egenkontroll	Har brandskyddskontroller utförts enligt plan? Fungerar kontrollsystemet bra? Behöver kontrollsystemet ändras?			
Ansvar/organisation	Har det skett förändringar i organisationen? Är gränsdragningslistan relevant?			
Utbildning	Har utbildning genomförts enligt plan? Är utbildningsplaneringen relevant? Behöver något ändras i utbildningsplanen?			

Regler och rutiner	Är våra brandskyddsregler relevanta? Behöver något ändras?			
Tillbud	Används tillbudsrapporteringen?			
Myndighetstillsyn	Har alla åtgärder åtgärdats enligt tillsynsmyndighetens protokoll?			
Lagstiftning	Har det kommit några nya lagar, föreskrifter eller allmänna råd som berör brandskyddet?			
Ledningssystemet	Fungerar ledningssystemet som helhet? Behöver hela systemet revideras?			
Revision	Nästa revision sker om tre år!			

12. BILAGA Övrig dokumentation – Myndighetstillsyner