



# RÄDDNINGSTJÄNSTEN INFORMERAR

## Så kommer du (nyttjare) igång med ditt brandskyddsarbete

---

STY-2951

### Bakgrund

Ansvar för brandskyddet i byggnader eller andra anläggningar är delat mellan fastighetsägare och nyttjanderättshavare (hyresgäster). I regel är det fastighetsägaren som har helhetsansvaret medan hyresgästerna ansvarar för hela eller delar av brandskyddet i sina respektive lokaler. För att vara säkra på att brandskyddet fungerar under en byggnads eller anläggnings hela användningstid måste både fastighetsägare och hyresgäster arbeta systematiskt och kontinuerligt med brandskyddet. I det ingår att dokumentera arbetet.

Detta informationsblad har tagits fram i syfte att underlätta för nyttjare av lokaler att komma igång med sitt brandskyddsarbete. Informationsbladet läses med fördel parallellt med räddningstjänstens informationsblad om systematiskt brandskyddsarbete.

### Så kommer du igång

- 1. Ta reda på hur det tekniska brandskyddet är utformat i dina lokaler**  
Be din fastighetsägare beskriva hur brandskyddet är utformat i dina lokaler. Finns det en teknisk beskrivning och en brandskyddsritning bör du få ta del av den. Du behöver veta var brandcellsgränserna är, vilken utrymningsstrategi som gäller för dina lokaler, hur många personer som maximalt får vistas i dina lokaler, om dina lokaler är brandlarmade och var utrymningsvägarna är placerade. I regel är det nyttjaren själv som ansvarar för släckutrustningen i sina lokaler.

**Teknisk  
beskrivning**

Har du fått en brandskyddsritning av din fastighetsägare kompletterar du den med uppgifter om var din släckutrustning är placerad. Saknar du en brandskyddsritning begär du att få en planritning över dina lokaler och markerar själv ut brandcellsgränser, utrymningsvägar och släckutrustning. Ritningen kompletteras med ett dokument (teknisk beskrivning) som klargör vilken utrymningsstrategi som gäller, max personantal och om lokalerna är brandlarmade.

- 2. Kom överens med din fastighetsägare om vilka kontroller du som nyttjare ska stå för och vilka kontroller fastighetsägaren förväntas utföra**

**Gränsdragnings-  
lista**

Upprätta en gränsdragningslista som är tillräckligt detaljerad så att det blir tydligt vad som förväntas av dig och vad du kan förvänta dig av din fastighetsägare.

- 3. Utse funktioner i din brandskyddsorganisation**  
Brandskyddsansvarig och brandskyddskontrollant ska alltid finnas. Den brandskyddsansvarige ska se till att ert brandskyddsarbete bedrivs enligt ert ledningssystem för SBA. Brandskyddskontrollanten är den eller de som utför era kontroller. Hanterar ni brandfarlig vara i tillståndspliktig mängd måste det finnas föreståndare för denna hantering.

**Brandskydds-  
organisation**



# RÄDDNINGSTJÄNSTEN INFORMERAR

## Så kommer du (nyttjare) igång med ditt brandskyddsarbete

---

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| <p><b>4. Sammanställ en plan för underhåll av ditt brandskydd</b><br/>Finns det brandskyddskomponenter i dina lokaler som behöver underhållas av dig så upprättar du en underhållsplan för dessa. Anvisningar om vilka underhållsåtgärder som behövs och hur ofta underhåll behöver utföras finns i produktblad och liknande handlingar.</p>   | <p><b>Underhållsplan</b></p>       |
| <p><b>5. Sammanställ en plan för de kontroller som du ska utföra</b><br/>Upprätta en kontrollplan med utgångspunkt från det tekniska brandskyddet i dina lokaler med utgångspunkt från den gränsdragningslista du och din fastighetsägare kommit överens om. Dina kontroller görs av dina egna brandskyddskontrollanter eller av entreprenörer. I din kontrollplan anger du hur (metod) och hur ofta kontrollerna ska utföras.</p> | <p><b>Egenkontrollplan</b></p>     |
| <p><b>6. Sammanställ en plan för agerande vid brand</b><br/>Upprätta en plan för hur personal i dina lokaler förväntas agera om en brand utbryter i byggnaden. Planen utformas med utgångspunkt från hur det tekniska brandskyddet är utformat och vad som är särskilt viktigt att tänka på i era lokaler.</p>   | <p><b>Nödlägesplan</b></p>         |
| <p><b>7. Utforma en plan för utbildning av funktionerna i din brandskyddsorganisation</b><br/>Ange vilken typ av utbildning respektive funktion behöver, vad utbildningen ska omfatta och hur ofta utbildningen ska utföras.</p>   | <p><b>Utbildningsplan</b></p>      |
| <p><b>8. Upprätta regler och rutiner för brandskyddet i dina lokaler</b><br/>Här klargör du vilka regler som ska gälla för olika typer av aktiviteter i dina lokaler. Exempel på regler som är lämpliga är regler för levande ljus, tillfällig övernattnings etc.</p>  | <p><b>Regler &amp; rutiner</b></p> |
| <p><b>9. Utbilda funktionerna i din brandskyddsorganisation</b><br/>Bokför genomförda utbildningar. Följ upp att alla funktioner utbildas enligt den plan du har upprättat.</p>  |                                    |
| <p><b>10. Underhåll och kontrollera ditt brandskydd enligt de planer du har upprättat</b><br/>Bokför genomförda kontroller och underhållsåtgärder. Följ upp att kontrollerna och underhållet utförs enligt den plan du har upprättat.</p>  |                                    |
| <p><b>11. Bedöm och värdera risker i dina lokaler</b><br/>Inventera riskerna i dina lokaler och anpassa vid behov brandskyddet till riskbilden.</p>  |                                    |



# RÄDDNINGSTJÄNSTEN INFORMERAR

Så kommer du (nyttjare) igång med ditt  
brandskyddsarbete

---

[Läs mer](#)

Räddningstjänsten har sammanställt ett informationsblad som utförligt beskriver vad systematiskt brandskyddsarbete är och hur ett sådant arbete kan bedrivas. Du hittar räddningstjänstens informationsblad på vår hemsida ([www.rtjeh.se](http://www.rtjeh.se)). Där finns också exempel på hur ledningssystem för SBA kan utformas. Materialet kan kopieras, anpassas och användas fritt.

Har du ytterligare frågor eller funderingar är du välkommen att ringa oss på telefonnummer:  
0171-47 56 00 alternativt 0171-47 56 15.